

Ассоциация научно-технических организаций «Уральский профессиональный форум»
Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация
«Современный цифровой колледж при Западно-Уральском институте экономики и права»
(АНПОО «СЦК при ЗУИЭП»)

РАССМОТРЕНО
на заседании Педагогического совета
протокол от «26» декабря 2025 г.
№ 3

УТВЕРЖДАЮ:
Директор АНПОО СЦК при ЗУИЭП"


А.С. Волков
«26» декабря 2025 г.

□

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.12 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

по специальности
44.02.02 Преподавание в начальных классах
форма обучения: заочная

Пермь, 2026

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.12 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17.08.2022 №742 и является частью образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, квалификация «Учитель начальных классов».

Разработчик: АНПОО "СЦК при ЗУИЭП"

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, квалификация «Учитель начальных классов» и разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17 августа 2022 года № 742.

Учебная дисциплина ОП.12 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» входит в состав дисциплин общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Цель: приобретение правовых знаний в области профессиональной деятельности. Задачи: формирование у обучающихся умений использовать нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в области образования в профессиональной деятельности; защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством; анализировать и оценивать результаты и последствия действий (бездействия) с правовой точки зрения.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- использовать нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в области образования в профессиональной деятельности;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия действий (бездействия) с правовой точки зрения.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен знать:**

- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие и основы правового регулирования в области образования;
- основные законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правоотношения в области образования;
- социально-правовой статус учителя;

- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- правила оплаты труда педагогических работников;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормативные правовые основы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

В результате изучения учебной дисциплины формируются **общие компетенции**, такие как:

- ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
- ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
- ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
- ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
- ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
- ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

В результате освоения учебной дисциплины у обучающихся формируются **профессиональные компетенции**, такие как:

- ПК 1.1. Проектировать процесс обучения на основе федеральных государственных образовательных стандартов, примерных основных образовательных программ начального общего образования;
- ПК 1.2. Организовывать процесс обучения обучающихся в соответствии с санитарными нормами и правилами.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы:

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего), в том числе:	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего), в том числе:	8
лекции -	4
семинары -	не предусмотрено
практические занятия -	4
лабораторные занятия -	не предусмотрено
Самостоятельная работа (всего) -	64
Промежуточная аттестация -	дифференцированный зачет

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины:

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, самостоятельная работа обучающегося	Объем программы (в акад. часах)				Коды ОК, ПК, на формирование которых направлен элемент программы
		Л е к ц и и	Л а б о р а т о р н ы е р а б о т ы	П р а к т и ч е с к и е з а н я т и я	С а м о с т о я т · р а б о т а	
	Раздел 1. Конституционное право – ведущая отрасль Российской правовой системы					
Тема 1.1 Основные положения Конституции Российской Федерации	Структура Конституционного законодательства РФ. Институты отрасли Конституционное право. <i>Самостоятельная работа.</i> Изучение рекомендованной литературы. Механизмы реализации прав и свобод человека и гражданина.	0		0	6	ОК 01-02; ОК 04-06; ОК 09; ПК 1.1; ПК 1.2
Тема 1.2 Права человека в современном мире	Виды прав человека. Права ребенка. Обязанности граждан. Обязанности родителей. Свободы человека. <i>Практическая работа.</i> Составление памятки для родителей по правам и обязанностям. <i>Самостоятельная работа.</i> Изучение рекомендованной литературы.	0,5		1	2	ОК 01-02; ОК 04-06; ОК 09; ПК 1.1; ПК 1.2
Тема 1.3 Правовое воспитание и правовая культура	Правовое воспитание. Правовое просвещение подрастающего поколения. <i>Самостоятельная работа.</i> Изучение рекомендованной литературы. Составление конспекта мероприятия по правам человека.	0,5		0	4	ОК 01-02; ОК 04-06; ОК 09; ПК 1.1; ПК 1.2
	Раздел 2. Образовательное право РФ					

Тема 2.1 Правовое регулирование образовательных отношений	Основные понятия в сфере законодательства об образовании. Принципы государственной политики и правового регулирования отношений в сфере образования. Государственные гарантии реализации права на образование. Полномочия органов государственной власти в сфере образования. <i>Самостоятельная работа.</i> Изучение рекомендованной литературы.	0,5		0	4	ОК 01-02; ОК 04-06; ОК 09; ПК 1.1; ПК 1.2
Тема 2.2 Образовательные правоотношения	Основания возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений. Устав образовательной организации. Права и обязанности субъектов образовательных отношений. <i>Практическая работа.</i> Правовой статус субъектов образовательных правоотношений. <i>Самостоятельная работа.</i> Изучение рекомендованной литературы.	0		0,5	4	ОК 01-02; ОК 04-06; ОК 09; ПК 1.1; ПК 1.2
Тема 2.3 Права, обязанности и социальные гарантии педагогических работников	Права педагогических работников. Социальные гарантии педагогических работников. Обязанности педагогических работников. Ответственность педагогических работников. <i>Практическая работа.</i> Анализ нормативных правовых документов, устанавливающих социальные гарантии педагогических работников. <i>Самостоятельная работа.</i> Изучение рекомендованной литературы.	0		0,5	4	ОК 01-02; ОК 04-06; ОК 09; ПК 1.1; ПК 1.2
Тема 2.4 Система образования РФ	Структура системы образования. Федеральные государственные образовательные стандарты. Формы получения образования и формы обучения. Общее образование. Профессиональное образование. Профессиональное обучение. Дополнительное образование. Общие требования к организации образовательного процесса. Особенности реализации некоторых видов образовательных программ и получения образования отдельными категориями обучающихся. Получение образования лицами, проявившими выдающиеся способности, иностранными гражданами, лицами с ограниченными возможностями здоровья. Особенности реализации профессиональных образовательных программ в различных областях деятельности. <i>Самостоятельная работа.</i> Изучение рекомендованной литературы. Получение общего и профессионального образования в РФ.	0		0	6	ОК 01-02; ОК 04-06; ОК 09; ПК 1.1; ПК 1.2
Тема 2.5 Противодействие коррупции в сфере образования	Правовые основы противодействия коррупции. Коррупционные риски в сфере образования. Основные способы предупреждения коррупции и повышения эффективности мероприятий по противодействию коррупции в сфере образования. <i>Самостоятельная работа.</i> Изучение рекомендованной литературы.	0,5		0	4	ОК 01-02; ОК 04-06; ОК 09; ПК 1.1; ПК 1.2
	Раздел 3. Труд и социальная защита					

Тема 3.1 Трудовое право как отрасль права	Труд, трудовые отношения и трудовое право. Предмет трудового права. Метод трудового права. Система трудового права. Источники трудового права. Трудовое правоотношение. Трудовая правосубъектность работника. Трудовая правосубъектность работодателя. Отношения, предшествующие трудовым. Отношения, сопутствующие трудовым. Отношения, вытекающие из трудовых	1		0	4	ОК 01-02; ОК 04-06; ОК 09; ПК 1.1; ПК 1.2
Тема 3.2 Трудовой договор	Понятие, содержание, виды и заключение трудового договора. Порядок заключения трудового договора. Форма трудового договора. Оформление приема на работу. Испытание при приеме на работу. Начало работы. Трудовая книжка. Особенности заключения трудового договора с педагогическими работниками. Ограничение права на занятие педагогической деятельностью. Документы, предъявляемые при заключении трудового договора с педагогическими работниками. Охрана труда педагогических работников. <i>Практическая работа.</i> Порядок заключения и оформления трудового договора. <i>Самостоятельная работа.</i> Изучение рекомендованной литературы.	1		0,5	4	ОК 01-02; ОК 04-06; ОК 09; ПК 1.1; ПК 1.2
Тема 3.3 Рабочее время и время отдыха	Понятие рабочего времени. Виды рабочего времени. Работа в ночное время. Режим рабочего времени. Понятие времени отдыха. Виды времени отдыха. Отпуска. <i>Самостоятельная работа.</i> Изучение рекомендованной литературы. Особенности рабочего времени и времени отдыха педагогических работников.	0		0	4	ОК 01-02; ОК 04-06; ОК 09; ПК 1.1; ПК 1.2
Тема 3.4 Заработная плата	Понятие и значение заработной платы. Механизмы регулирования заработной платы. Порядок выплаты заработной платы. Защита заработной платы. Базовая, стимулирующая, компенсационная часть заработной платы педагогических работников. Ответственность за нарушения порядка выплаты заработной платы. <i>Самостоятельная работа.</i> Изучение рекомендованной литературы. Анализ нормативных правовых актов, регулирующих оплату труда педагогических работников.	0		0	4	ОК 01-02; ОК 04-06; ОК 09; ПК 1.1; ПК 1.2
Тема 3.5 Трудовая дисциплина	Понятие дисциплины труда. Способы обеспечения дисциплины труда. Дисциплинарная ответственность. Виды дисциплинарных взысканий. Порядок привлечение работника к дисциплинарной ответственности. Обжалование и снятие дисциплинарного взыскания. <i>Самостоятельная работа.</i> Изучение рекомендованной литературы. Дисциплина труда в образовательных организациях.	0		0	4	ОК 01-02; ОК 04-06; ОК 09; ПК 1.1; ПК 1.2
Тема 3.6 Изменение и прекращение трудовых отношений	Случаи изменения трудового договора. Перевод на другую постоянную работу. Временный перевод на другую работу. Отстранение от работы. Общие основания прекращения трудового договора. Расторжение трудового договора по инициативе работника. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя. Иные основания прекращения трудового договора. <i>Самостоятельная работа.</i> Изучение рекомендованной литературы. Прекращение трудового договора с работниками образовательных организаций.	0		0	4	ОК 01-02; ОК 04-06; ОК 09; ПК 1.1; ПК 1.2

Тема 3.7 Трудовые споры	Понятие трудовых споров. Причины, условия и поводы возникновения трудовых споров. Виды трудовых споров. Понятие индивидуальных трудовых споров их подведомственность. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в комиссии по трудовым спорам. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в судебных органах. <i>Практическая работа.</i> Подготовка и оформление сообщений по разделу "Труд и социальная защита". <i>Самостоятельная работа.</i> Изучение рекомендованной литературы.	0		0,5	2	ОК 01-02; ОК 04-06; ОК 09; ПК 1.1; ПК 1.2
	Раздел 4. Административное право					
Тема 4.1 Административные правонарушения	Понятие административного права. Понятие административной ответственности. Признаки административной ответственности. Административное правонарушение. Субъекты административного правонарушения. Объекты административного правонарушения. Объективная сторона административного правонарушения. Субъективная сторона административного правонарушения. Административные наказания. Лица, уполномоченные назначать административные наказания. Процедура рассмотрения дел об административных правонарушениях. <i>Практическая работа.</i> Ответственность в рамках профессиональной деятельности. <i>Самостоятельная работа.</i> Изучение рекомендованной литературы.	0		1	4	ОК 01-02; ОК 04-06; ОК 09; ПК 1.1; ПК 1.2
	Дифференцированный зачет					
	Всего часов по дисциплине:	4		4	64	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению:

Реализация программы осуществляется с применением исключительно дистанционных образовательных технологий и электронного обучения с учетом требований федерального законодательства.

В колледже создана единая электронная информационно - образовательная среда (ЭИОС), представляющая собой совокупность электронных информационных и образовательных ресурсов, информационных и телекоммуникационных технологий, соответствующих технических и технологических средств, обеспечивающая освоение обучающимися образовательных программ или их частей, а также взаимодействие всех субъектов образовательного процесса. Самый большой элемент в этой системе – система управления обучением (LMS) «MOODLE», в котором внедрены личный кабинет студента и личный кабинет преподавателя.

Преподавателям и студентам Колледжа предоставлен доступ к электронной библиотечной системе. Доступ осуществляется без ограничений из любой точки сети Интернет.

При обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья дистанционные образовательные технологии предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах. Образовательная платформа Moodle поддерживает функцию голосового чтения с экрана, экранную лупу и клавиатуру.

3.2. Учебно-методическое обеспечение обучения:

Студентам для реализации программы Колледжем предоставлен доступ к электронной библиотечной системе.

Основная литература:

1. Некрасов, С. И., Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебное пособие / С. И. Некрасов, Е. В. Зайцева-Савкович, А. В. Питрюк. — Москва : Юстиция, 2025. — 211 с. — ISBN 978-5-406-12118-4. — URL:<https://book.ru/book/958208>. — Текст : электронный.
2. Матвеев, Р. Ф., Правовое обеспечение профессиональной деятельности. : учебное пособие / Р. Ф. Матвеев. — Москва : КноРус, 2026. — 157 с. — ISBN 978-5-406-12763-6. — URL:<https://book.ru/book/961106>. — Текст : электронный.

Дополнительная литература:

1. Гуреева, М. А., Правовое обеспечение профессиональной деятельности. : учебник / М. А. Гуреева. — Москва : КноРус, 2026. — 219 с. — ISBN 978-5-406-15338-3. — URL: <https://book.ru/book/959279>

2. Кухаренко, Т. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для СПО / Т. А. Кухаренко. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2024. — 199 с. — ISBN 978-5-4488-1997-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/138459.html>
 3. Николукин, С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Николукин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023— 248 с.
- 1.

Перечень рекомендуемых для использования баз данных и
информационных ресурсов сети Интернет:

1. Справочная правовая система «КонсультантПлюс»- www.consultant.ru;
2. Официальный интернет-портал правовой информации «Государственная система правовой информации» - <http://pravo.gov.ru/>.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания, овладение компетенциями)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Обучающийся знает:	
права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; понятие и основы правового регулирования в области образования; основные законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правоотношения в области образования; социально-правовой статус учителя; порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; правила оплаты труда педагогических работников; понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; виды административных правонарушений и административной ответственности; нормативные правовые основы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров	Текущий контроль: - оценка качества выполнения практических заданий; - оценка качества выполнения внеаудиторной самостоятельной работы (составления планов, таблиц, схем и т.п.); - оценка результатов тестирования. Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет
Обучающийся умеет:	

использовать нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в области образования в профессиональной деятельности; защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством; анализировать и оценивать результаты и последствия действий (бездействия) с правовой точки зрения	Текущий контроль: - оценка качества выполнения практических заданий; - оценка качества выполнения внеаудиторной самостоятельной работы (составления планов, таблиц, схем и т.п.); - оценка результатов тестирования. Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет
Обучающийся овладел компетенциями:	

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Текущий контроль: - оценка качества выполнения практических заданий; - оценка качества выполнения внеаудиторной самостоятельной работы (составления планов, таблиц, схем и т.п.); - оценка результатов тестирования. Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	
ПК 1.1. Проектировать процесс обучения на основе федеральных государственных образовательных стандартов, примерных основных образовательных программ начального общего образования	
ПК 1.2. Организовывать процесс обучения обучающихся в соответствии с санитарными нормами и правилами	

