

Ассоциация научно-технических организаций "Уральский профессиональный форум"
Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация
"Современный цифровой колледж при Западно-уральском институте экономики и права"
(АНПОО "СЦК при ЗУИЭП")

УТВЕРЖДАЮ



_____/Лобанова И.И.

«22 июля 2022 г.»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.03 ОСНОВЫ ПРОЕКТНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

по специальности

40.02.03 Право и судебное администрирование
квалификация «Специалист по судебному администрированию»

форма обучения: очно-заочная

Пермь, 2022

РАССМОТРЕНО
на заседании Педагогического совета
протокол от «21» июля 2022 г. № 4

Рабочая программа учебного предмета разработана на основе требований Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного Приказом Министерства и науки Российской Федерации от 17.05.2012 №413 (в действующей редакции, далее по тексту – ФГОС СОО), и является частью образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование.

Разработчик: АНПОО "СЦК при ЗУИЭП"

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА	13

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения рабочей программы:

Рабочая программа дисциплины является частью образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена по специальности в соответствии с ФГОС СПО 40.02.03 Право и судебное администрирование.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения предмета:

Учебная дисциплина направлена на освоение следующих компетенций:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ПК 1.2. Поддерживать в актуальном состоянии базы нормативных правовых актов и судебной практики.

ПК 2.1. Осуществлять прием, регистрацию, учет и хранение судебных дел, вещественных доказательств и документов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

2.1. Объем и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Учебная нагрузка (всего)	144
Аудиторная учебная нагрузка (всего)	38
Лекции	18
Практ.занятия	20
Самостоятельная работа	106
Промежуточная аттестация - зачет дифференцированный в 1 семестре	

2.2. Тематический план и содержание предмета

№ п/п	Содержание занятий	Объем, акад. часах			ОК, ПК формированию которых способствует элемент программы
		Лекции	Практ	Сам.раб.	
1.	Особенности учебно-исследовательской и проектной деятельности. Постановка и обоснование проблемы проекта (основополагающий, проблемные и частные вопросы) Предметные области организации проектно-исследовательской деятельности. Типология учебных проектов (по признаку доминирующей (преобладающей) деятельности учащихся). Что такое плагиат. Как его избежать	4	4	18	ОК 2, ОК 4, ОК 5, ПК 1.2, ПК 2.1
2.	Методология и методы научного познания. Метод наблюдения. Описание и измерение. Сравнение. Социологические методы исследования (беседа, интервью, анкетирование, экспертный опрос и др.). Метод эксперимента, условия эффективности эксперимента. Модельный эксперимент (метод моделирования). Понятие модели и виды моделирования. Особенности теоретического знания. Эмпирический и теоретический уровень научного познания. Научная картина мира, её роль и значение в научном исследовании Научные понятия, принципы и гипотезы Мысленный эксперимент. Абстрагирование и идеализация Научная теория. Связь теории и практики Понятие научной парадигмы и научной революции	4	4	18	
3.	Планирование, подготовка и проведение исследования.	2	4	18	
4.	Оформление научного отчёта (подготовка к защите проекта). Современные способы представления результатов. Построение таблиц, диаграмм, графиков. Методы составления библиографических описаний (реферата и аннотации) и записей (ссылок и списка литературы).	2	4	18	
5.	Статистическая обработка данных исследования. Анализ количественной и качественной изменчивости одной выборки. Статистические методы проверки гипотез, сравнение двух выборок. Корреляционный анализ.	4	2	18	

№ п/п	Содержание занятий	Объем, акад. часах			ОК, ПК формированию которых способствует элемент программы
		Лекции	Практ	Сам.раб.	
	Использование компьютерных программ для статистической обработки данных.				
6.	Публичное выступление. Главные предпосылки успеха публичного выступления.	2	2	16	
	Промежуточная аттестация – зачет дифференцированный	18	20	106	
	<i>Итого по предмету</i>	144			

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы осуществляется с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий с учетом требований федерального законодательства.

В колледже создана единая электронная информационно-образовательная среда (далее – ЭИОС), представляющая собой совокупность электронных информационных и образовательных ресурсов, информационных и телекоммуникационных технологий, соответствующих технических и технологических средств, обеспечивающая освоение обучающимися образовательных программ или их частей, а также взаимодействие всех субъектов образовательного процесса. Основным элементом ЭИОС – система управления обучением (LMS) «MOODLE», в которой внедрены личный кабинет студента и личный кабинет преподавателя. При обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах. Образовательная платформа Moodle поддерживает функцию голосового чтения с экрана, экранную лупу и клавиатуру.

Для использования в образовательном процессе, в том числе для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет электронные образовательные и информационные ресурсы.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Сковородкина, И. З., Основы учебно-исследовательской деятельности студентов : учебник / И. З. Сковородкина, С. А. Герасимов, О. Б. Фомина. — Москва : КноРус, 2022. — 264 с. — ISBN 978-5-406-08996-5. — URL: <https://book.ru/book/941801>. — Текст : электронный.

Дополнительные источники:

2. Земсков, Ю. П. Основы проектной деятельности : учеб. пособие / Ю. П. Земсков, Е. В. Асмолова. – Санкт-Петербург : Лань, 2019. – 184 с. : ил. – ISBN 978-5-8114-4395-6.

3. Яковлева, Н. Ф. Проектная деятельность в образовательном учреждении : учеб. пособие / Н. Ф. Яковлева. – 2-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2014. – 144 с. – URL: <http://www.lmp69.ru/wp-content/uploads/2019/10/uchebnik-k-raspechatke-10-klass.pdf>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРЕДМЕТА

Контроль и оценка результатов освоения предмета осуществляется преподавателем в процессе проведения тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Темы 1 - 6	Устный опрос Тестирование, Лингвистические задачи Деловые игры Кейс - задания Проекты Практические работы Выполнение зачетного теста
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Темы 1 – 6	Практические работы Контрольные работы Диктанты Разноуровневые задания Сочинения/Изложения/Эссе Групповые проекты Индивидуальные проекты Фронтальный опрос Деловая (ролевая) игра Кейс-задания Деловая (ролевая) игра Кейс-задания Выполнение зачетного теста
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Темы 1 - 6	Сочинения/Изложения/Эссе Аннотации Тезисы Конспекты Рефераты Сообщения Практические работы Выполнение зачетного теста
ПК 1.2. Поддерживать в актуальном состоянии базы нормативных правовых актов и судебной практики.	Темы 1 - 6	Устный опрос Фронтальный контроль Индивидуальный контроль Анализ публичного выступления Практические работы Выполнение зачетного теста
ПК 2.1. Осуществлять прием, регистрацию, учет и хранение судебных дел, вещественных доказательств и документов.	Темы 1 - 6	Анализ публичного выступления Практические работы Выполнение зачетного теста

