 СОВРЕМЕННЫЙ ЦИФРОВОЙ КОЛЛЕДЖ	Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «СОВРЕМЕННЫЙ ЦИФРОВОЙ КОЛЛЕДЖ ПРИ ЗАПАДНО-УРАЛЬСКОМ ИНСТИТУТЕ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА» (АНПОО «СЦК при ЗУИЭП»)	
Положение		
СЦК-П-003-23	О платных образовательных услугах	Версия 03

УТВЕРЖДАЮ
 Директор колледжа
 И.И. Лобанова
 «27» октября 2023 года



**ПОЛОЖЕНИЕ
 О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ**

Пермь 2023

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Положение о платных образовательных услугах разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07 февраля 1992г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020г. №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Приказом Министерства образования и науки РФ от 01 июля 2013г. № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Уставом Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Современный цифровой колледж при Западно-Уральском институте экономики и права» (далее - АНПОО «СЦК при ЗУИЭП», Колледж).

1.2. Настоящее Положение определяет виды и порядок оказания платных образовательных услуг в Колледже обучающимся, иным гражданам и юридическим лицам.

Настоящее Положение действует на срок до его отмены или внесения изменений в Устав и локальные нормативные акты Колледжа, предусматривающие иной порядок предоставления платных образовательных услуг.

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

«заказчик» - юридическое или физическое лицо, заказывающее для гражданина, в том числе не достигшего совершеннолетнего возраста, образовательные услуги и оплачивающее их;

«исполнитель» - Колледж, оказывающий платные образовательные услуги по договору на оказание платных образовательных услуг (далее - Договор);

«обучающийся» - совершеннолетний обучающийся в Колледже или иное лицо, заказывающее образовательные услуги для себя и оплачивающее их, или лицо, в том числе не достигшее совершеннолетнего возраста, получающее образовательные услуги, которые заказал и приобрел для него заказчик;

«абитуриент (поступающий)» - совершеннолетний поступающий в Колледж, заказывающий образовательные услуги для себя и оплачивающий их, или лицо, в том числе не достигшее совершеннолетнего возраста, собирающееся получать образовательные услуги, которые заказал и приобрел для него законный представитель абитуриента (поступающего) - родители, усыновители, попечитель, опекун;

«платные образовательные услуги» - образовательная деятельность по заданиям и за счет средств физических и юридических лиц, оказываемая на основании Договора;

1.4. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей обучающихся Колледжа, иных граждан, общества и государства.

1.5. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена - Уставом Колледжа.

1.6. Платные образовательные услуги осуществляются на возмездной основе за счет средств физических и юридических лиц.

1.7. Колледж оказывает платные образовательные услуги в соответствии с Лицензией на право ведения образовательной деятельности. Колледж в обязательном порядке знакомит абитуриента/обучающегося и заказчика образовательных услуг, с Уставом Колледжа, Лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации (при наличии) и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса Колледжа.

1.8. Платные образовательные услуги могут быть оказаны только по желанию абитуриента/обучающегося, а лицам, не достигшим 16-летнего возраста - по желанию их родителей (законных представителей).

1.9. Положение о предоставлении платных образовательных услугах в Колледже и образцы Договоров об образовании в обязательном порядке размещаются на официальном сайте Колледжа.

1.10. Колледж оказывает платные образовательные услуги по следующим образовательным программам (далее – образовательные программы):

- обучение по основным образовательным программам среднего профессионального образования (программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих и программы подготовки специалистов среднего звена);

- обучение по дополнительным профессиональным программам (повышение квалификации, профессиональной переподготовки);

- обучение по дополнительным общеобразовательным программам (дополнительные общеразвивающие программы по различным направлениям);

- по программам профессионального обучения;

- другие платные образовательные услуги.

1.11. Стоимость платных образовательных услуг утверждается приказом Директора Колледжа и размещается на официальном сайте Колледжа.

1.12. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми структурными подразделениями и работниками Колледжа.

2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ.

2.1. Структурным подразделениям Колледжа, для организации предоставления платных образовательных услуг на начало нового учебного года, необходимо:

2.1.1. Изучить спрос на платные образовательные услуги и определить предполагаемый контингент абитуриентов/обучающихся.

2.1.2. Разработать и утвердить по каждому виду платных образовательных услуг соответствующую образовательную программу.

2.1.3. Определить требования к представлению абитуриентом/обучающимся и (или) заказчиком документов, необходимых при оказании платной образовательной услуги (документ, удостоверяющий личность абитуриента/обучающегося и (или) заказчика, заявление абитуриента/обучающегося и (или) заказчика и др.).

2.1.4. Определить кадровый состав, занятый предоставлением платных образовательных услуг. Для оказания данных услуг, Колледж может привлекать как работников Колледжа, так и сторонних лиц, обладающих специальными знаниями и навыками, которые подтверждаются соответствующими документами об образовании, ученых степенях, званиях и т. д.).

2.1.5. Обеспечить абитуриентов/обучающихся и (или) заказчиков бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных образовательных услугах.

2.1.6. Принять необходимые документы у абитуриента/обучающегося и (или) заказчика и заключить с ними Договоры на оказание платных образовательных услуг.

2.1.7. Подготовить проект приказа о зачислении абитуриента/обучающегося в число студентов или слушателей Колледжа, в зависимости от вида платных образовательных услуг.

2.1.8. Организовать текущий контроль качества и количества оказываемых платных образовательных услуг.

3. ИНФОРМАЦИЯ О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ.

3.1. Колледж обязан до заключения Договора и в период его действия, предоставлять абитуриентам/обучающимся и (или) заказчикам достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую абитуриентам/обучающимся и (или) заказчикам возможность их правильного выбора.

3.2. Колледж обязан довести до абитуриентов/обучающихся и (или) заказчиков

информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

3.3. Информация, предусмотренная в пунктах 3.1. и 3.2. настоящего Положения, предоставляется Колледжем в месте осуществления образовательной деятельности и должна содержать следующие сведения:

- полное наименование и место нахождения Колледжа;
- сведения о наличии Лицензии на право ведения образовательной деятельности, наличии (отсутствии) Свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера и срока действия, а также наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего;
- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень платных образовательных услуг и порядок их предоставления;
- стоимость образовательных услуг;
- порядок приема и требования к поступающим;
- форму документа, выдаваемого по окончании обучения.

3.4. По требованию абитуриента/обучающегося и (или) заказчика, Колледж обязан предоставить для ознакомления:

- Устав Колледжа, настоящее Положение;
- иные сведения, относящиеся к соответствующей образовательной услуге.

3.5. Способы доведения информации до заказчика и (или) обучающегося могут быть:

- объявления;
- буклеты;
- информация в официальных группах социальных сетей;
- информация на стендах Колледжа;
- информация на официальном сайте Колледжа.

4. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА.

4.1. Основанием для оказания платных образовательных услуг является Договор. Договор заключается до начала их оказания.

4.1.1. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование Колледжа;
- б) место нахождения Колледжа;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество заказчика, телефон заказчика;
- г) место нахождения или место жительства заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество представителя заказчика (при наличии), реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество абитуриента/обучающегося и его представителя (родителя или опекуна и пр.) при наличии, их место жительства, телефоны (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по Договору);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и абитуриента/обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о Лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации Лицензии), а также данные Свидетельства о государственной аккредитации (при наличии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;

- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения Договора;
- п) банковские реквизиты Колледжа, для перечисления платежей по Договору;
- р) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

4.2. Порядок заключения Договора на оказание платных образовательных услуг, с юридическими и физическими лицами:

4.2.1. Обучение по основным образовательным программам среднего профессионального образования, дополнительного профессионального образования, профессионального обучения, дополнительного образования в Колледже на платной основе осуществляется на основании Лицензии и Договора, с оплатой стоимости обучения юридическими и (или) физическими лицами.

При реализации образовательных программ применяется электронное обучение, дистанционных образовательных технологий в порядке, установленном Федеральным законом «Об образовании».

4.2.2. Стороной Договора, физическим лицом, оплачивающим стоимость обучения, может быть:

- абитуриент (поступающий), достигший совершеннолетия и финансовой самостоятельности;
- законный представитель абитуриента (поступающего) не достигшего совершеннолетнего возраста - родители, усыновители, попечитель, опекун;
- слушатель (обучающиеся) Колледжа, достигшие совершеннолетия и финансовой самостоятельности;
- другие физические лица, гарантирующие финансирование обучения.

4.2.3. Для заключения Договора физическому лицу, оплачивающему стоимость обучения, следует предоставить:

- документ, удостоверяющий личность.

Физическое лицо, оплачивающее стоимость обучения несовершеннолетнего лица, должно предоставить разрешение (согласие) от одного из родителей (усыновителя, попечителя, опекуна) о том, что он не возражает против оплаты обучения своего несовершеннолетнего ребенка.

4.2.4. Стороной Договора, юридическим лицом, оплачивающим стоимость обучения, может быть предприятие (учреждение, организация и т. п.) независимо от организационно-правовой формы, направляющее абитуриента (поступающего) или обучающегося на обучение. От имени юридического лица Договор заключает руководитель или лицо, им уполномоченное. От имени Колледжа Договор заключает Директор Колледжа или другое должностное лицо в силу полномочия, основанного на доверенности, приказе.

4.2.5 Для заключения Договора юридическому лицу следует предоставить:

- гарантийное письмо с указанием юридического адреса и банковских реквизитов юридического лица;
- копии правоустанавливающих документов, заверенные должностным лицом юридического лица: свидетельство о государственной регистрации.

- документ, подтверждающий полномочия лица, подписывающего Договор от имени юридического лица (решение учредителя или общего собрания учредителей и приказ о назначении руководителем организации, доверенность).

4.3. Договор является основанием для зачисления абитуриента/обучающегося, поступающего для обучения по образовательным программам, в число студентов Колледжа, наряду с другими документами, предусмотренными Правилами приема в Колледж, действующими в текущем учебном году.

4.4. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права абитуриентов, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение и обучающихся, или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права абитуриентов и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в Договор, такие условия не подлежат применению.

4.5. Примерные формы Договоров утверждаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Типовые формы Договоров на оказание платных образовательных услуг Колледжа утверждаются приказом Директора Колледжа.

4.6. Сведения, указанные в Договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на дату заключения Договора.

4.7. Изменение Договора возможно по соглашению сторон, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или Договором. Изменения к Договору оформляются дополнительным соглашением, которое с момента подписания становится неотъемлемой частью Договора.

4.8. Подлинные экземпляры Договоров с прилагаемыми к ним документами, хранятся в соответствующей службе Колледжа.

5. ОБУЧЕНИЕ ПО ОСНОВНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ.

5.1. Прием абитуриентов/обучающихся для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования в Колледже на платной основе, организуется приемной комиссией Колледжа, в соответствии с Правилами приема в Колледж на соответствующий учебный год.

5.2. Количество мест для приема в Колледж абитуриентов/обучающихся для обучения по основным программам среднего профессионального образования на платной основе, устанавливается в пределах численности контингента и в объеме, определенном Колледжем самостоятельно.

5.3. Датой оплаты обучения считается дата зачисления денежных средств на расчетный счет Колледжа.

5.4. Платные образовательные услуги, оказываемые Колледжем в текущем семестре, считаются выполненными на день окончания сессии данного семестра.

5.5. Обучающиеся, имеющие задолженность по оплате за обучение:

- не допускаются к сдаче зачетов, экзаменов;
- не допускаются к итоговой аттестации;
- не переводятся с курса на курс.

5.6. При наличии у обучающегося (заказчика) не погашенной в добровольном порядке задолженности, она взыскивается в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.7. Отказ обучающегося (заказчика) в одностороннем порядке от предоставляемых платных образовательных услуг (от исполнения Договора), не является основанием уменьшения объема предоставляемых ему образовательных услуг, снижения и перерасчета стоимости услуг.

5.8. Периоды отсутствия обучающегося, вследствие временной нетрудоспособности, при длительном отсутствии обучающегося в Колледже, а также по иным основаниям (кроме академического отпуска, отпуска по беременности и родам, по уходу за ребенком до 3-х лет), не исключаются из продолжительности учебного года и не влекут изменения установленного Договором размера платы за обучение.

5.9. При выходе обучающегося из академического отпуска, отпуска по

беременности и родам, по уходу за ребенком до 1,5 и 3-х лет, заключается дополнительное соглашение к Договору.

5.10. При восстановлении обучающегося, ранее отчисленного из Колледжа, заключается Договор в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

5.11. В исключительных случаях, по письменному заявлению обучающегося/заказчика, Колледж вправе изменить сроки оплаты за платные образовательные услуги.

Заявление подается на имя Директора Колледжа, как правило, за месяц до наступления срока авансового платежа по Договору.

5.12. Условия настоящего Положения распространяются также на обучающихся, которые обучаются на платной основе по Договорам, заключенным до принятия настоящего Положения.

5.13. После прохождения полного курса обучения и успешного освоения образовательной программы, обучающимся, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается документ об образовании и о квалификации, образец которого самостоятельно устанавливается исполнителем (диплом о среднем профессиональном образовании или диплом о среднем профессиональном образовании с отличием).

5.14. Обучающимся, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также обучающимся, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным, выдается справка об обучении или о периоде обучения установленным исполнителем образца в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

6. ОБУЧЕНИЕ ПО ОСНОВНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ.

6.1. Обучение по основным профессиональным программам может проводиться на базе любого образования. Профессиональное обучение проводится только по профессиям, указанным в Приказе Министерства просвещения РФ от 14 июля 2023 г. № 534 "Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение".

6.2. К освоению программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих допускаются лица, ранее не имевших профессии рабочего или должности служащего.

6.3. К основным программам профессионального обучения относятся:
- программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих;

6.4. Образовательные программы самостоятельно разрабатываются и утверждаются Колледжем.

6.5. Колледж осуществляет обучение по профессиональным программам на основе Договора, заключаемого с абитуриентом/обучающимся и (или) с заказчиком.

6.6. Формы обучения и сроки освоения профессиональных программ определяются образовательной программой и (или) Договором.

6.7. Освоение профессионального обучения завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой Колледжем самостоятельно.

6.8. Лицам, успешно освоившим соответствующую основную программу профессионального обучения и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: свидетельство о профессии рабочего, должности служащего.

7. ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ (ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ, ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ).

7.1. Платные образовательные услуги по дополнительным профессиональным программам в Колледже реализуются в соответствии с лицензией, указанной в п. 1.7. настоящего Положения и с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам.

7.2. Колледж осуществляет обучение по дополнительным профессиональным программам на основе Договора, заключаемого с абитуриентом/обучающимся и (или) с заказчиком.

7.3. Формы обучения и сроки освоения дополнительных профессиональных программ определяются образовательной программой и (или) Договором.

7.4. Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов, заявленных в программе. При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов.

7.5. Размер оплаты за платные дополнительные образовательные услуги устанавливается Колледжем самостоятельно.

7.6. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, а также лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

7.7. К освоению программ переподготовки рабочих и служащих допускаются лица, уже имеющие профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях получения новой профессии рабочего или новой должности служащего с учетом потребностей производства, вида профессиональной деятельности.

7.8. К освоению программ повышения квалификации рабочих и служащих допускаются лица, уже имеющие профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях последовательного совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков по имеющейся профессии рабочего или имеющейся должности служащего без повышения образовательного уровня.

7.9. Обучение по дополнительным профессиональным программам осуществляется как одновременно и непрерывно, так и поэтапно (дискретно), в том числе посредством освоения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), прохождения практики, применения сетевых форм, в порядке, установленном образовательной программой и (или) Договором.

7.10. По окончании обучения по дополнительным профессиональным программам, обучающимся выдаются следующие документы о квалификации:

- диплом о профессиональной переподготовке (присвоение квалификации);
- удостоверение о повышении квалификации (повышение квалификации);
- свидетельство о профессии рабочего, должности служащего (получение квалификации по профессии рабочего, должности служащего и присвоение (при наличии) квалификационного разряда, класса, категории).

7.11. Освоение дополнительного профессионального образования завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой Колледжем самостоятельно.

7.12. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лица освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из Колледжа, выдается справка об обучении по образцу, установленному Колледжем.

8. ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ (ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИЕ ПРОГРАММЫ).

8.1. Дополнительные общеобразовательные программы подразделяются на дополнительные общеразвивающие по различным направлениям.

8.2. К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются любые лица (как дети, так и для взрослые) без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

8.3. Содержание дополнительных общеобразовательных программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Колледжем.

8.4. Колледж осуществляет обучение по дополнительным общеобразовательным программам на основе Договора, заключаемого с абитуриентом/обучающимся и (или) с заказчиком.

8.5. Колледж вправе выдавать лицам, освоившим образовательные программы, по которым не предусмотрено проведение итоговой аттестации, документы об обучении по образцу и в порядке, которые установлены Колледжем самостоятельно.

8.6. Размер оплаты за платные дополнительные образовательные услуги устанавливается Колледжем самостоятельно.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ЗАКАЗЧИКА/ОБУЧАЮЩЕГОСЯ.

9.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по Договору исполнитель и заказчик/обучающийся несут ответственность, предусмотренную Договором и законодательством Российской Федерации.

9.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик/обучающийся вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков, оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

9.3. Заказчик/обучающийся вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный Договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем.

Заказчик/обучающийся также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий Договора.

9.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги), либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик/обучающийся вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть Договор.

9.5. Заказчик/обучающийся вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

9.6. По инициативе исполнителя Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
- в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление

в эту образовательную организацию;

г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

10. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ.

10.1. Стоимость платных образовательных услуг определяется на основе расчетов на конкретный вид услуг, утвержденных приказом директора Колледжа.

10.2. Образовательные услуги в соответствии с постановлением Правительства РФ от 07 марта 1995 года № 239 «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)» не входят в перечень услуг, цены на которые регулируются на государственном уровне или уровне субъекта Российской Федерации, за исключением образовательных услуг по профессиональной переподготовке, повышению квалификации и стажировке федеральных государственных гражданских служащих.

10.3. Денежные средства, получаемые Колледжем за оказание платных образовательных услуг, расходуются на уставные цели Колледжа.

10.4. Оплата за образовательные услуги производится в размерах, сроки и по реквизитам, указанных в Договоре.

10.5. Безналичные расчеты производятся через банковские учреждения и зачисляются на расчетный счет Колледжа.

10.6. Запрещается оплата за оказание платных образовательных услуг наличными деньгами преподавателям, непосредственно оказывающим данные услуги.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

11.1. Все споры, возникающие при оказании платных дополнительных образовательных услуг, разрешаются в соответствии с Законом «Об образовании», «О защите прав потребителя» и Гражданским кодексом РФ.

11.1. Настоящее Положение рассматривается на заседании Педагогического совета Колледжа, утверждается Директором Колледжа, и вступает в силу со дня введения его в действие приказом Директора Колледжа.

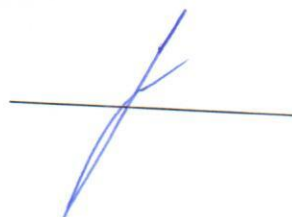
11.2. Настоящее Положение действует на срок до его отмены или внесения изменений в Устав и прочие нормативные документы Колледжа.

11.3. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются Директором Колледжа и вводятся в действия приказом Директора Колледжа.

11.4. Новая версия Положения с внесенными изменениями доводится до сведения сотрудников структурных подразделений под подпись.

РАЗРАБОТАНО:

Директор

 /Лобанова И.И./

ПРИНЯТО:

Решением Педагогического совета
Протокол № 2 от 26.10.2023

СОГЛАСОВАНО:

Председатель
студенческого совета:

 /Ушакова Д.О./

Введено в действие Приказом № 17-ОД от 27.10.2023г.