

Ассоциация научно-технических организаций "Уральский профессиональный форум"
Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация
"Современный цифровой колледж при Западно-уральском институте экономики и права"
(АНПО "СЦК при ЗУИЭП")

РАССМОТРЕНО
на заседании
Педагогического совета
протокол от «26» февраля
2024 г. № 4



**ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ
и ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
в форме дифференцированного зачета
ПО ДИСЦИПЛИНЕ
ОПЦ.05 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

по специальности

09.02.07 Информационные системы и программирование
квалификация «Программист»

форма обучения: очно-заочная

Вводится с 01.09.2024

Пермь 2024

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ

1.1 Общие положения

Комплект контрольно-измерительных материалов по учебной дисциплине ОПЦ.05. Правовое обеспечение профессиональной деятельности, для специальности 09.02.07. Информационные системы и программирование разработан в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины ОПЦ.05. Правовое обеспечение профессиональной деятельности (квалификация «Программист»)

КИМ включают контрольные материалы для проведения текущего контроля в виде проверочных работ в форме теста и вопросов к дифференцированному зачёту.

1.2 Область применения комплекта контрольно-измерительных материалов

Контрольно-измерительные материалы (КИМ) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений студентов, изучающих учебную дисциплину ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 09.02.07. Информационные системы и программирование (для квалификации «Программист»).

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

2.1. Распределение типов заданий

Код ПК, ОК	Умения	Знания	Форма контроля и оценивания
ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9,	<ul style="list-style-type: none"> – Использовать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности. – Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством. – Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения. – Находить и использовать необходимую экономическую информацию. – Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; – презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; – оформлять бизнес-план; – рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; – определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; – презентовать бизнес-идею; – определять источники финансирования 	<ul style="list-style-type: none"> – Основные положения Конституции Российской Федерации. – Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации. – Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности. – Законодательные, иные нормативные правовые акты, другие документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности. – Организационно-правовые формы юридических лиц. – Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности. – Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности. – Порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения. – Правила оплаты труда. – Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения. – Право социальной защиты граждан. – Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника. – Виды административных правонарушений и административной ответственности. – Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров – Основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты 	<ul style="list-style-type: none"> – Устный опрос, – письменный опрос, – тестирование, – решение задач – заполнение документов

2.2 Текущий контроль

Тест к Теме 1. Правовое регулирование экономических отношений на примере предпринимательской деятельности

1. К недвижимым вещам относятся ...

- А) здания, сооружения, объекты незавершенного строительства
- Б) земельные участки
- В) подлежащие государственной регистрации воздушные и морские суда, космические объекты
- Г) сложные вещи
- Д) неделимые вещи

2. Гражданским законодательством защищаются ...

- А) неотчуждаемые права и свободы человека и другие нематериальные блага
- Б) связанные с имущественными личные неимущественные отношения
- В) имущественные отношения

3. Предмет гражданского права включает ...

- А) имущественные и связанные с ними личные неимущественные отношения, неотчуждаемые права и свободы человека и другие нематериальные блага
- Б) только личные неимущественные отношения
- В) только имущественные отношения

4. Источники гражданского права

- А) Конституция Российской Федерации
обычай делового оборота, закрепленные в нормах действующего законодательства
- Б) Гражданский кодекс РФ
- В) акты министерств и иных федеральных органов исполнительной власти в которых содержатся нормы гражданского права
- Г) конституции республик, являющихся субъектами Российской Федерации
законы субъектов РФ
- Д) приказы и инструкции исполнительных органов власти субъектов РФ
- Е) постановления Правительства РФ
- Ж) общепризнанные принципы и нормы международного права и международные договоры РФ
- З) указы президента республики, являющейся субъектом РФ
- И) федеральные законы
- К) уставы субъектов Российской Федерации
- Л) постановления правительства субъектов РФ

5. Особенности (характерные черты) гражданско-правового метода регулирования:

- А) защита нарушенных гражданских прав осуществляется в основном в административном порядке
- Б) защита нарушенных гражданских прав осуществляется в основном в судебном порядке
- В) предполагаемое юридическое равенство сторон гражданского правоотношения
- Г) ответственность в гражданском праве носит дисциплинарный характер
- Д) автономия воли участников гражданского правоотношения
- Е) ответственность в гражданском праве носит имущественный характер

6. Гражданским законодательством регулируются ...

- А) только личные неимущественные отношения
- Б) имущественные и связанные с ними личные неимущественные отношения
- В) только имущественные отношения

7. Предметом задатка может быть ...

- А) индивидуально - определенная вещь
- Б) недвижимое имущество
- В) любая вещь
- Г) денежная сумма

8. Соглашение о задатке может быть ...

- А) в простой письменной форме
- Б) в устной форме
- В) обязательно в письменной нотариально удостоверенной форме

9. Ипотека – это залог ...

- А) товаров в обороте
- Б) вещей в ломбарде
- В) недвижимости
- Г) движимого имущества

10. Продавец доли в праве общей собственности ...

- А) обязан известить в письменной форме остальных участников общей собственности о намерении продать свою долю постороннему лицу
- Б) обязан в любой форме, но известить остальных участников права общей собственности о намерении продать свою долю постороннему лицу
- В) не обязан извещать остальных участников общей собственности о намерении продать свою долю постороннему лицу
- Г) обязан известить в письменной форме остальных участников общей собственности о намерении продать свою долю постороннему лицу с указанием цены и других условий, на которых продает ее

11. При продаже доли в праве общей собственности постороннему лицу, остальные участники общей собственности ...

- А) не имеют преимущественного права покупки
- Б) имеют преимущественное право покупки продаваемой доли по цене, за которую она продается
- В) имеют преимущественное право покупки продаваемой доли по цене, установленной покупателем

12. Содержание права собственности составляет право ...

- А) пользования своим имуществом
- Б) владения, пользования и распоряжения своим имуществом
- В) распоряжения своим имуществом
- Г) владения своим имуществом

13. Основания приобретения гражданами права собственности

- А) изготовление новой вещи Б) наследование имущества
- В) реквизиция Г) договор купли-продажи имущества
- Д) национализация Е) приватизация Ж) конфискация

14. Самостоятельная имущественная ответственность является ли признаком юридического лица.

- А) да, является
- Б) является только у некоторых юридических лиц
- В) нет, не является

15. Условия действительности сделок

- А) дееспособность лиц, участвующих в сделке
- Б) наличие подписей двух свидетелей, подтверждающих заключение сделки без принуждения
- В) обязательное нотариальное удостоверение совершаемой сделки
- Г) единство воли и волеизъявления лиц, участвующих в сделке
- Д) соблюдение формы, если она предусмотрена законом
- Е) наличие медицинской справки, подтверждающей дееспособность граждан, участвующих в сделке
- Ж) законность содержания сделок

16. Сделки совершаются ... форме

- А) в устной и письменной
- Б) только в письменной
- В) только в устной

17. Исковой давностью признается срок ...

- А) для защиты права по иску лица, право которого нарушено
- Б) для исполнения обязательства
- В) в течение, которого должен быть в письменной форме заключен договор, если между сторонами все условия согласованы

18. Общий срок исковой давности составляет ...

- А) три года Б) один год В) пять лет

19. Срок исковой давности ...

- А) может быть изменен соглашением сторон
- Б) не подлежит изменению
- В) может быть изменен судом

20. Гражданин может быть признан безвестно отсутствующим, если в течение ...

- А) одного года в месте его постоянного жительства нет сведений о месте его пребывания
- Б) трех лет в месте его постоянного жительства нет сведений о месте его пребывания
- В) двух лет в месте его постоянного жительства нет сведений о месте его пребывания

21. Правоспособность гражданина прекращается ...

- А) достижением пенсионного возраста
- Б) смертью
- В) признанием гражданина ограниченно дееспособным или недееспособным

22. Гражданская дееспособность возникает в полном объеме с ...

- А) момента рождения
- Б) момента получения паспорта
- В) достижением совершеннолетия

23. Дееспособность гражданина - это способность гражданина своими действиями ...

- А) приобретать гражданские права
- Б) осуществлять гражданские права
- В) создавать для себя гражданские обязанности и исполнять их
- Г) приобретать и осуществлять гражданские права, создавать для себя гражданские обязанности и исполнять их

24. Правоспособность гражданина возникает ...

- А) с момента рождения Б) при достижении совершеннолетия В) с момента получения паспорта

25. Гражданин может быть признан недееспособным по решению ...

- А) суда Б) органов опеки и попечительства В) врачебной комиссии

26. Правоспособность гражданина – это способность ...

- А) нести гражданские обязанности
- Б) иметь гражданские права
- В) иметь гражданские права и нести обязанности

27. Гражданин может быть признан недееспособным (по основанию) ...

- А) в связи с инвалидностью
- Б) в связи с престарелым возрастом

В) вследствие психического расстройства не может понимать значения своих действий или руководить ими.

Задачи к Теме 1. Правовое регулирование экономических отношений на примере предпринимательской деятельности

Индивидуальные и групповые задания по задачам

Предприниматель Усатов заключил договор аренды пустующего гаража под склад продаваемых им товаров с Хворостовым. Арендная плата была заплачена до передачи объекта договора. В назначенный день Хворостов гараж не передал, так как уехал в длительную командировку. Усатов понес большие убытки, размещая прибывшую партию товара по разным точкам. После возвращения Хворостова из командировки Усатов потребовал от него возмещения убытков, причиненных неисполнением им условий договора аренды.

Ответьте на вопросы и выполните задание:

1. Правомерно ли требование Усатова к Хворостову?
2. Вправе ли Усатов не платить арендную плату за период с момента заключения договора до момента фактической передачи ему гаража Хворостовым?
3. Составьте договор аренды по условию ситуации.

По договору бытового подряда Неонова сшила в ателье демисезонное пальто из своего материала. Через шесть месяцев после приемки выполненного заказа пальто расползлось по швам и стало непригодно к носке. Неонова потребовала от ателье распороть пальто, сшитое гнилыми нитками, а затем сшить его заново новыми крепкими нитками. Ателье отказалось выполнять эту работу бесплатно.

Ответьте на вопросы и выполните задание:

1. Вправе ли Неонова требовать от ателье безвозмездного устранения недостатков?
2. Какими должны быть действия Неоновой в данной ситуации?
3. Составьте претензию от имени Неоновой.

Елисеева приобрела в магазине «Эльдорадо» телевизор торговой марки «Рубин», стоимостью 4000 рублей. Срок гарантии 1 год. Через месяц после покупки телевизор стал транслировать без звука. Администрация магазина отказала Елисеевой в обмене недоброкачественного телевизора на новый качественный.

Ответьте на вопросы и выполните задание:

1. Каковы гражданско-правовые последствия продажи товаров с недостатками?
2. Какие требования Елисеева вправе предъявить к магазину «Эльдорадо»?
3. Составьте претензию от имени Елисеевой.

Школьник Ванин, 13 лет, поменялся наручными часами со своим соседом Зубовым, 19 лет. Ванин отдал Зубову кварцевые часы «Ориент» японского производства, стоимостью 3000 рублей, получив взамен механические часы «Чайка», стоимостью 500 рублей. Узнав о сделке, отец Ванина потребовал от Зубова вернуть часы «Ориент». Зубов отказался вернуть часы по причине их утраты.

Ответьте на вопросы и выполните задание:

1. Что является основаниями недействительности сделок?
2. Каковы правовые последствия данной сделки?
3. Составьте исковое заявление в суд.

Аронов с целью избежать ареста своего имущества заключил договор купли-продажи мебельного гарнитура, аудио- и видеотехники с одним из своих знакомых Груздевым, не получая при этом никакой платы.

Ответьте на вопросы и выполните задание:

1. Дайте правовую характеристику данной сделки.
2. В чем заключается отличие мнимой и притворной сделок? Каковы их правовые последствия?
3. Составьте исковое заявление от имени заинтересованного лица о признании сделки недействительной.

Преподаватель музыкального училища по классу вокала Ермакова находилась на лечении в областной больнице в связи с воспалением голосовых связок. Врачебный персонал, не проверив индивидуальных особенностей воздействия лекарственных препаратов на организм больной, провел курс лечения, повлекший утрату чистоты голоса и ухудшение слуха. Ермакова обратилась в суд с иском о возмещении вреда, причиненного здоровью, и компенсации морального вреда.

Ответьте на вопросы и выполните задание:

1. Правомерны ли действия Ермаковой? Ответ обоснуйте.
2. Как и кем определяется размер компенсации морального вреда?
3. Составьте исковое заявление в суд от имени Ермаковой.

Районный прокурор обратился в суд с заявлением о признании Крылова ограниченно дееспособным. Свое обращение прокурор мотивировал тем, что Крылов, проживая совместно со своей дочерью и внуками, злоупотребляет спиртными напитками, нарушая при этом покой окружающих. По заключению врачей Крылов страдает хроническим алкоголизмом.

Ответьте на вопросы и выполните задание:

1. При каких условиях гражданин может быть ограничен в дееспособности?
2. Решите ситуацию.
3. Составьте заявление от имени прокурора.

Сахаров при оформлении своего вселения в номер гостиницы расписался в ознакомлении с правилами гостиницы. В них было указано, что последняя не несет ответственности за сохранность вещей постояльцев в номерах. Ночью из его номера были похищены кожаное пальто, только что купленные новые кожаные ботинки и электробритва. Сахаров потребовал от администрации гостиницы возмещения стоимости украденных у него вещей. Администрация гостиницы отказалась, ссылаясь на свои правила.

Ответьте на вопросы и выполните задание:

1. Освобождает ли гостиницу от ответственности, сделанное ею объявление о том, что она не принимает на себя ответственности за сохранность вещей постояльцев?

2. Имеет ли право постоялец гостиницы требовать от нее возмещения ущерба, связанного с пропажей вещей из номера в случае, если он знает, что гостиница не несет ответственности за это?

3. Составить исковое заявление от гражданина Сахарова.

Саратовское бюро путешествий и экскурсий «Вояж» намерено арендовать нежилое помещение ООО «Весы» в пос. Каменский площадью 100 м². Договор аренды оформляется путем письменной переписки.

Ответьте на вопросы и выполните задание:

1. Дайте понятие договора аренды, назовите существенные условия данного договора.
2. Какие изменения в ситуации произойдут, если добавить условие о сроке аренды 2 года?
3. Составьте договор аренды по условиям ситуации.

Юсупова обратилась в суд с заявлением, в котором просила объявить умершим ее мужа. К заявлению она приложила акт о несчастном случае, согласно которому Юсупов вместе с четырьмя шахтерами спустился в забой и через некоторое время произошел взрыв. Тела трех шахтеров были в тот же день найдены спасателями и подняты наверх, но поиски Юсупова результатов не дали. Заявительница пояснила, что с тех пор прошло уже 3 месяца и она добивается пенсии для своих малолетних детей по случаю потери кормильца, но сотрудники ЗАГСа отказываются ей выдать свидетельство о смерти мужа и советуют добиваться решения суда об объявлении мужа умершим.

Ответьте на вопросы и выполните задание:

1. При наличии каких условий и в каком порядке гражданин может быть объявлен умершим?
2. Каковы юридические последствия объявления гражданина умершим?
3. Составьте необходимое заявление в суд от имени Юсуповой.

В соответствии с договором поставки мясокомбинат отгрузил и отправил собственным транспортом в адрес ОАО «Мясная лавка» партию охлажденного мяса. В пути следования, из-за неполадок холодильной установки, температурный режим хранения мяса был нарушен, в результате чего часть груза была испорчена. Грузополучатель отказался от принятия испорченного мяса.

Ответьте на вопросы и выполните задание:

1. Кто обязан обеспечивать сохранность груза?
2. Вправе ли грузополучатель отказаться от части груза, которая испорчена?
3. Составьте претензию от имени грузополучателя.

Ефимов предъявил иск к Федорову с требованием возратить долг в сумме 25.000 руб. Федоров в процессе судебного разбирательства отрицал, что он должен Ефимову деньги. Ефимов заявил, что хотя договор займа и не был заключен в письменной форме, но при передаче денег присутствовали его жена, дети, которые могут это подтвердить.

Ответьте на вопросы и выполните задание:

1. Дайте понятие договора займа. В какой форме составляется договор займа?
2. Как должен поступить суд?
3. Составьте необходимый документ по условию ситуации.

Гражданка Сидорова обратилась в бухгалтерию предприятия, где работает ее муж, с письменным заявлением, в котором просила не выдавать ее мужу заработную плату, так как он тратит ее на спиртное, чем ставит семью в трудное материальное положение. Главный бухгалтер Пенкин с пониманием отнесся к просьбе Сидоровой и велел половину заработной платы выдавать Сидоровой.

Ответьте на вопросы и выполните задание:

1. Правомерны ли требования Сидоровой?
2. Правильно ли поступил бухгалтер Пенкин?
3. Каковы должны быть действия сторон в данной ситуации?
4. Составьте необходимый документ от заинтересованной стороны.

Гражданин Петров, желая купить дом у гражданина Гунова, оформил задаток в нотариальной форме и передал в счет будущего платежа 500 000 руб. Сумма договора купли-продажи дома в целом составляла 1 300 000 руб. Гражданин Гунов отказался продавать дом Петрову, ссылаясь на то, что нашел е выгодного покупателя. Деньги в сумме 500 000 руб. он согласен возвратит.

Ответьте на вопросы и выполните задание:

1. Укажите правовую сущность задатка.
2. Какие правовые последствия возникнут у сторон по условию ситуации?
3. Оформите договор задатка по условиям ситуации.

Работнику гостиничного комплекса «Прометей» Замятину была дана доверенность без указания даты ее совершения, подписанная директором гостиницы, на получение товарно-материальных ценностей на сумму 10 тыс. рублей на базе ЗАО «Запсибресурс». Заведующий складом базы отказался дать товар Замятину и пояснил, что доверенность оформлена неверно.

Ответьте на вопросы и выполните задание:

1. Дайте понятие доверенности.
2. Какие требования к ее оформлению и содержанию содержатся в ГК РФ?
3. Оформите надлежащим образом доверенность на имя Замятина.

После смерти гражданина Сенчина на день открытия его наследства в живых находились супруга наследодателя, сын от первого брака и двое внуков - детей умершей до открытия наследства дочери наследодателя.

Ответьте на вопросы и выполните задание:

1. Имеет ли право на долю в наследстве умершего сын от первого брака и внуки? Если да, то каковы их доли?
2. Какие документы могут быть истребованы для принятия наследства в данной ситуации?
3. Составьте заявление о принятии наследства от имени супруги наследодателя.

Гражданка Соколова получила два почтовых извещения, уведомляющих, что на имя мужа - Соколова Семена - прислана посылка, а на имя десятилетней дочери - заказная бандероль. Так как муж и дочь отдыхали в санатории, она пришла на почту за получением корреспонденции, представив свой паспорт и свидетельство о браке. Работники почтового

отделения отказали в выдаче посылки и заказной бандероли, потребовав доверенности от мужа и дочери.

Ответьте на вопросы и выполните задание.

1. Дайте понятие представительства. Какие виды представительства Вам известны?
2. Правильны ли действия работников почтового отделения?
3. Оформите доверенность Соколовой от имени мужа.

Соседи Красиков и Платонов, строящие дома рядом, договорились помочь друг другу в приобретении и доставке строительных материалов, этом Красиков обязался купить и доставить кирпич, а Платонов бревна. Составили договор мены. По условиям договора обмен строительными материалами по их стоимости был равноценен. Однако доставка кирпичей оказалась значительно дороже доставки бревен. В связи с этим Красиков потребовал от Платонова возместить эти расходы. Платонов отказался.

Ответьте на вопросы и выполните задание:

1. Кто прав из спорящих сторон и почему?
2. Как должны были поступить стороны, если обмениваемый товар неравноценен?
3. Составьте договор мены на взаимоприемлемых условиях.

Гражданин Ибрагимов на авторынке «Московский» приобрел легковой автомобиль ВАЗ-21053. Через 10 дней после совершения сделки автомашина вышла из строя. На станции технического обслуживания Ибрагимову дали заключение, что машина имеет большой километражный пробег, более высокую степень износа двигателя и год ее выпуска не может соответствовать данным технического паспорта.

Ответьте на вопросы и выполните задание:

1. Какие нарушения договора имеют место?
2. Каковы последствия данной сделки?
3. Составьте исковое заявление от имени Ибрагимова.

Работник лесохимического комбината Малов похитил из цистерны, принадлежащей лесохимкомбинату, метиловый спирт, которым угостил своего знакомого Баранова. В результате отравления Баранов потерял зрение на оба глаза и стал инвалидом I-й группы, а сам Малов утратил зрение на 50% и стал инвалидом II-й группы. Считая, что метиловый спирт является источником повышенной опасности, Баранов и Малов предъявили к комбинату как к владельцу, иски о возмещении причиненного им имущественного и морального вреда.

Ответьте на вопросы и выполните задание:

1. Каковы основания возмещения вреда, причиненного здоровью?
2. Подлежат ли иски Баранова и Малова удовлетворению?
3. Составьте возражение на иск от имени лесохимического комбината.

Исетское районное потребительское общество заключило договор купли-продажи с ЗАО "Рассвет" на поставку оборудования для районной хлебопекарни согласно прилагаемой спецификации. В договоре было указано, что все претензии и иски могут быть предъявлены сторонами не позже шести месяцев с момента возникновения права на иск.

Ответьте на вопросы и выполните задание:

1. Законно ли это условие?
2. Какие сроки защиты гражданских прав установлены ГК РФ?
3. Оформите договор купли-продажи.

Леонов покупал скрипку в магазине музыкальных инструментов. Она была выставлена на витрине в футляре вместе со смычком. Рядом была проставлена цена. Леонов пробил в кассе чек на указанную сумму. Продавец продал ему скрипку без смычка и футляра, заявив, что цена стояла только скрипку. Леонов же потребовал и смычок, и футляр.

Ответьте на вопросы и выполните задание:

1. Дайте классификацию вещей как объектов гражданских прав.
2. Какое должно быть принято решение по данному спору?
3. Составьте претензию от имени покупателя.

1 мая 2006 года администрация ООО «Библиофил» арендовала подвальное помещение под книжный склад в гостиничном комплексе «Восток». 3 мая 2006 года работники ООО «Библиофил» обнаружили, что значительная часть печатной продукции залита горячей водой и пришла в негодность вследствие прорыва батареи центрального отопления с крайне высокой степенью износа, о чем арендодатель не поставил арендатора в известность.

Ответьте на вопросы и выполните задание:

1. Права и обязанности сторон договора аренды.
2. Какие требования может предъявить администрация ООО «Библиофил» арендодателю?
3. Составьте договор аренды.

В гостинице из номера Филиппова были похищены электробритва и джинсы. Администрация гостиницы отказалась возмещать стоимость, так как договор хранения имущества Филиппов с ней не заключал.

При разбирательстве дела дежурная по этажу подтвердила, что видела эти вещи в номере Филиппова, но так как он постоянно носил ключ от номера с собой и не сдавал его администрации, вины работников гостиницы в пропаже имущества нет.

Ответьте на вопросы и выполните задание:

1. Особенности договора хранения в гостинице.
2. Какие требования вправе предъявить Филиппов.
3. Составьте претензию от имени Филиппова.

Тюменский машиностроительный техникум обратился в арбитражный суд с иском о выселении акционерного общества «Питон» из занимаемого помещения в связи с истечением срока договора аренды. Общество возражало против иска, ссылаясь на то, что в договоре была предусмотрена иная процедура его прекращения: если за два месяца до истечения срока договора ни одна из сторон не заявит о его прекращении, он считается пролонгированным на тот же срок, т.е. на пять лет. Техникум же потребовал прекращения договора аренды спустя три месяца после окончания срока, в течение которого можно было заявить о таком прекращении. Поэтому договор аренды должен считаться действующим еще на пять лет.

Ответьте на вопросы и выполните задание:

1. Договор аренды: продление, изменение, прекращение.
2. Какое решение вынесет суд?
3. Составьте договор аренды.

По договору о совместной деятельности граждане Грач и Сеницын организовали производство деревянных изделий для сада и огорода. Налоговая инспекция предъявила иск о признании договора недействительным, об изъятии прибыли в бюджет и об обязанности зарегистрироваться гражданам в качестве предпринимателей.

Ответьте на вопросы и выполните задание:

1. Предмет и содержание договора о совместной деятельности.
2. Правомерны ли требования налоговой инспекции.
3. Составьте исковое заявление от имени налоговой инспекции.

Тема 2. Трудовые правоотношения

Тест №1

1. Трудовые отношения возникают на основании:

- 1.приказ работодателя о приеме на работу
- 2.трудовой договор
- 3.коллективный договор
- 4.договор подряда

2. Укажите неверный вариант. Трудовые отношения – отношения, основанные на соглашении между работником и работодателем о:

- 1.личном выполнении работником за плату трудовой функции
- 2.подчинении работника правилам внутреннего трудового распорядка
- 3.обеспечением работодателем условий труда
- 4.защите прав, свобод и законных интересов трудового коллектива

3. Стороны трудовых отношений –

- 1.работник, работодатель, трудовой коллектив
- 2.работник, работодатель
- 3.работник, работодатель и профсоюзный комитет
- 4.работник, работодатель, трудовой коллектив и профсоюзный комитет

4. Нанося оскорбления работнику, начальник причиняет

- 1.материальный вред
- 2.физический вред
- 3.моральный вред
- 4.гражданский вред

5. Укажите неверный вариант. Работник имеет право на:

- 1.защиту своих прав, свобод и законных интересов
- 2.обязательное социальное страхование
- 3.участие в управлении организацией
- 4.забастовку в случае индивидуального трудового спора

6. Укажите неверный вариант. Работник обязан:

- 1.бережно относиться к имуществу работодателя, третьих лиц и других работников
- 2.соблюдать трудовую дисциплину
- 3.выплачивать штраф в случае наступления трудового проступка
- 4.добросовестно исполнять свои трудовые обязанности

7. Что не является обязательным условием бессрочного ТД

- 1.Ф.И.О. работодателя
- 2.место работы
- 3.дата окончания работы
- 4.режим рабочего времени и времени отдыха

8. Срочный ТД может заключаться на срок:

- 1.до 5 лет
- 2.от 2 мес. до 5 лет
- 3.на 2 мес.
- 4.менее 2 мес.

9. Задача. Работник причинил моральный вред работодателю в размере 40 тыс. рублей . В каком порядке и в каком размере будет взыскан ущерб, если работник причинил вред:

- А) по неосторожности
- Б) умышленно

Работник не материально ответственное лицо.

10. Работа в ночное время:

- 1.с 22 до 6 ч.
- 2.С 23 до 6 ч
- 3.С 24 до 6 ч
- 4.С 22 до 8 ч.

11. Нормальная продолжительность рабочей недели:

1. 35 часов
2. 26 часов
3. 40 часов

4. 42 часа

12. В каком размере оплачивается первые 2 часа сверхурочной работы?

1. В 1,5-ном
2. В 2-ном
3. В 3-ном
4. В обычном

Тест №2

1. Какое лицо не является работодателем

- 1) генеральный директор
- 2) юридическое лицо
- 3) индивидуальный предприниматель
- 4) физическое лицо-работодатель

2. Какое дисциплинарное взыскание не предусмотрено Трудовым кодексом РФ и неправомерно

- 1) замечание
- 2) штраф
- 3) выговор
- 4) увольнение

3. Вступать в трудовые отношения без ограничений и дополнительных условий при приёме на работу можно

- 1) с 14 лет
- 2) с 15 лет
- 3) с 16 лет
- 4) с 18 лет

4. Что такое прогул

- 1) отсутствие на работе без уважительных причин в течение более чем четырёх часов подряд
- 2) отсутствие на работе более четырёх часов
- 3) отсутствие на рабочем месте более четырёх часов
- 4) отсутствие на рабочем месте без уважительных причин в течение более чем четырёх часов подряд

5. Какое наибольшее дисциплинарное взыскание можно вынести за появление на работе в состоянии опьянения

- 1) замечание
- 2) выговор
- 3) штраф

4) увольнение

6. За неосторожное причинение вреда имуществу работодателя работник несёт ответственность

1) в полном объёме

2) в полном объёме, но не более размера ущерба

3) в пределах одной среднемесячной зарплаты, но не более размера ущерба

4) в пределах среднемесячной зарплаты на протяжении всего года

7. Причинение вреда работником имуществу работодателя является

1) гражданской ответственностью

2) материальной ответственностью

3) имущественной ответственностью

4) административной ответственностью

8. Срочный трудовой договор заключается на срок не более

1) 1 года

2) 2 лет

3) 4 лет

4) 5 лет

9. Ежегодный оплачиваемый отпуск составляет

1) один месяц

2) 28 календарных дней

3) 30 рабочих дней

4) 28 рабочих дней

10. Нормальная продолжительность рабочей недели составляет

1) 35

2) 36

3) 40

4) 48

Тест №3

1. Предмет трудового права составляют следующие отношения:

а) отношения по рассмотрению трудовых споров;

б) отношения по оплате сверхурочных работ;

в) отношения по трудоустройству;

г) трудовые отношения;

д) отношения по выплате пенсий.

2. Субъектами трудового права являются:

- а) государство;
- б) Министерство здравоохранения и социального развития РФ;
- в) граждане РФ;
- г) трудовой коллектив организации;
- д) акционерные общества.

3. Выберите правильное определение коллективного договора:

- а) это трудовой договор;
- б) это правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения в организации и заключаемый работниками и работодателем в лице их представителей;
- в) это договоренность сторон при отсутствии разногласий по поводу установления условий труда.

4. В какой форме заключается трудовой договор?

- а) в устной;
- б) в простой письменной;
- в) в письменной с нотариальным удостоверением;
- г) в письменной с нотариальным удостоверением и госрегистрацией

5. Рабочее время бывает следующих видов:

- а) льготное;
- б) сокращенное;
- в) привилегированное;
- г) нормальное;
- д) неполное;
- е) усеченное.

6. Какие из перечисленных видов поощрений предусмотрены трудовым законодательством:

- а) объявление благодарности;
- б) награждение почетной грамотой;
- в) объявление общественной признательности;
- г) выдача премии;
- д) занесение в список почета.

7. При каких условиях на работника возлагается материальная ответственность:

- а) при наличии упущенной выгоды;
- б) при совершении противоправного действия (бездействия);
- в) при наличии нормального производственно-хозяйственного риска;

- г) при наличии вины;
- д) при наличии причинной связи между действием (бездействием) и ущербом;
- е) при причинении прямого действительного ущерба;
- ж) при наличии причинной связи между действием (бездействием) и виной.

8. Органами по рассмотрению индивидуальных трудовых споров являются:

- а) примирительная комиссия;
- б) суд общей юрисдикции;
- в) профсоюз;
- г) комиссия по трудовым спорам;
- д) арбитражный суд.

9. Коллективный договор заключается:

- а) на срок до 3 лет;
- б) срок оговаривается при его заключении;
- в) на срок до 1 года.

10. Трудовой договор – это:

- а) соглашение между работодателем и представителем работника;
- б) соглашение между работником и представителем работодателя;
- в) соглашение между работодателем и работником.

11. Нормальная продолжительность рабочего времени не может превышать:

- а) 36 часов в неделю;
- б) 48 часов в неделю;
- в) 40 часов в неделю.

12. Какие из перечисленных видов взысканий за нарушение трудовой дисциплины предусмотрены трудовым законодательством:

- а) строгий выговор;
- б) понижение в должности;
- в) замечание;
- г) перевод на нижеоплачиваемую работу;
- д) выговор

13. Об изменении существенных условий, предусмотренных трудовым договором, работодатель – физическое лицо – в письменной форме предупреждает работника не менее чем:

- а) за 7 дней;
- б) за 10 дней;
- в) за 14 дней.

14. В каких случаях работодатель в праве отстранить работника от работы:

- а) если работник появился на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
- б) если работник не прошел обязательный медицинский осмотр;
- в) если работник не представил о себе сведений личного характера.

15. Имеет ли право работник, минуя комиссию по трудовым спорам (КТС), обратиться за защитой своих прав в суде:

- а) нет;
- б) да;
- в) да, но только после письменного уведомления об этом работодателя.

16. Дисциплинарное взыскание может применяться:

- а) не позднее 6 месяцев со дня совершения проступка;
- б) не позднее 6 месяцев со дня составления акта о совершении проступка;
- в) не позднее 1 месяца со дня обнаружения проступка.

17. Стороны трудовых отношений – это:

- а) работник и работодатель;
- б) работник, работодатель и посредник (например, служба занятости);
- в) работодатель и посредник.

18. Трудовой договор вступает в силу:

- а) с оговоренной в нем даты;
- б) с момента его подписания;
- в) с момента определения системы оплаты.

19. Заключение трудового договора допускается с лицами, достигшими возраста:

- а) 10 лет;
- б) 12 лет;
- в) 16 лет.

20. Дисциплинарное взыскание считается снятым, если:

- а) со дня применения взыскания истекло 6 месяцев;
- б) со дня применения взыскания истек 1 год;
- в) если трудовой коллектив обсудил на общем собрании поведение работника.

21. Основным документом о трудовой деятельности и трудовом стаже является:

- а) трудовой договор;
- б) личное дело;
- в) трудовая книжка.

22. Обязан или имеет право работодатель устанавливать неполный рабочий день работнику, осуществляющему уход за больным членом семьи?

- а) обязан;
- б) не обязан;
- в) имеет право.

23. Работа в сверхурочное время оплачивается, компенсируется:

- а) предоставляются 2 дня отдыха;
- б) по договоренности сторон;
- в) 80% от часовой тарифной ставки;
- г) в двойном размере;
- д) в полуторном размере;
- е) 40% от часовой тарифной ставки;
- ж) два часа в полуторном размере, затем в двойном размере.

24. Общий размер всех удержаний при каждой выплате заработной платы не может превышать:

- а) 20%;
- б) 50%;
- в) 25%;
- г) 33%.

Тест №4

1 Сверхурочные работы не должны превышать для каждого работника ... часов в год.

2 Продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска составляет ... календарных дней.

3 При расторжении трудового договора в связи с ликвидацией организации (либо сокращением численности или штата работников организации) увольняемому работнику выплачивается выходное пособие в размере среднего ... заработка

4 Работник имеет право расторгнуть трудовой договор, предупредив об этом работодателя в письменной форме за ... недели.

5 Работа по совместительству – это работа по инициативе...

6 Работник может обратиться в комиссию по трудовым спорам в течение ... месяцев со дня, когда он узнал или должен был узнать о нарушении своего права

7 Приостановить начавшуюся забастовку вправе...

- а) суд
- б) Правительство РФ
- в) Министерство здравоохранения и социального развития РФ
- г) государственная инспекция труда

д) орган, возглавляющий забастовку

8 Какие из перечисленных ниже видов увольнений являются дисциплинарными взысканиями...

а) за совершение аморального проступка во время работы (п.7 ст.81 ТК РФ)

б) за прогул (подп. «а» п.6 ст.81 ТК РФ)

в) в связи с утратой доверия совершенные вне работы (п.8 ст.81 ТК РФ)

г) за несоответствие занимаемой должности (п.3 ст.81 ТК РФ)

9 Об изменении существенных условий, предусмотренных трудовым договором, работодатель – физическое лицо в письменной форме предупреждает работника не менее чем за ... календарных дней.

10 Укажите срок исковой давности по спорам об увольнении?

а) 3 месяца

б) 1 месяц

в) 1 год

г) не ограничен

11 Что из перечисленного работник обязан возместить работодателю?

а) убытки

б) прямой действительный ущерб

в) прямой действительный ущерб и упущенную выгоду

г) только упущенную выгоду

д)неполученные доходы

12 Какой день считается днем увольнения?

а) день издания приказа об увольнении

б) день ознакомления работника с приказом об увольнении

в) последний день работы

г) день окончательного расчета с работником

13 В какие сроки работодатель обязан оформить трудовой договор с работником, фактически допущенным к работе?

а) немедленно

б) в недельный срок

в) в понедельник

г)в срок не позднее 3 дней со дня фактического допуска

д)спустя 5 дней с момента фактического допуска

14 Что не относится к обязательным условиям трудового договора?

а) место работы (с указанием структурного подразделения)

- б) дата начала работы
- в) условие об испытании
- г) условия оплаты труда
- д) виды и условия социального страхования, непосредственно связанные с трудовой деятельностью

15 Что является основанием возникновения трудовых отношений?

- а) избрание на должность
- б) направление на работу уполномоченными законом органами в счет установленной квоты
- в) трудовой договор
- г) назначение на должность
- д) избрание по конкурсу на замещение соответствующей должности

16 Укажите минимальный возраст, с которого допускается заключение трудового договора:

- а) 18 лет
- б) 16 лет
- в) 15 лет
- г) 14 лет
- д) Трудовой кодекс РФ не регламентирует этот вопрос

17 По общему правилу трудовое совершеннолетие наступает с:

- а) 14 лет
- б) 15 лет
- в) 16 лет
- г) 18 лет
- д) 21 года

18 Право на использование отпуска за первый год работы возникает у работника по истечении:

- а) 11 месяцев непрерывной работы.
- б) 6 месяцев непрерывной работы;
- в) 2 месяцев непрерывной работы,
- г) по истечении 6 месяцев со дня окончания испытательного срока.

19 Какие документы можно требовать от работника при приеме на работу:

- а) трудовую книжку, документ, удостоверяющий личность;
- б) трудовую книжку, документ, удостоверяющий личность, справку о состоянии здоровья;
- в) трудовую книжку, документ, удостоверяющий личность, справку с места жительства.

г) трудовую книжку, документ, удостоверяющий личность, резюме;

20 Основным документом о трудовой деятельности и трудовом стаже является:

а) трудовой договор;

б) личное дело;

в) трудовая книжка,

г) автобиография.

21 Трудовые договоры могут заключаться:

а) только на неопределенный срок;

б) как на определенный, так и на неопределенный срок;

в) сроком до 10 лет,

г) на 5 лет,

д) как на определенный (до пяти лет), так и на неопределенный срок;

22 Трудовой договор – это:

а) соглашение между работодателем и представителем работника;

б) соглашение между работником и представителем работодателя;

в) соглашение между работодателем и работником.

23 Нормальная продолжительность рабочего времени не может превышать:

а) 36 часов в неделю;

б) 48 часов в неделю

в) 40 часов в неделю.

24 Какие из перечисленных видов взысканий за нарушение трудовой дисциплины предусмотрены трудовым законодательством:

а) строгий выговор;

б) понижение в должности;

в) замечание;

г) перевод на нижеоплачиваемую работу;

д) выговор.

25 Рабочее время бывает следующих видов:

а) льготное;

б) сокращенное;

в) привилегированное;

г) нормальное;

д) неполное;

е) усеченное.

26. При каких условиях на работника возлагается материальная ответственность:

- а) при наличии упущенной выгоды;
- б) при совершении противоправного действия (бездействия);
- в) при наличии нормального производственно-хозяйственного риска;
- г) при наличии вины;
- д) при наличии причинной связи между действием (бездействием) и ущербом;
- е) при причинении прямого действительного ущерба;
- ж) при наличии причинной связи между действием (бездействием) и виной.

Тест №5

1. Нормальная продолжительность рабочего времени работников в учреждении не может превышать:

- 1) 36 часов в неделю;
- 2) 40 часов в неделю;
- 3) 48 часов в неделю;
- 4) 50 часов в неделю.

2. Работники имеют право расторгнуть трудовой договор, заключенный на неопределенный срок, предупредив об этом работодателя письменно:

- 1) за 2 дня;
- 2) за 2 недели;
- 3) за 1 месяц;
- 4) за 3 месяца.

3. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется работникам продолжительностью не менее:

- 1) 28 календарных дней;
- 2) 30 рабочих дней;
- 3) 42 календарных дня;
- 4) 48 рабочих дней

4. За нарушения трудовой дисциплины работодатель имеет право применить следующие

дисциплинарные взыскания:

- 1) предупреждение, лишение премии, исправительные работы, выговор;
- 2) замечание, выговор, увольнение;
- 3) предупреждение, замечание, отстранение от работы;
- 4) замечание, предупреждение, штраф, выговор.

5. Прием на работу оформляется:

- 1) в устной форме;
- 2) в устной или письменной - по соглашению сторон;
- 3) в письменной форме;
- 4) правильный ответ отсутствует

6. Трудовой договор заключается:

- 1) в письменной форме;
- 2) в устной или письменной форме;
- 3) по соглашению работника и работодателя в устной или письменной форме;
- 4) как решит профком.

7. При увольнении работника выплата всех сумм, причитающихся ему от учреждения, производится:

- 1) через неделю после увольнения;
- 2) в день увольнения;
- 3) когда будут деньги в кассе;
- 4) по усмотрению работодателя.

8. Срок испытания при приеме на работу не может превышать: 1) 1 недели;

- 2) 2-х недель;
- 3) 2-х месяцев;
- 4) 3-х месяцев.

9. Трудовое право регулирует следующие вопросы:

- 1) брака и семьи;
- 2) в области исполнительной власти;
- 3) связанные с совершением преступлений и установлением уголовной ответственности;
- 4) в области отношений работника и работодателя по поводу использования способности работника к труду.

10. Заработная плата должна выплачиваться:

- 1) один раз в месяц;
- 2) не реже чем каждые полмесяца;
- 3) не реже чем один раз в неделю;
- 4) верный ответ отсутствует

11. Прием работника на работу оформляется:

- 1) постановлением;
- 2) указом;

- 3) инструкцией;
- 4) приказом

12. При увольнении работника работодатель обязан выдать ему трудовую книжку:

- 1) в день увольнения;
- 2) через неделю после увольнения;
- 3) через месяц после увольнения;
- 4) по усмотрению работодателя.

13. К работе в ночное время не допускаются:

- 1) только беременные женщины;
- 2) только несовершеннолетние;
- 3) беременные женщины и несовершеннолетние;
- 4) верный ответ отсутствует

14. Общим выходным днем в РФ является:

- 1) среда;
- 2) суббота;
- 3) воскресенье;
- 4) понедельник

15. Отзыв работника из отпуска возможен:

- 1) только с согласия работника;
- 2) без согласия работника;
- 3) без согласия работника, но с согласия профкома;
- 4) верный ответ отсутствует

16. Действия, регулируемые трудовым правом:

- 1) выплата заработной платы;
- 2) купля-продажа товаров;
- 3) заключение брачного договора;
- 4) расторжение брака.

17. Необоснованный отказ в приеме на работу:

- 1) запрещается;
- 2) разрешается;
- 3) разрешается в исключительных случаях;
- 4) верный ответ отсутствует

18. Основным документом о трудовой деятельности и трудовом стаже работника является:

- 1) трудовая книжка;
- 2) паспорт;
- 3) диплом;
- 4) сертификат специалиста

19. Оплачиваемый отпуск должен предоставляться работнику:

- 1) ежегодно;
- 2) один раз в 1,5 года;
- 3) один раз 2 года;
- 4) в сроки, определяемые работодателем.

20. Не допускается замена отпуска денежной компенсацией:

- 1) всем работникам;
- 2) только беременным женщинам;
- 3) только несовершеннолетним работникам;
- 4) беременным женщинам, несовершеннолетним работникам, а также работникам, занятым на тяжелых работах и работах с вредными и (или) опасными условиями труда.

21. Условия трудового договора могут быть изменены:

- 1) только по соглашению работника и работодателя;
- 2) по инициативе работодателя;
- 3) по инициативе профсоюзной организации;
- 4) по инициативе местной администрации

22. При расторжении трудового договора в связи с ликвидацией организации либо сокращением численности или штата работников организаций, увольняемому работнику

выплачивается:

- 1) выходное пособие;
- 2) премия;
- 3) аванс;
- 4) отпускные

23. Основной источник трудового права:

- 1) Кодекс РФ об административных правонарушениях;
- 2) Гражданский кодекс РФ;
- 3) Семейный кодекс РФ;
- 4) Трудовой кодекс РФ

24. До применения дисциплинарного взыскания работодатель должен затребовать от

работника:

- 1) устное объяснение проступка работника;
- 2) письменное объяснение проступка работника;
- 3) свидетелей, подтверждающих невиновность работника;
- 4) верный ответ отсутствует

25. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено:

- 1) только одно взыскание;
- 2) два взыскания;
- 3) несколько взысканий;
- 4) верный ответ отсутствует

26. Продолжительность перевода на другую работу для замещения отсутствующего работника не может превышать:

- 1) двух месяцев в рабочем году;
- 2) трех недель в течение календарного года;
- 3) одного месяца;
- 4) одного месяца в течение календарного года.

27. Трудовые книжки ведутся на всех работников, работающих в учреждении:

- 1) свыше 2 дней;
- 2) свыше 5 дней;
- 3) свыше 7 дней;
- 4) свыше 10 дней.

28. Ночным по Трудовому кодексу РФ считается время:

- 1) с 18 часов вечера до 7 часов утра;
- 2) с 20 часов вечера до 6 часов утра;
- 3) с 22 часов вечера до 6 часов утра;
- 4) с 22 часов вечера до 7 часов утра.

29. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется работникам продолжительностью не менее:

- 1) 28 календарных дней;
- 2) 30 рабочих дней;
- 3) 42 календарных дня;
- 4) 48 рабочих дней

30. Срочный трудовой договор заключается на срок не более:

- 1) 1-го года;

- 2) 3-х лет;
- 3) в 5 лет;
- 4) в 7 лет.

31. Трудовые споры, возникающие между работодателем и работниками, рассматриваются:

- 1) районными (городскими) судами, арбитражным судом, краевыми судами;
- 2) комиссиями по трудовым спорам, прокуратурой, ОВД;
- 3) краевыми судами, адвокатурой, мировыми судьями;
- 4) комиссиями по трудовым спорам, государственными инспекциями по труду, районными (городскими) судами.

32. При поступлении на работу в государственное или муниципальное медицинское учреждение от медицинского работника требуется:

- 1) лицензия;
- 2) сертификат;
- 3) диплом;
- 4) свидетельство о рождении.

33. В случае, когда заявление работника об увольнении по ст. 80 Трудового кодекса РФ обусловлено невозможностью продолжения работы, работодатель расторгает трудовой договор:

- 1) в срок, о котором просит работник;
- 2) в 3 дня;
- 3) в 7 дней;
- 4) в 5-дневный срок.

34. Заключение трудового договора допускается с лицами, достигшими возраста:

- 1) в 16 лет;
- 2) в 17 лет;
- 3) в 18 лет;
- 4) в 21 года

35. Прогоул - это отсутствие на работе без уважительных причин:

- 1) более 2-х часов;
- 2) более 4-х часов;
- 3) в пределах 3-х часов;
- 4) в пределах 4-х часов.

36. Неполное рабочее время может

устанавливаться:

- 1) по усмотрению работодателя;
- 2) по требованию работника;
- 3) по согласованию с профкомом;
- 4) по соглашению между работником и работодателем.

37. В случае производственной необходимости работодатель имеет право переводить работников на срок:

- 1) до 2-х недель;
- 2) до одного месяца;
- 3) до трех недель;
- 4) до двух месяцев.

38. Сверхурочные работы не должны превышать для каждого работника:

- 1) 2-х часов в течение 2-х дней подряд и 80 часов в год;
- 2) 4-х часов в течение 2-х дней подряд и 120 часов в год;
- 3) 3-х часов в течение 2-х дней подряд и 100 часов в год;
- 4) 2-х часов в течение 2-х дней подряд и 120 часов в год

Задачи к Теме 2. Трудовые правоотношения

Вариант 1

Задание 1

В связи с болезнью менеджера по рекламе Смирновой начальник отдела распорядился, чтобы менеджер по продажам Ремизова приняла участок. Ремизова отказалась, мотивируя тем, что это не входит в ее должностные обязанности.

Рассмотрите законность требования начальника отдела.

Задание 2

Директор завода передал в службу занятости список вакантных рабочих мест. В примечании указал, что требуются работники с высшим образованием, знанием иностранного языка, возрастом до 45 лет.

Правомерно ли данное требование.

Задание 3

5 мая покупательница В. С. Дымова купила в магазине 3.5 метра шерстяной ткани. 7 мая пришла в магазин и попросила обменять этот отрез на другой – 4-метровый, т. к. в ателье сказали, что на пальто нужно 4 метра данной ткани. Однако директор магазина отказался удовлетворить просьбу покупательницы.

Права ли директор? Ответ обоснуйте.

Вариант 2

Задание 1

При приеме на работу Куликовой, 17 лет, администрация потребовала предоставления медицинской справки. Куликова отказалась проходить медосмотр, заявив, что здоровье у нее хорошее и в медосмотре она не нуждается. Администрация отказала Куликовой в приеме на работу.

Правомерно ли действие администрации?

Задание 2

При приеме на работу Сидоренко была устно предупреждена об установлении испытания сроком один месяц. В последний день испытательного срока она была уволена без согласия профсоюзного органа.

Правильно ли поступила администрация?

Задание 3

Покупатель Петров В. И. купил в магазине без примерки полуботинки для сына 10 февраля. 22 февраля этого же года обратился к директору магазина с требованием обменять полуботинки, ссылаясь на то, что они не подошли сыну по размеру.

Каковы действия директора магазина в данной ситуации?

Вариант 3

Задание 1

В связи с большим объемом работы Новикову допустили к работе без оформления договора. Когда через три дня, при оформлении договора оказалось, что она не имеет соответствующего образования, администрация отказалась заключить с ней трудовой договор.

Рассмотрите законность действия администрации.

Задание 2

Менеджер Прокопенко, принятый с трехмесячным испытательным сроком решил уволиться по собственному желанию до истечения срока испытания. Однако работодатель разъяснил ему, что он должен отработать 3 месяца затем решать вопрос об увольнении.

Правильное ли разъяснение дали Прокопенко?

Задание 3

П. С. Иванов купил корейский телевизор, к которому приложена инструкция только на корейском, английском и японском языках. Фирма предложила сделать перевод за 50 долларов.

Права покупателя в данной ситуации.

Задачи к Теме 2. Трудовые правоотношения №2

1. Усманова А.И. работает в бухгалтерии ОАО «Парус». Она обратилась к администрации с просьбой установить ей сокращенный рабочий день, так как у нее ребенок-инвалид одиннадцати лет. Рассмотрев ее заявление, ей ответили, что неполное время установят, но заработная плата будет меньше и отпуск, соответственно, сократится.

Прокомментируйте ответ администрации ОАО «Парус».

- 2.** Иванов В.А. работал в ООО «Вымпел» по срочному трудовому договору и заболел. Срок действия его договора истек во время его болезни, и его уволили. Правомерно ли такое увольнение?
- 3.** Вавилонова С.И. хотел взять 1 или 2 дня в счет очередного отпуска, но администрация ей отказала, сославшись на то, что дробить ежегодный отдых нельзя. Вавилонова обратилась в юридическую консультацию с вопросом можно ли делить очередной отпуск и на какие части. Что должен ответить юрист?
- 4.** Симонов В.В. был переведен на другую должность в связи с реорганизацией предприятия. Права ли администрация, назначая ему при переводе испытательный срок, мотивируя это отличие в профиле работы?
- 5.** Сидоров Т.Б. была уволена администрацией в связи с реорганизацией предприятия без предварительного предупреждения с выплатной заработной платы за текущий месяц. Законны ли действия администрации? Каков порядок увольнения работников в связи с реорганизацией предприятия?
- 6.** Администрация предприятия предупредила Петрову В.В. за месяц об увольнении по сокращению штатов. Петрова В.В. потребовала предоставить ей в течение этого месяца свободные дни для поиска новой работы. Правомерны ли требования Петровой? Каков порядок расторжения договора при сокращении штатов? Какими гарантиями обладает работник при увольнении по сокращению?
- 7.** Володарская С.Л. оформлялась на работу в детский сад. У нее потребовали документы о специальном образовании, характеристику с прежнего места работы, а также копию судебного решения по бракоразводному делу, рассмотренному за год до ее обращения о приеме на работу. Имела ли право администрация требовать данные документы?
- 8.** Ивлев П.П. работает по срочному трудовому договору. Ему предложили другую работу на более выгодных условиях. Он хотел расторгнуть действующий договор, однако администрация ему в этом отказала, ссылаясь на ст. 79 ТК РФ. Правомерны ли действия администрации? Каковы общие основания расторжения договора по инициативе работника?
- 9.** Моисеева М.П. получает высшее образование на заочной форме обучения на юридическом факультете КГУ и работает менеджером в магазине. Она обратилась к администрации с просьбой предоставить ей оплачиваемый отпуск как студентке-заочнице на время сессии, однако администрация ей в этом отказала, сославшись на то, что сессия оплачивается только в том случае, если она учится по профилю предприятия, а если нет то ей может быть предоставлен только неоплачиваемый отпуск. Прокомментируйте ответ администрации.
- 10.** Петрова М.И. работает в туристической фирме. Имеет ли право руководитель фирмы, деля отпуск на две части, одну из них предоставлять во время нужное работнику (в соответствии с графиком отпусков), а другую во время, удобное руководителю (например, с 15 по 30 января)?
- 11.** Во время отпуска Маслова П.Е. заболела на 11 дней, четыре из которых – выходные. 25 мая она должна выйти на работу. На сколько дней ей продлят отпуск?

ТЕСТ К ТЕМЕ 3. ПРАВОВЫЕ РЕЖИМЫ ИНФОРМАЦИИ

1. Режим защиты информации не устанавливается в отношении сведений, относящихся к:
а) деятельности государственных деятелей б) персональным данным в) государственной тайне
2. Ответственность за создание вредоносной программы наступает в:
а) любом случае б) совокупности с ответственностью за ее использование
в) случаях, установленных законодательством
3. В регистрации средства массовой информации не может быть отказано:
а) если регистрирующий орган уже зарегистрировал другое средство массовой информации с тем же названием и формой распространения
б) когда заявление подано не соответствующим лицом
в) по мотивам нецелесообразности
4. Не является объектом информационного правоотношения:
а) недокументированная информация б) информационные продукты в) элементы информационной системы
5. Не является объектом информационного правоотношения:
а) информационные системы б) информационные продукты в) обладатели информации
6. Признак, не относящийся к охраноспособной информации – это:
а) доступ к охраноспособной информации ограничен только законом
б) доступ к охраноспособной информации ограничен владельцем информационных ресурсов
в) защита охраноспособной информации устанавливается Законом
7. Федеральный закон «О персональных данных» от 27 июля 2006 г. не регулирует отношения, возникающие при:
а) обработке персональных данных, отнесенных к государственной тайне
б) включении в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей
в) обработке персональных данных, отнесенных к служебной тайне
8. Учредителями средства массовой информации могут выступать:
а) граждане, достигшие 18 лет, объединения граждан, организаций, органы государственной власти
б) граждане, достигшие 16 лет и юридические лица
в) граждане, достигшие 18 лет и лица без гражданства, постоянно проживающие на территории российской Федерации
9. Один из основных объектов обеспечения информационной безопасности России:
а) квалифицированные кадры в области информационных технологий
б) информационные продукты
в) помещение, предназначенные для ведения закрытых переговоров
10. Один из основных объектов обеспечения информационной безопасности России:
а) информационные продукты
б) информационные ресурсы, содержащие сведения, которые относятся к государственной тайне и конфиденциальной информации
в) квалифицированные кадры в области информационных технологий
11. Общее управление информационной сферой не вправе осуществлять:
а) экспертные советы
б) федеральное агентство по науке и инновациям
в) министерство информационных технологий

12. Не является признаком информационного общества:

- а) мгновенная коммуникация членов общества друг с другом, вне зависимости от времени и от расстояния
- б) приоритетное развитие сельского хозяйства и промышленности на основе нанотехнологий
- в) общедоступность и постоянное обновление информационных данных

13. Основное средство антивирусной защиты:

- а) резервное копирование ценных данных
- б) регулярное сканирование жестких дисков
- в) подготовка квалифицированных кадров в сфере информационной безопасности

14. Редакция обязана:

- а) в любом случае соблюдать в тайне источник информации с условием неразглашения его имени
- б) отвечать на письма граждан и пересылать письма тем органам, в чью компетенцию входит их рассмотрение
- в) соблюдать в тайне источник информации с условием неразглашения его имени за исключением случая, когда соответствующее требование поступило от суда в связи с находящимся в его производстве делом +

15. Редакция обязана:

- а) распространить опровержение или предоставить гражданину право зачитать его самому, если затронуты честь, достоинство или деловая репутация гражданина +
- б) в любом случае соблюдать в тайне источник информации с условием неразглашения его имени
- в) отвечать на письма граждан и пересылать письма тем органам, в чью компетенцию входит их рассмотрение

16. Редакция обязана

- а) отвечать на письма граждан и пересылать письма тем органам, в чью компетенцию входит их рассмотрение
- б) соблюдать авторские права на результаты интеллектуальной деятельности +
- в) в любом случае соблюдать в тайне источник информации с условием неразглашения его имени

17. Режим общественного достояния устанавливается для:

- а) государственных органов и муниципальных образований
- б) любой общественной организации
- в) сведений, которые являются уникальными, незаменимыми по своей природе +

18. Исключите неправильный постулат:

- а) информация не существует без материального носителя
- б) содержание информации меняется одновременно со сменой материального носителя +
- в) информация не связана с определенным конкретным носителем

19. В правовой режим документированной информации входит:

- а) тайна частной жизни б) банковская тайна в) электронная цифровая подпись

20. Субъектами информационных отношений могут (может) быть:

- а) муниципальные образования б) трансграничные информационно-телекоммуникационные сети +
- в) трудовой коллектив

21. Не является принципом информационного права:
а) принцип имущественной ответственности б) принцип оборотоспособности
в) принцип распространяемости
22. Не является принципом информационного права:
а) принцип равноправия языков
б) принцип преимущества применения нанотехнологий в промышленности +
в) принцип оборотоспособности
23. Не является принципом информационного права:
а) принцип равноправия языков б) принцип распространяемости в) принцип свободы слова
24. К служебной тайне не относится:
а) профессиональная тайна
б) вред, причиненный здоровью работника в связи с производственной травмой
в) тайна деятельности соответствующего органа
25. Лица, занимающиеся предпринимательской деятельностью, могут устанавливать режим коммерческой тайны в отношении сведений:
а) об оплате труда работников некоммерческих организаций
б) о системе оплаты и условиях труда
в) которые составляют финансово-экономическую информацию и позволяют избежать неоправданных расходов +
26. Лица, занимающиеся предпринимательской деятельностью, могут устанавливать режим коммерческой тайны в отношении сведений:
а) о безопасности пищевых продуктов
б) об использовании новых технологий, позволяющих получить коммерческую выгоду
в) об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности некоммерческой организации
27. Информационные системы, технологии и средства и обеспечения могут быть объектами собственности:
а) физических лиц, юридических лиц, государства
б) только юридических лиц
в) только государства
28. Архивные документы, исторически или логически связанные между собой, представляют собой архивный (ую):
а) библиотеку б) зал в) фонд
29. Всего в истории человечества технологических революций было:
а) 4 б) 5 в) 3
30. Закон, в соответствии с которым за публикацию в Интернете заведомо ложной информации суд может наложить не ее авторов штраф до 195 тыс. долларов, был принят в:
а) Австралии б) Турции в) Швеции

ВОПРОСЫ К ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОМУ ЗАЧЁТУ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Право в системе социальных норм
2. Механизм государственно-правового регулирования
3. Понятие и пределы государственно правового регулирования экономики
4. Основные экономические и социальные права и свободы человека и гражданина.
5. Основы правового статуса и виды субъектов предпринимательской деятельности
6. Осуществление предпринимательской деятельности юридическими лицами
7. Осуществление предпринимательской деятельности без образования юридического лица. Индивидуальный предприниматель
8. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности
9. Гражданско-правовой договор. Общие положения
10. Исполнение договорных обязательств.
11. Ответственность за нарушение договора
12. Некоторые виды гражданско-правовых договоров
13. Защита прав и законных интересов граждан.
14. Формы, методы и способы охраны и защиты гражданами своих законных прав и интересов
15. Рассмотрение споров в арбитражном и третейском судах
16. Занятость населения и права граждан при трудоустройстве
17. Правовое регулирование высвобождения работников.
18. Порядок регистрации безработных граждан
19. Органы занятости, их права и обязанности
20. Понятие, форма, условия, содержание трудового договора
21. Виды трудового договора
22. Заключение и изменение трудового договора
23. Прекращение трудового договора
24. Понятие и виды рабочего времени
25. Режим и учет рабочего времени
26. Понятие и виды времени отдыха
27. Виды, продолжительность и порядок предоставления отпусков
28. Общая характеристика оплаты труда: понятие и методы правового регулирования
29. Правовое регулирование заработной платы
30. Государственные гарантии по оплате труда
31. Способы исчисления и системы оплаты труда

32. Понятие, содержание и правовое регулирование дисциплины труда. Методы ее обеспечения.
33. Внутренний трудовой распорядок
34. Поощрения за успехи в работе.
35. Понятие, виды, основания и условия дисциплинарной ответственности.
36. Понятие, условия и виды материальной ответственности сторон трудового договора.
37. Материальная ответственность работников за ущерб, причиненный работодателю.
38. Материальная ответственность работодателя за ущерб, причиненный работнику
39. Общая характеристика трудовых споров
40. Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров
41. Коллективные трудовые споры и порядок их разрешения
42. Понятие социального обеспечения и его виды.
43. Понятие и признаки административного правонарушения (проступка). Признаки (элементы) состава административного правонарушения
44. Особенности административного правонарушения. Классификация административных правонарушений
45. Признаки и функции административной ответственности Понятие, виды административных наказаний.
46. Правовые режимы информации
47. Классификация информации
48. Информационные системы и технологии
49. Правовой порядок доступа к информации
50. Основные принципы информационного права
51. Авторское право
52. Патентное право
53. Уголовная ответственность за нарушение доступа к информации

3. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль знаний обучающихся проводится в форме текущей и промежуточной аттестации. Текущая аттестация обучающихся – оценка знаний и умений проводится постоянно с помощью проверочных работ, устного опроса, выполнения студентами индивидуальных и групповых заданий, на практических занятиях, по результатам самостоятельной работы обучающихся.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета проводится в устной форме в режиме он-лайн. При формировании оценки учитывается устный ответ на один вопрос, который составляет 30% от итоговой оценки и средняя оценка по результатам текущего контроля, составляющая 70% от итоговой оценки.

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации в форме тестов производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 - 100	5	отлично
70 - 89	4	хорошо
50 - 69	3	удовлетворительно
49 и менее	2	неудовлетворительно

Перечень теоретических и практических вопросов позволяют проверить и объективно оценить знания и умения студентов.

Ответы на теоретические вопросы оцениваются таким образом:

- оценка «2» ставится в том случае, если ответ на вопрос примитивен и неглубок, допущены фактические ошибки, отвечающий явно не понимает той или иной проблемы
- оценка «3» ставится, если обучающийся формально ответил на поставленный вопрос, не достиг нужной глубины и полноты в понимании поставленного вопроса
- оценка «4» означает правильный и достаточно глубокий ответ, в котором упущены те или иные нюансы
- оценка «5» - абсолютно правильный ответ, отличающийся точностью и глубиной

Итоговая оценка по промежуточной аттестации выводится по формуле:

Итоговая оценка ПА = Округл ((Оценка за устный ответ)*30%/100% + (Средний балл текущего контроля)*70%/100%)

Округление дробного числа проводится по правилам математики.