

Ассоциация научно-технических организаций "Уральский профессиональный форум"  
Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация  
"Современный цифровой колледж при Западно-Уральском институте экономики и права"  
(АНПОО "СЦК при ЗУИЭП")

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор \_\_\_\_\_ /Лобанова И.И.  
«22» июля 2022 г.



**Комплект**  
**контрольно - оценочных средств учебной дисциплины**  
**ОП. 11 Административное право**

**по специальности**  
**40.02.03 Право и судебное администрирование**

**базовый уровень подготовки,**  
**форма обучения –очно- заочная**

Пермь, 2022 г.

## **РАССМОТРЕНО**

на заседании Педагогического совета  
протокол от «21» июля 2022 г. № 4

Контрольно-оценочные средства (КОС) учебной дисциплины ОП.11 «Административное право» разработаны на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности 40.02.03 «Право и судебное администрирование» (базовая подготовка), утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. N 513

### **Разработчик(и):**

Пермский филиал Финуниверситета преподаватель С.Ю. Шляхина  
(место работы) (занимаемая должность) (инициалы, фамилия)

## 1. Общие положения

Контрольно-оценочные средства (КОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины Административное право.

КОС включают контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме экзамена.

КОС разработаны на основании положений:

-ФГОС по специальности СПО 40.02.03. «Право и судебное администрирование» (базовая подготовка);

– образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.03. «Право и судебное администрирование» (базовая подготовка);

-программы учебной дисциплины «Административное право».

КОС разработаны для очно-заочной формы обучения, исключительно с применением элементов дистанционных образовательных технологий и электронного обучения. При контроле результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья дистанционные образовательные технологии и электронное обучение предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

## 2. Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 7. Ориентироваться в условиях постоянного обновления технологий в профессиональной деятельности.

ОК 9. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов
У-1 отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности	Оценка тех или иных правовых предписаний, их применимость к конкретным ситуациям
	Отграничение исполнительной деятельности от других видов государственной деятельности
	Аргументированность собственной оценки теоретическим и практическим сведениям по всем изученным темам
У-2 составлять различные административно-правовые документы	Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства
	Способность оценивать значение юридических фактов и обстоятельств
	Эффективность применения полученных знаний на практике
У-3 выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных	Обеспечение эффективного применения результатов обучения в реальной деятельности
	Рациональность применения полученных знаний на практике
	Эффективность применения полученных знаний на практике
У-4 выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений	Уместность собственной оценки теоретическому и практическому анализу административно-правовых отношений
	Рациональность применения полученных знаний на практике
	Эффективность применения полученных знаний на практике
У-5 анализировать и применять на практике нормы административного законодательства	Применение норм административного права при решении определенных задач
	Анализ норм административного права при решении определенных задач
	Определение и классификация норм административного права
	Эффективность применения полученных знаний на практике
У-6 оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений	Применение норм профессиональной этики в поведении и профессиональном общении
	Рациональность применения полученных знаний на практике
	Эффективность применения полученных знаний на практике
У-7 логично и грамотно выразить и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике	Выражение своей точки зрения по административно-правовой проблематике
	Рациональность применения полученных знаний на практике
	Эффективность применения полученных знаний на практике
	Определение источников административного права России

3-1 понятие и источники административного права	Понимание терминов, понятий, правил и принципов из области административного права
	Объяснение терминов, понятий, правил и принципов административного права
3-2 понятие и виды административно-правовых норм	Выяснение соотношения истинного содержания нормы с ее текстуальным выражением
	Оценка тех или иных правовых предписаний, их применимость к конкретным ситуациям
	Рациональность применения полученных знаний на практике
3-3 понятия государственного управления и государственной службы	Оценка непосредственных результатов деятельности гражданских служащих
	Исследование сущности, принципов, организационных основ, правовых механизмов государственного управления и государственной службы
	Выявление основных методов и подходов к оценке деятельности органов исполнительной власти
	Определение и классификация федеральных органов исполнительной власти
3-4 состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно-правовых отношений	Объяснение правовой оценки деяния и нарушителя от имени государства
	Умение отграничить административную ответственность от других видов ответственности
	Определение состава административного правонарушения
	Соотношение административного правонарушения с видом наказания
	Эффективность применения полученных знаний на практике
3-5 понятие и виды субъектов административного права	Определение видов субъектов административного права
	Рациональность применения полученных знаний на практике
	Эффективность применения полученных знаний на практике
3-6 административно-правовой статус субъектов административного права	Воспроизведение административно-правового статуса субъектов административного права
	Рациональность применения полученных знаний на практике
	Эффективность применения полученных знаний на практике

### 3. Распределение оценивания результатов обучения по видам контроля

Наименование элемента умений или знаний	Виды аттестации	
	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
<i>У-1</i> отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности	+	+
<i>У-2</i> составлять различные административно-правовые документы	+	+
<i>У-3</i> выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных	+	+
<i>У-4</i> выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений	+	+
<i>У-5</i> анализировать и применять на практике нормы административного законодательства	+	+
<i>У-6</i> оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений	+	+
<i>У-7</i> логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике	+	+
<i>З-1</i> понятие и источники административного права	+	+
<i>З-2</i> понятие и виды административно-правовых норм	+	+
<i>З-3</i> понятия государственного управления и государственной службы	+	+
<i>З-4</i> состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно-правовых отношений	+	+
<i>З-5</i> понятие и виды субъектов административного права	+	+
<i>З-6</i> административно-правовой статус субъектов административного права	+	+

#### 4. Структура контрольных заданий

##### Тема 1.1 Государственное управление и административное право

##### Самостоятельная работа

*Задание:* аргументированно ответить на следующие вопросы:

1. Сущность государственного управления.
2. Правовые основы взаимоотношений законодательной, исполнительной и судебной власти.
3. Основные функции и стадии государственного управления.
4. Сущность исполнительной власти.
5. Основные принципы государственного управления и исполнительной власти.
6. Современное состояние и тенденции развития государственного управления в России.
7. Проблемы управления государством.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Оценка (баллы)
<i>У-1</i> Отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности	Оценка тех или иных правовых предписаний, их применимость к конкретным ситуациям	3
	Отграничение исполнительной деятельности от других видов государственной деятельности	2
	Аргументированность собственной оценки теоретическим и практическим сведениям по всем изученным темам	3
<i>З-3</i> Понятия государственного управления и государственной службы	Оценка непосредственных результатов деятельности гражданских служащих	2
	Исследование сущности, принципов, организационных основ, правовых механизмов государственного управления и государственной службы	3
	Выявление основных методов и подходов к оценке деятельности органов исполнительной власти	2
MAX		15

*Шкала оценки образовательных достижений*

Процент результативности (правильных ответов)	Кол-во баллов	Оценка уровня подготовки	
		балл (отметка)	вербальный аналог

90 ÷ 100	15	5	Отлично
80 ÷ 89	12	4	Хорошо
70 ÷ 79	9	3	Удовлетворительно
менее 70	8 и менее	2	Неудовлетворительно

## Тема 1.2 Предмет, метод, принципы, источники, функции административного права

### Самостоятельная работа

*Задание:* подготовить доклады: взаимодействие административного права с конституционным правом, трудовым правом, финансовым правом, гражданским правом.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Оценка (баллы)
<i>3-1 понятие и источники административного права</i>	Определение источников административного права России	3
	Понимание терминов, понятий, правил и принципов из области административного права	3
	Объяснение терминов, понятий, правил и принципов административного права	2
<i>3-5 понятие и виды субъектов административного права</i>	Определение видов субъектов административного права	2
	Рациональность применения полученных знаний на практике	3
	Эффективность применения полученных знаний на практике	2
МАХ		15

### Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Кол-во баллов	Оценка уровня подготовки	
		балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	15	5	Отлично
80 ÷ 89	12	4	Хорошо
70 ÷ 79	9	3	удовлетворительно
менее 70	8 и менее	2	неудовлетворительно

## Тема 1.3 Административно-правовые нормы

### Практическая работа

*Задание:* составить таблицу административно-правовых норм.



Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Оценка (баллы)
<i>У-5 анализировать и применять на практике нормы административного законодательства</i>	Применение норм административного права при решении определенных задач	1
	Анализ норм административного права при решении определенных задач	1
	Определение и классификация норм административного права	1
	Эффективность применения полученных знаний на практике	1
<i>З-2 понятие и виды административно-правовых норм</i>	Выяснение соотношения истинного содержания нормы с ее текстуальным выражением	1
	Оценка тех или иных правовых предписаний, их применимость к конкретным ситуациям	1
	Рациональность применения полученных знаний на практике	1
МАХ		7

*Шкала оценки образовательных достижений*

Процент результативности (правильных ответов)	Кол-во баллов	Оценка уровня подготовки	
		балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	7	5	Отлично
80 ÷ 89	6	5	Хорошо
70 ÷ 79	5	3	удовлетворительно
менее 70	2 и менее	2	неудовлетворительно

**Тема 1.4 Административно-правовые отношения**

**Практическая работа**

Задание: решение ситуационных задач. Работа в малых группах

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Оценка (баллы)
<i>У-4 выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений</i>	Уместность собственной оценки теоретическому и практическому анализу административно-правовых отношений	1
	Рациональность применения полученных знаний на практике	2
	Эффективность применения полученных знаний на практике	1
<i>3-6 административно-правовой статус субъектов административного права</i>	Воспроизведение административно-правового статуса субъектов административного права	1
	Рациональность применения полученных знаний на практике	1
	Эффективность применения полученных знаний на практике	1
МАХ		7

*Шкала оценки образовательных достижений*

Процент результативности (правильных ответов)	Кол-во баллов	Оценка уровня подготовки	
		балл (отметка)	
90 ÷ 100	7	5	90 ÷ 100
80 ÷ 89	5	4	80 ÷ 89
70 ÷ 79	3	3	70 ÷ 79
менее 70	2 и менее	2	менее 70

**Тема 2.1 Гражданин как субъект административного права**

**Практическая работа**

*Задание:* составить сравнительную таблицу граждан основных прав граждан РФ и иностранных граждан в сфере государственного управления

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Оценка (баллы)
У-6 оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений	Применение норм профессиональной этики в поведении и профессиональном общении	3
	Рациональность применения полученных знаний на практике	2
	Эффективность применения полученных знаний на практике	2
3-бадминистративно-правовой статус субъектов административного права	Воспроизведение административно-правового статуса субъектов административного права	3
	Рациональность применения полученных знаний на практике	2
	Эффективность применения полученных знаний на практике	2
МАХ		14

*Шкала оценки образовательных достижений*

Процент результативности (правильных ответов)	Кол-во баллов	Оценка уровня подготовки	
		балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	14	5	Отлично
80 ÷ 89	12	5	Хорошо
70 ÷ 79	10	3	Удовлетворительно
менее 70	9 и менее	2	Неудовлетворительно

**Тема 2.3 Государственные служащие**

**Практическая работа**

*Задание:* Решение ситуационных задач

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Оценка (баллы)
<i>У-3 выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных</i>	Обеспечение эффективного применения результатов обучения в реальной деятельности	2
	Рациональность применения полученных знаний на практике	2
	Эффективность применения полученных знаний на практике	2
<i>З-3 понятия государственного управления и государственной службы</i>	Оценка непосредственных результатов деятельности гражданских служащих	2
	Исследование сущности, принципов, организационных основ, правовых механизмов государственного управления и государственной службы	2
	Выявление основных методов и подходов к оценке деятельности органов исполнительной власти	2
	Определение и классификация федеральных органов исполнительной власти	2
МАХ		14

*Шкала оценки образовательных достижений*

Процент результативности (правильных ответов)	Кол-во баллов	Оценка уровня подготовки	
		балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	14	5	Отлично
80 ÷ 89	12	5	Хорошо
70 ÷ 79	10	3	Удовлетворительно
менее 70	9 и менее	2	Неудовлетворительно

**Тема 3.1 Методы реализации исполнительной власти**

**Практическая работа**

*Задание:* решение задач

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Оценка (баллы)
<i>У-3</i> выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных	Обеспечение эффективного применения результатов обучения в реальной деятельности	2
	Рациональность применения полученных знаний на практике	2
	Эффективность применения полученных знаний на практике	2
<i>З-</i> бадминистративно-правовой статус субъектов административного права	Воспроизведение административно-правового статуса субъектов административного права	2
	Рациональность применения полученных знаний на практике	2
	Эффективность применения полученных знаний на практике	2
МАХ		12

*Шкала оценки образовательных достижений*

Процент результативности (правильных ответов)	Кол-во баллов	Оценка уровня подготовки	
		балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	12	5	Отлично
80 ÷ 89	10	5	Хорошо
70 ÷ 79	8	3	Удовлетворительно
менее 70	7 и менее	2	Неудовлетворительно

**Тема 4.1 Административное правонарушение и административная ответственность**

**Практическая работа**

*Задание:* составить протокол об административном правонарушении

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Оценка (баллы)
<i>У-5</i> анализировать и применять на практике нормы административ	Применение норм административного права при решении определенных задач	2
	Анализ норм административного права при решении определенных задач	1

<i>ного законодательства</i>	Определение и классификация норм административного права	1
	Эффективность применения полученных знаний на практике	1
<i>3-4 состав административ ного правонарушения, порядок привлечения к администрати вной ответственности, виды администрати вных наказаний, понятие и виды административно- правовых отношений</i>	Объяснение правовой оценки деяния и нарушителя от имени государства	2
	Умение отграничить административную ответственность от других видов ответственности	1
	Определение состава административного правонарушения	2
	Соотношение административного правонарушения с видом наказания	1
	Эффективность применения полученных знаний на практике	1
MAX		12

*Шкала оценки образовательных достижений*

Процент результативности (правильных ответов)	Кол-во баллов	Оценка уровня подготовки	
		балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	12	5	Отлично
80 ÷ 89	10	5	Хорошо
70 ÷ 79	8	3	Удовлетворительно
менее 70	7 и менее	2	Неудовлетворительно

**Тема 4.2 Административные наказания: виды, общие правила назначения**

**Самостоятельная работа:** составить таблицу сравнительной характеристики административного правонарушения и уголовного преступления.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Оценка (баллы)
У-5 <i>анализировать и применять на практике нормы административ ного законодательства</i>	Применение норм административного права при решении определенных задач	3
	Анализ норм административного права при решении определенных задач	2
	Определение и классификация норм административного права	3
	Эффективность применения полученных знаний на практике	2
3-4 состав <i>административ ного правонарушения, порядок привлечения к администрати вной ответственности, виды администрати вных наказаний, понятие и виды административно- правовых отношений</i>	Объяснение правовой оценки деяния и нарушителя от имени государства	2
	Умение отграничить административную ответственность от других видов ответственности	2
	Определение состава административного правонарушения	3
	Соотношение административного правонарушения с видом наказания	2
	Эффективность применения полученных знаний на практике	3
MAX		22

*Шкала оценки образовательных достижений*

Процент результативности (правильных ответов)	Кол-во баллов	Оценка уровня подготовки	
		балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	22	5	Отлично
80 ÷ 89	18	4	Хорошо
70 ÷ 79	14	3	Удовлетворительно
менее 70	13 и менее	2	Неудовлетворительно

## Тема 5.1 Административно-процессуальная деятельность

### Практическая работа

Задание: решение ситуационных задач

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Оценка (баллы)
У-2 составлять различные административно- правовые документы	Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	2
	Способность оценивать значение юридических фактов и обстоятельств	2
	Эффективность применения полученных знаний на практике	2
З- административно- правовой статус субъектов административног о права	Воспроизведение административно-правового статуса субъектов административного права	2
	Рациональность применения полученных знаний на практике	2
	Эффективность применения полученных знаний на практике	2
МАХ		12

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Кол-во баллов	Оценка уровня подготовки	
		балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	12	5	Отлично
80 ÷ 89	10	5	Хорошо
70 ÷ 79	8	3	Удовлетворительно
менее 70	7 и менее	2	Неудовлетворительно

## Тема 5.2 Производство по делам об административных правонарушениях

### Самостоятельная работа

Составить жалобу на бездействия должностных лиц.



Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Оценка (баллы)
У-2 составлять различные административно- правовые документы	Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	3
	Способность оценивать значение юридических фактов и обстоятельств	2
	Эффективность применения полученных знаний на практике	2
У-6 оказывать консультационную помощь субъектам административны х правоотношений	Применение норм профессиональной этики в поведении и профессиональном общении	3
	Рациональность применения полученных знаний на практике	2
	Эффективность применения полученных знаний на практике	2
3-5 понятие и виды субъектов административног о права	Определение видов субъектов административного права	3
	Рациональность применения полученных знаний на практике	3
	Эффективность применения полученных знаний на практике	2
МАХ		22

*Шкала оценки образовательных достижений*

Процент результативности (правильных ответов)	Кол-во баллов	Оценка уровня подготовки	
		балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	22	5	Отлично
80 ÷ 89	18	5	Хорошо
70 ÷ 79	14	3	Удовлетворительно
менее 70	13 и менее	2	Неудовлетворительно

**Тема 6.1 Обеспечение законности и дисциплины в сфере государственного управления**

**Самостоятельная работа:** составить заявление в суд по обжалованию решения органа исполнительной власти, ущемляющего права гражданина.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Оценка (баллы)
У-7 логично и грамотно выразить и обосновывать свою точку зрения по административно- правовой проблематике	Выражение своей точки зрения по административно-правовой проблематике	4
	Рациональность применения полученных знаний на практике	3
	Эффективность применения полученных знаний на практике	4
3- административно- правовой статус субъектов административног о права	Воспроизведение административно-правового статуса субъектов административного права	4
	Рациональность применения полученных знаний на практике	4
	Эффективность применения полученных знаний на практике	3
МАХ		22

*Шкала оценки образовательных достижений*

Процент результативности (правильных ответов)	Кол-во баллов	Оценка уровня подготовки	
		балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	22	5	Отлично
80 ÷ 89	18	5	Хорошо
70 ÷ 79	14	3	Удовлетворительно
менее 70	13 и менее	2	Неудовлетворительно

**Тема 7.1 Основы государственного управления в сфере промышленности, финансов и строительства с использованием дистанционных образовательных технологий**

**Тест**

**1. Государственное управление в сфере машиностроения, металлургической промышленности, промышленности средств связи осуществляет:**

- а) министерство промышленности;
- б) министерство машиностроения;
- в) министерство промышленности и торговли;
- г) министерство промышленности и машиностроения.

**2. Государственный надзор за страховой деятельностью осуществляет:**

- а) счетная палата; б) министерство машиностроения;
- в) министерство финансов;
- г) федеральное казначейство.

**3. Государственное управление в области производства, переработки, учета и контроля за реализацией драгоценных металлов и драгоценных камней осуществляет:**

- а) министерство промышленности;
- б) министерство финансов;
- в) министерство промышленности и торговли;
- г) министерство экономического развития.

**4. Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства выполняет функции по:**

- а) управлению госимуществом в сфере строительства;
- б) управлению госимуществом в сфере строительства и в сфере ЖКХ;
- в) управлению госимуществом в сфере строительства, в сфере ЖКХ; и в сфере градостроительства.г) управлению госимуществом в сфере градостроительства.

**5. Эмиссию наличных денег в РФ осуществляет:**

- а) министерство финансов; б)
- Правительство РФ;
- в) Банк России;
- г) федеральное казначейство.

**6. Министерство энергетики не выполняет функции по выработке и реализации государственной политики:**

- а) в сфере сланцевой промышленности;
- б) в сфере угольной промышленности;
- в) в сфере газовой промышленности;
- г) в сфере электронной промышленности.

**7. Государственное регулирование в области лесной, деревообрабатывающей и целлюлозно-бумажной промышленности осуществляет:**

- а) министерство промышленности
- б) министерство промышленности и торговли;
- в) Федеральная служба лесного хозяйства;
- г) министерство промышленности и торговли РФ.

**8. Функции по контролю и надзору в сфере государственного управления в сфере промышленной безопасности, безопасности по использованию атомной энергии, безопасности по использованию ядерного оружия осуществляет:**

- а) федеральная служба по надзору в сфере промышленной и атомной безопасности;
- б) министерство промышленности; в) федеральная служба по экологическому, техническому и ядерному надзору; г) министерство промышленности и торговли РФ.

**9. Министерство экономического развития осуществляет координацию деятельности подведомственной ему:**

- а) федеральной службы по экономическому надзору; б) федеральной службы по управлению имуществом;
- в) федеральной службы государственной статистики; г)
- федеральной службы по управлению имуществом.

**10. Министерство финансов не осуществляет регулирование в области**

- а) страхования; б) банковской деятельности;
- в) налоговой деятельности; г) аудиторской деятельности.

**Ответы:**

- 1 – в  
 2 – в  
 3 – г  
 4 – в  
 5 – в  
 6 – г  
 7 – г  
 8 – в  
 9 – в  
 10 – г

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Оценка (баллы)
<i>З-Зпонятия государственного управления и государственной службы</i>	Оценка непосредственных результатов деятельности гражданских служащих	4
	Исследование сущности, принципов, организационных основ, правовых механизмов государственного управления и государственной службы	3
	Выявление основных методов и подходов к оценке деятельности органов исполнительной власти	3
MAX		10

*Шкала оценки образовательных достижений*

Процент результативности (правильных ответов)	Кол-во баллов	Оценка уровня подготовки	
		балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	9-10	5	Отлично
80 ÷ 89	7-8	4	Хорошо
70 ÷ 79	5-6	3	Удовлетворительно
менее 70	4	2	Неудовлетворительно

**Тема 7.3 Управление в сфере здравоохранения и социального развития, образования и науки**

**Самостоятельная работа:** составить схему органов управления в экономике, социально-культурной и административно-политической сферах

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Оценк а (баллы )
У-7 логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно- правовой проблематике	Выражение своей точки зрения по административно-правовой проблематике	2
	Рациональность применения полученных знаний на практике	2
	Эффективность применения полученных знаний на практике	3
З-3 понятия государственног оуправления и государственной службы	Оценка непосредственных результатов деятельности гражданских служащих	2
	Исследование сущности, принципов, организационных основ, правовых механизмов государственного управления и государственной службы	2
	Выявление основных методов и подходов к оценке деятельности органов исполнительной власти	2
	Определение и классификация федеральных органов исполнительной власти	2
МАХ		15

*Шкала оценки образовательных достижений*

Процент результативности (правильных ответов)	Кол-во баллов	Оценка уровня подготовки	
		балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	15	5	Отлично
80 ÷ 89	12	4	Хорошо
70 ÷ 79	9	3	удовлетворительно
менее 70	8 и менее	2	неудовлетворительно

## Экзамен по Административному праву

### Вопросы для экзамена (устно)

1. Понятие и особенности социального управления.
2. Понятие, основные черты и функции государственного управления.
3. Понятия и основные признаки органов исполнительной власти.
4. Правительство РФ – высший орган федеральной исполнительной власти: порядок образования, состав, компетенция, отставка.
5. Предмет и метод административного права.
6. Принципы административного права.
7. Функции административного права.
8. Источники административного права.
9. Система административного права.
10. Административно-правовые нормы: понятие, виды и структура.
11. Административно-правовые отношения: их особенности и виды.
12. Административно-правовой статус граждан РФ.
13. Административно-правовые гарантии прав и свобод граждан.
14. Административно-правовой статус иностранных граждан.
15. Административно-правовой статус беженцев.
16. Административно-правовой статус вынужденных переселенцев.
17. Государственная служба: ее сущность и принципы.
18. Административно-правовой статус государственных служащих.
19. Понятие и система методов управления.
20. Убеждение и формы его реализации в сфере управления.
21. Поощрение в сфере управления.
22. Правовая характеристика мер административного пресечения.
23. Правовая характеристика административно-предупредительных мер.
24. Понятие и признаки административного правонарушения.
25. Состав административного правонарушения.
26. Критерии разграничения административного проступка от преступления.
27. Понятие и цели административных наказаний.
28. Предупреждение как вид административного наказания.
29. Штраф как вид административного наказания.
30. Административный арест: основания и порядок применения.
31. Административное наказание: выдворение за пределы Российской Федерации.
32. Административное наказание: лишение специального права.
33. Обязательные работы.
34. Административный запрет на посещение мест проведения официальных спортивных соревнований в дни их проведения.
35. Общие правила наложения административных наказаний.
36. Обстоятельства, смягчающие административную ответственность.
37. Обстоятельства, отягчающие административную ответственность.
38. Административный процесс: понятие, основные черты и принципы.
39. Производство по делам об административных правонарушениях: понятие, виды, принципы, доказательства.
40. Правовое положение лиц, участвующих в производстве по делам об административных правонарушениях.
41. Возбуждение дела и административное расследование как стадия производства по делам об административных правонарушениях.
42. Пересмотр решения по делам об административных правонарушениях.
43. Государственный контроль и его виды, их характеристика.
44. Основы административно-правовой организации управления в социально-культурной сфере.
45. Государственное управление транспорта.
46. Особенности государственного управления промышленностью.
47. Государственное регулирование и управление в сфере энергетики.

48. Государственное управление строительством.  
 49. Государственное управление в жилищно-коммунальном хозяйстве.  
 50. Государственное управление в сфере связи.  
 51. Государственное управление в сфере транспорта и дорожного хозяйства.  
 52. Государственное управление в сфере дорожного хозяйства.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Основные показатели оценки результатов</b>	<b>Оценка (баллы)</b>
У-1 отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности	Оценка тех или иных правовых предписаний, их применимость к конкретным ситуациям	1
	Отграничение исполнительной деятельности от других видов государственной деятельности	1
У-2 составлять различные административно-правовые документы	Способность юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	1
	Способность оценивать значение юридических фактов в обстоятельствах	1
У-3 выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных	Обеспечение эффективного применения результатов обучения в реальной деятельности	1
	Рациональность применения полученных знаний на практике	1
	Эффективность применения полученных знаний на практике	1
У-4 выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений	Уместность собственной оценки теоретическому и практическому анализу административно-правовых отношений	1
	Рациональность применения полученных знаний на практике	1
У-5 анализировать и применять на практике нормы административного законодательства	Анализ норм административного права при решении определенных задач	1
	Определение и классификация норм административного права	1
	Эффективность применения полученных знаний на практике	1

У-боказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений	Применение норм профессиональной этики в поведении и профессиональном общении	1
	Рациональность применения полученных знаний на практике	1
	Эффективность применения полученных знаний на практике	1
У-7 логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике	Выражение своей точки зрения по административно-правовой проблематике	1
	Рациональность применения полученных знаний на практике	1
	Эффективность применения полученных знаний на практике	1
3-1 понятие и источники административного права	Определение источников административного права России	1
	Понимание терминов, понятий, правил и принципов из области административного права	1
	Объяснение терминов, понятий, правил и принципов административного права	1
3-2 понятие и виды административно-правовых норм	Выяснение соотношения истинного содержания нормы с ее текстуальным выражением	1
	Оценка тех или иных правовых предписаний, их применимость к конкретным ситуациям	1
	Исследование сущности, принципов, организационных основ, правовых механизмов государственного управления и государственной службы	1
	Выявление основных методов и подходов к оценке деятельности органов исполнительной власти	1
3-4 состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно-правовых отношений	Объяснение правовой оценки деяния и нарушителя от имени государства	1
	Умение отграничить административную ответственность от других видов ответственности	1
	Определение состава административного правонарушения	1
	Определение видов субъектов административного права	1



3-5 понятие и виды субъектов административного права	Рациональность применения полученных знаний на практике	1
	Эффективность применения полученных знаний на практике	1
3-б административно-правовой статус субъектов административного права	Воспроизведение административно-правового статуса субъектов административного права	1
	Рациональность применения полученных знаний на практике	1

*Шкала оценки образовательных достижений*

Процент результативности (правильных ответов)	Кол-во баллов	Оценка уровня подготовки	
		балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	33	5	Отлично
80 ÷ 89	23	4	Хорошо
70 ÷ 79	16	3	удовлетворительно
менее 70	15 и менее	2	неудовлетворительно