

Ассоциация научно-технических организаций "Уральский профессиональный форум"
Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация
"Современный цифровой колледж при Западно-Уральском институте экономики и права"
(АНПОО "СЦК при ЗУИЭП")

РАССМОТРЕНО
на заседании Педагогического совета
протокол от «26» декабря 2025 г.
№ 3

УТВЕРЖДАЮ:
Директор АНПОО СЦК при ЗУИЭП"

А.С. Волков
«26» декабря 2025 г.

□

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по учебной дисциплине**

**ОП.07 ИНФОРМАТИКА И ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ
ТЕХНОЛОГИИ
В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

по специальности
44.02.02 Преподавание в начальных классах
форма обучения: заочная

Пермь, 2026

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ.....	3
2. КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО - ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	4
3. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ.....	7
4. ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	11

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Область применения

Оценочные средства - составная часть основной профессиональной образовательной программы (ОПОП), обеспечивающая оценку результатов обучения, установленных в образовательной программе.

Оценочные средства предназначены для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине ОП.07 «Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности».

1.2. Результаты освоения учебной дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ в профессиональной деятельности;
- создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий для обеспечения образовательного процесса;
- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;
- определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;
- выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач;
- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ в образовательном процессе;
- основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых и т.п.) с помощью современных программных средств;
- возможности использования ресурсов сети Интернет для совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личностного развития;
- аппаратное и программное обеспечение персонального компьютера, применяемое в профессиональной деятельности.

В результате изучения учебной дисциплины формируются **общие компетенции**, такие как:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

В результате освоения учебной дисциплины у обучающихся формируются **профессиональные компетенции**, такие как:

ПК 4.1. Проектировать, организовывать и контролировать процесс изучения информатики в начальных классах на основе ФГОС, примерных основных образовательных программ начального общего образования.

2. КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО - ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Вопросы к зачету:

1. Техника безопасности и информационная культура. Гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ в профессиональной деятельности.
2. Основные устройства компьютера, их функции и взаимосвязь. Программное и аппаратное обеспечение ПК, применяемое в профессиональной деятельности.
3. Текстовый процессор MS Word. Набор и редактирование текста. Форматирование текста.
4. Работа с несколькими документами. Страницы и разделы. Колонтитулы.
5. Использование колонок и списков в документе. Дизайн документа.
6. Оформление текстовых документов, содержащих таблицы.
7. Оформление формул редактором MS EQUATION.
8. Использование комплексных документов в профессиональной деятельности, применение диаграмм в документах.
9. Создание, редактирование, оформление, сохранение деловых документов в редакторе MS WORD.
10. Электронные таблицы. MS Excel, особенности. Работа с функциями в Excel.
11. Создание, редактирование, оформление, сохранение электронной книги. Относительная и абсолютная адресации в MS EXCEL.
12. Расчет промежуточных итогов в таблицах MS EXCEL. Сортировка и фильтры.
13. Организационные диаграммы в документе. Построение простейших диаграмм и простейших графиков функций.
14. Теоретические основы компьютерной графики. Виды графической информации: растровая, векторная, фрактальная. Графический редактор Paint. Создание графических изображений.
15. Microsoft Office PowerPoint. Создание мультимедийных презентаций.
16. Создание таблиц базы данных с использованием мастера таблиц в СУБД MS ACCESS.
17. Работа с данными с использованием запросов в СУБД MS ACCESS.
18. Создание пользовательских форм для ввода данных в СУБД MS ACCESS.
19. Локальные и глобальные компьютерные сети. Аппаратные и программные средства организации компьютерных сетей. Глобальная сеть Internet.
20. Технология WWW. Электронная почта.
21. Поиск информации в сети Интернет. Сохранение найденной информации.
22. Сервисы и информационные ресурсы сети Интернет, возможности их применения в профессиональной деятельности.

Задание в тестовой форме на экзамен:

1. Гипертекст - это:
 - а) структурированный текст, в котором могут осуществляться переходы по выделенным меткам;
 - б) обычный, но очень большой по объему текст;
 - в) текст, буквы которого набраны шрифтом большого размера;
 - г) распределенная совокупность баз данных, содержащих тексты.

2. При перемещении или копировании в электронной таблице абсолютные ссылки:
 - а) не изменяются;
 - б) преобразуются в независимости от нового положения формулы;
 - в) преобразуются в зависимости от нового положения формулы;
 - г) преобразуются в зависимости от длины формулы.

3. Какая формула будет получена при копировании в ячейку E4, формулы из ячейки E2:

E2 fx =\$A\$2*C2					
	A	B	C	D	E
1	34	90	55	49	6930
2	77	80	15	53	1155
3	8	33	60	54	4312
4	33	53	74	39	
5	39	7	66	30	539

- а) = A2*5;
 - б) = \$A\$2*C4;
 - в) = A2*\$C\$4;
 - г) = \$A\$2*5.
-
4. Без каких объектов не может существовать база данных?
 - а) без макросов;
 - б) без отчетов; в) без таблиц; г) без запросов.

 5. Содержит ли в базе данных какую-либо информацию таблица, в которой нет ни одной записи?
 - а) пустая таблица не содержит ни какой информации;
 - б) пустая таблица содержит информацию о структуре базы данных;
 - в) пустая таблица содержит информацию о будущих записях;
 - г) таблица без записей существовать не может.

 6. Структура файла реляционной базы данных (БД) полностью определяется:
 - а) перечнем названий полей и указанием числа записей БД;
 - б) перечнем названий полей с указанием их ширины и типов;
 - в) числом записей в БД;
 - г) содержанием записей, хранящихся в БД.

 7. Укажите, чего нельзя делать в кабинете информатики
 - а) находиться в кабинете информатики в верхней одежде;

- б) убедиться в отсутствии видимых неисправностей компьютера; в) работать на компьютере грязными руками;
- г) трогать разъемы соединительных проводов;
- д) удалять папки и файлы без разрешения преподавателя.

8. Компьютер, подключенный к Интернету, обязательно имеет:

- а) IP-адрес;
- б) WEB-страницу;
- в) домашнюю WEB-страницу; г) доменное имя;
- д) URL-адрес.

9. Программа, хранящаяся во внешней памяти, после запуска (загрузки) попадает в ... и обрабатывается...». Вместо каждого многоточия вставьте соответствующие понятия:

- е) ... постоянное запоминающее устройство..., ... процессором;
- ж) ... процессор..., ... регистрами процессора;
- з) ... устройство вывода..., ... процессором;
- и) ... устройство ввода..., ... процессором;
- к) ... оперативную память..., ... процессором.

10. В каких элементах таблицы хранятся данные базы? а) в полях;

- б) в строках; в) в столбцах; г) в записях; д) в ячейках.

11. Сопоставьте типам программ их названия:

- 1. Windows;
- 2. WordPad;
- 3. Photoshop;
- 4. Avast;
- 5. Excel;
- 6. Access;

ж) система управления базами данных;

- з) графический редактор;
- и) табличный процессор;
- к) антивирусная программа;
- л) операционная система;
- м) текстовый редактор.

12. Почтовый ящик абонента электронной почты представляет собой:

- а) некоторую область оперативной памяти файл-сервера;
- б) область на жестком диске почтового сервера, отведенную для пользователя; часть памяти на жестком диске рабочей станции;
- в) специальное электронное устройство для хранения текстовых файлов.

13. Редактирование текста представляет собой:

- а) процесс внесения изменений в имеющийся текст;
- б) процедуру сохранения текста на диске в виде текстового файла;
- в) процесс передачи текстовой информации по компьютерной сети;
- г) процедуру считывания с внешнего запоминающего устройства ранее созданного текста.

14. Верно ли утверждение, что каждый документ основан на каком-либо шаблоне?

- а) Да
- б) Нет

15. При задании параметров страницы устанавливается:

- а) гарнитура, размер, начертание шрифта;
- б) отступ, интервал (строчный и межстрочный); в) поля, ориентация.

16. Какие возможности предоставляет диалоговое окно Абзац?

- а) изменение типа шрифта, цвета, размера;
- б) изменение интервалов и отступов;
- в) изменение правого и левого поля.

17. Графика с представлением изображения в виде совокупностей точек называется:

- а) фрактальной;
- б) растровой;
- в) векторной.

Ответы:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
а	а	б	в	б	б	а,в,г,д	а	д	б	1-д, 2-е, 3-б, 4-г, 5-в, 6-а	б	а	а	в	б	б

3. КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Тест 1:

1. Перед началом работы за ПК необходимо...

- а) убедиться в отсутствии видимых повреждений ПК; б) включить компьютер;
- в) разместить на столе письменные принадлежности.

2. Перед тем как выключить компьютер необходимо...

- а) завершить все активные программы и корректно выключить компьютер; б) свернуть все окна, удалить все файлы и папки из папки Мои документы; в) отключить принтер.

3. Во время работы на ПК необходимо соблюдать расстояние от экрана до монитора:

- а) не менее 50 см; б) 60-70см;
- в) любое удобное.

4. При появлении необычных признаков работы компьютера нужно...

- а) срочно покинуть помещение;
- б) сообщить о случившемся преподавателю; в) обесточить компьютерный класс;
- г) вытащить вилку компьютера из розетки.

5. Правильная рабочая поза при заботе за компьютером:

- а) откинувшись на стуле, вытянув ноги под столом;

б) прямо, не сутулясь, опираясь спиной о спинку кресла; в) на краю кресла, наклонившись вперед.

6. В кабинете информатики и ИКТ запрещается...

а) работать на ПК;

б) бегать, заниматься посторонней работой; в) слушать советы других.

7. При обнаружении дефектов ПК в процессе работы, появление гари или необычных звуков необходимо...

а) попытаться устранить дефект самостоятельно;

б) продолжать работу, не обращая внимание на сигналы;

в) немедленно прекратить работу на ПК, выключить аппаратуру и сообщить преподавателю.

8. Укажите, чего нельзя делать в кабинете информатики

а) находиться в кабинете информатики в верхней одежде;

б) убедиться в отсутствии видимых неисправностей компьютера; в) работать на компьютере грязными руками;

г) трогать разъемы соединительных проводов;

д) удалять папки и файлы без разрешения преподавателя.

9. Укажите упражнения для снятия зрительного напряжения:

а) повороты головы по и против часовой стрелки; б) повороты туловища в стороны;

в) круговые движения глазами по часовой стрелки и против.

Ответы:

1	2	3	4	5	6	7	8	9
а	б	а, б	б	б	б	в	а,в,г,д	в

Тест 2:

1. Программное управление работой компьютера предполагает:

а) необходимость использования операционной системы для синхронной работы аппаратных средств;

б) выполнение компьютерной серии команд без участия пользователя; в) двоичное кодирование данных в компьютере;

г) использование специальных формул для реализации команд в компьютере.

2. Файл – это:

а) элементарная информационная единица, содержащая последовательность байтов и имеющая уникальное имя;

б) объект, характеризующийся именем, значением и типом; в) совокупность индексированных переменных;

г) совокупность фактов и правил.

3. Расширение имени файла, как правило, характеризует:

а) время создания файла; б) объект файла

- в) место, занимаемое файлом на диске;
- г) тип информации, содержащейся в файле; д) место создания файла.

4. Задан полный путь к файлу C:\DOC\PROBA.TXT. Каково имя файла?

- а) DOC\PROBA.
- б) PROBA.TXT;
- в) DOC\PROBA.TXT; г) TXT.

5. Операционные системы представляют собой программные продукты, входящие в состав:

- а) прикладного программного обеспечения; б) системного программного обеспечения;
- в) системы управления базами данных;
- г) систем программирования;
- д) уникального программного обеспечения.

6. Операционная система — это:

- а) совокупность основных устройств компьютера;
- б) система программирования на языке низкого уровня;
- в) программная среда, определяющая интерфейс пользователя;
- г) совокупность программ, используемых для операций с документами; д) программа для уничтожения компьютерных вирусов.

7. Программы сопряжения устройств компьютера называются:

- а) загрузчиками; б) драйверами;
- в) трансляторами;
- г) интерпретаторами; д) компиляторами.

8. Программа, хранящаяся во внешней памяти, после запуска (загрузки) попадает в ... и обрабатывается...». Вместо каждого многоточия вставьте соответствующие понятия:

- а) ... постоянное запоминающее устройство..., ... процессором; б) ... процессор..., ... регистрами процессора;
- в) ... устройство вывода..., ... процессором; г) ... устройство ввода..., ... процессором;
- д) ... оперативную память..., ... процессором.

9. К дополнительным устройствам ввода-вывода относятся (укажите несколько вариантов ответа):

- а) принтер;
- б) клавиатура; в) модем;
- г) сканер;
- д) манипулятор (мышь)?

10. К сменным устройствам внешней памяти относятся (укажите несколько вариантов ответа):

- а) флэш-память;
- б) жесткий (винчестерский) магнитный диск; в) оптические диски?

11. Сопоставьте типам программ их названия:

- 1. Windows;
- 2. WordPad;
- 3. Photoshop;
- 4. Avast;
- 5. Excel;
- 6. Access

- а) система управления базами данных;
- б) графический редактор;
- в) табличный процессор;
- г) антивирусная программа;
- д) операционная система;
- е) текстовый редактор.

Ответы:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
б	а	г	б	б	в	б	д	а, в, г	а, б, в	1-д, 2-е, 3-б, 4-г, 5-в, 6-а

Тест 3:

1. Текстовый редактор – это программа предназначенная для:
 - а) создания, редактирования и форматирования текстовой информации; б) работы с изображениями в процессе создания игровых программ;
 - в) управления ресурсами ПК при создании документов;
 - г) автоматического перевода с символических языков в машинные коды.
2. К числу основных функций текстового редактора относятся:
 - а) копирование, перемещение, уничтожение и сортировка фрагментов текста; б) создание, редактирование, сохранение, печать текстов;
 - в) строгое соблюдение правописания;
 - г) автоматическая обработка информации, представленной в текстовых файлах.
3. Курсор - это
 - а) устройство ввода текстовой информации б) клавиша на клавиатуре
 - в) наименьший элемент отображения на экране
 - г) метка на экране монитора, указывающая позицию, в которой будет отображен вводимый с клавиатуры.
4. При наборе текста одно слово от другого отделяется:
 - а) точкой;
 - б) пробелом; в) запятой;
 - г) двоеточием.
5. С помощью компьютера текстовую информацию можно:
 - а) хранить, получать и обрабатывать; б) только хранить;
 - в) только получать;
 - г) только обрабатывать.
6. Редактирование текста представляет собой:
 - а) процесс внесения изменений в имеющийся текст;
 - б) процедуру сохранения текста на диске в виде текстового файла;

- в) процесс передачи текстовой информации по компьютерной сети;
- г) процедуру считывания с внешнего запоминающего устройства ранее созданного текста.

7. Какая операция не применяется для редактирования текста:

- а) печать текста;
- б) удаление в тексте неверно набранного символа;
- в) вставка пропущенного символа;
- г) замена неверно набранного символа;
- д) форматирование текста

8. В текстовом редакторе при задании параметров страницы устанавливаются:

- а) гарнитура, размер, начертание;
- б) отступ, интервал;
- в) поля, ориентация;
- г) стиль, шаблон.

9. Текст, набранный в текстовом редакторе, хранится на внешнем запоминающем устройстве (магнитном, оптических дисках и др.):

- а) в виде файла;
- б) таблицы кодировки;
- в) каталога;
- г) директории.

10. При считывании документа с диска пользователь должен указать:

- а) размеры файла;
- б) тип файла;
- в) имя файла;
- г) дату создания файла.

Ответы:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
а	б	г	б	а	а	д	в	а	в

4. ПОКАЗАТЕЛИ И КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ

Критерии оценивания устного ответа:

Ответ оценивается оценкой «отлично», если:

- полно раскрыто содержание материала в объеме, предусмотренном программой;
- изложен материал грамотным языком в определенной логической последовательности, используя терминологию;
- правильно выполнены схемы, сопутствующие ответу;
- показаны умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации при выполнении практического задания;

- продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков;
- отвечает самостоятельно без наводящих вопросов преподавателя.

Возможны одна-две неточности при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, которые обучающийся легко исправляет по замечанию преподавателя.

Ответ оценивается оценкой «хорошо», если

- ответ имеет один из недостатков:
- в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие правильное содержание ответа;
- допущены один-два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя;
- допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные по замечанию преподавателя.

Оценка «удовлетворительно» ставится в следующих случаях:

- неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала;
- имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, схемах, выкладках, исправленные после замечания при выполнении практического задания;
- при знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность основных умений и навыков.

Оценка «неудовлетворительно» ставится в следующих случаях:

- не раскрыто основное содержание учебного материала;
- обнаружено незнание или непонимание студентом большей или наиболее важной части учебного материала;
- допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, в схемах, в выкладках, которые не исправлены после нескольких вопросов преподавателя;
- студент обнаружил полное незнание и непонимание изучаемого учебного материала или не смог ответить ни на один из поставленных вопросов по изучаемому материалу.

Критерии оценивания практического задания:

Оценка «отлично» ставится, если:

- работа выполнена полностью;
- в логических рассуждениях и обосновании решения нет пробелов и ошибок;
- в решении нет правовых ошибок (возможна одна неточность, описка, не являющаяся следствием незнания или непонимания учебного материала).

Оценка «хорошо» ставится, если:

- работа выполнена полностью, но обоснования шагов решения недостаточны (если умение обосновывать рассуждения не являлось специальным объектом проверки);
- допущена одна ошибка или два-три недочета в схемах (если эти виды работы не являлись специальным объектом проверки).

Оценка «удовлетворительно» ставится, если:

- допущены более одной ошибки или более двух-трех недочетов в выкладках, схемах, но обучающийся владеет обязательными умениями по проверяемой теме.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если:

- допущены существенные ошибки, показавшие, что учащийся не владеет обязательными умениями по данной теме в полной мере;
- работа показала полное отсутствие у учащегося обязательных знаний и умений по проверяемой теме или значительная часть работы выполнена не самостоятельно.

Критерии оценивания заданий самостоятельной работы

Время выполнения задания – 1 час.

Критерии оценивания

70 - 79% выполнения заданий- «удовлетворительно» (35-39 правильных ответов)

80 - 89% выполнения заданий- «хорошо» (40-44 правильных ответов)

90 - 100 % - «отлично» (45-50 правильных ответов)

Критерии оценивания тестовых заданий

Процент результативности (правильных ответов)	Количество правильных ответов	Оценка уровня подготовки	
		балл (отметка)	вербальный аналог
90 - 100	16 – 17	5	отлично
80 – 89	14 – 15	4	хорошо
70 – 79	11 – 13	3	удовлетворительно
Менее 70	10 и менее	2	неудовлетворительно