

Ассоциация научно-технических организаций "Уральский профессиональный форум"
Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация
"Современный цифровой колледж при Западно-Уральском институте экономики и права"
(АНПОО "СЦК при ЗУИЭП")

РАССМОТРЕНО
на заседании Педагогического совета
протокол от «26» декабря 2025 г.
№ 3

УТВЕРЖДАЮ:
Директор АНПОО СЦК при ЗУИЭП"


А.С. Волков
«26» декабря 2025 г.

□

**ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ
«ПМ.03 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ОРГАНИЗАЦИЙ И ОКАЗАНИЕ ЮРИДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ
ФИЗИЧЕСКИМ ЛИЦАМ И ИХ ОБЪЕДИНЕНИЯМ»
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ
40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ**

Пермь, 2026

Оценочные материалы для текущего контроля и промежуточной аттестации по профессиональному модулю разработаны на основе требований федерального государственного образовательного стандарта по специальности 40.02.04 Юриспруденция, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 27 октября 2023 г. № 798, и является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.04 Юриспруденция

Разработчик: АНПОО «СЦК при ЗУИЭП»

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Оценочные материалы (ОМ) разработаны с целью установления соответствия образовательных достижений студентов требованиям основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.04 Юриспруденция в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта по специальности 40.02.04 Юриспруденция, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 27 октября 2023 г. № 798.

Оценочные материалы (ОМ) разработаны на основании рабочей программы профессионального модуля **ПМ.03 Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям.**

Форма контроля и оценивания элементов профессионального модуля:

Профессиональный модуль и его элементы	Формы промежуточной аттестации
Раздел 1. МДК.04.01 Корпоративное право	Экзамен
Раздел 2. МДК.04.02 Договорное право	Экзамен
Раздел 3. МДК.04.03 Защита прав потребителей	Экзамен
Раздел 4. МДК.04.04 Правовые основы несостоятельности (банкротства)	Зачет
Раздел 5. МДК.04.05 Практикум по составлению юридических документов	Зачет с оценкой
УП.04.01 Учебная практика по модулю "Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям"	Зачет с оценкой*
ПП.04.01 Производственная практика по модулю "Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям"	Зачет с оценкой*
Экзамен по модулю ПМ.03 Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям	Экзамен*

В результате изучения профессионального модуля **ПМ.03 Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям** обучающийся должен освоить основной вид деятельности «Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции.

Профессиональный модуль **ПМ.03 Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям** формирует следующие компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

1.1.1. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 03	Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям
ПК 3.1	Вести документооборот при оказании профессиональной юридической помощи.
ПК 3.2	Представлять интересы организаций и физических лиц в отношениях с государственными органами, контрагентами и иными лицами.
ПК 3.3	Составлять подборку законодательства и судебной практики
ПК 3.4	Разрабатывать проекты юридических документов.
ПК 3.5	Проводить первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц.

1.1.2. В результате освоения профессионального модуля **ПМ.03 Правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям** обучающийся должен:

Владеть навыками	- подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий; - выстраивания алгоритма защиты корпоративных прав, анализа внутренних документов корпорации; - поиска, профессионального анализа и обобщения нормативных правовых и судебных актов, в том числе в глобальных компьютерных сетях в области корпоративного права; - применения актов корпоративного законодательства; - разработки и осуществления первичной правовой экспертизы документов для организаций и физических лиц.
-------------------------	---

	- сотрудничества с предполагаемыми контрагентами. - анализа и решения конкретных правовых ситуаций, связанных с защитой прав, свобод и охраняемых законом интересов в арбитражных судах и судах общей юрисдикции.
Уметь	- анализировать судебную и правоприменительную практику в сфере корпоративного права и арбитражного процесса; - составлять подборку законодательства и судебной практики, проектов правовых документов; - квалифицированно применять, толковать и комментировать нормативные правовые нормы, регулирующие корпоративные правоотношения; - осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов, касающихся осуществления правосудия по гражданским делам в арбитражных судах, по административным делам в судах общей юрисдикции; - разрабатывать и осуществлять первичную правовую экспертизу документов для организаций и физических лиц. - свободно ориентироваться в действующем корпоративном законодательстве; - оперировать юридическими понятиями и категориями корпоративного права, гражданского процессуального права; - осуществлять профессиональное толкование норм права; - применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности;
Знать	- источники и особенности правового регулирования корпоративных отношений; - ключевые понятия, институты и принципы корпоративного права - юридическую терминологию в сфере корпоративного права - суть элементов договора, соотношение норм закона и условий договора; - порядок реализации свободы договора; - особенности преддоговорных отношений и преддоговорной ответственности; - специфику заключения договоров в сфере предпринимательской деятельности; - способы определения существенных условий договора; - требования к оформлению и регистрации договоров; - основания и порядок изменения и расторжения договоров; - особенности регулирования отношений, возникающих из разных видов договоров в сфере предпринимательской деятельности; - особенности осуществления защиты своих субъективных прав стороной гражданско-правового договора; - положения арбитражного процессуального законодательства; основные теоретические положения науки гражданского процессуального права, имеющие значение для арбитражного судопроизводства и административного судопроизводства, правовые позиции высших судебных органов.

2.КОМПЛЕКТ ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

МДК.04.01 КОРПОРАТИВНОЕ ПРАВО

ФОРМА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ – ЭКЗАМЕН

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Комплект тестовых заданий (материалов)

1. Корпоративное право регулирует
 - 1) общественные отношения, связанные с образованием и деятельностью корпораций
 - 2) имущественные отношения
 - 3) деятельность предприятий
 - 4) субординационные отношения
2. К источникам корпоративного законодательства не относятся
 - 1) устав
 - 2) ФЗ «О рынке ценных бумаг»
 - 3) ФЗ «Об акционерных обществах»
 - 4) ФЗ «О полных товариществах и товариществах на вере»
3. Признаками юридических лиц являются
 - 1) корпоративные коммерческие организации
 - 2) унитарные коммерческие организации
 - 3) корпоративные некоммерческие
 - a) имеют систему органов управления, высшим из которых является собрание
 - b) учредители не являются участниками организации
 - c) учредители не приобретают право членства
 - d) основная цель – получение прибыли
 - e) не преследуют получение прибыли в качестве основной цели
4. Органы управления корпоративным юридическим лицом обладают наибольшей компетенцией
 - 1) исполнительный орган
 - 2) общее собрание участников
5. К корпорациям относятся:
 - a) хозяйственные общества и товарищества, крестьянские (фермерские) хозяйства, производственные и потребительские кооперативы
 - b) хозяйственные общества и товарищества, фонды, учреждения, религиозные организации
 - b) коммерческие и некоммерческие организации
6. К коммерческим организациям относятся юридические лица:
 - a) получающие определенную прибыль любыми своими действиями
 - b) осуществляющие платные услуги
 - b) преследующие извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности
7. Юридические лица, являющиеся коммерческими организациями, НЕ могут создаваться в форме:

- а) унитарных предприятий
- б) потребительских кооперативов
- в) хозяйственных обществ

8. Какие из перечисленных актов регулируют порядок создания коммерческих организаций:

- а) ГК РФ и ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»
- б) ФЗ «О создании и регистрации коммерческих организаций на территории РФ»
- в) Указ президента РФ «О некоторых вопросах создания предприятий»

9. Какое значение для регулирования отношений в корпорации имеет Кодекс корпоративного управления:

- а) обязательный характер
- б) рекомендательный характер
- в) не имеет юридического значения

10. Для регистрации коммерческой организации в регистрирующий орган не требуется представлять:

- а) учредительные документы
- б) заявление
- в) решение учредителей о создании организации
- г) документ, подтверждающий оплату уставного капитала

11. Выберите из перечисленных нормативный акт, который не регулирует правовое положение коммерческих организаций.

- а) ФЗ «Об акционерных обществах»
- б) ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»
- в) ФЗ «О хозяйственных товариществах»
- г) Закон «О производственных кооперативах»

12. В какой из организаций не создаются органы управления?

- а) Полное товарищество
- б) Общество с ограниченной ответственностью
- в) Акционерное общество
- г) Производственный кооператив

13. Чем из перечисленного можно оплатить уставный капитал?

- а) Честью, достоинством, деловой репутацией
- б) Навыками, связями, умениями
- в) Правами пользования сочиненным учредителем стихотворением
- г) Прощением долгов организации перед учредителем

14. Какие правовые последствия установлены на случай гибели имущества, права пользования которым внесены в качестве вклада в уставный капитал ООО?

- а) Участник ООО выбывает из общества, без компенсации
- б) Участник общества должен оплатить стоимость аренды аналогичного имущества на оставшуюся часть срока
- в) Оплата уставного капитала возможна лишь путем предоставления имущества в собственность, но не пользование.
- г) Риск случайной гибели предоставленного имущества лежит на самом обществе.

15. Может ли функции единоличного исполнительного органа исполнять юридическое лицо?

- а). Да
- б). Нет

16. Кто вправе обжаловать решение совета директоров акционерного общества?

- а). Генеральный директор
- б). Любой член совета директоров
- в). Такое обжалование невозможно, так как породило бы спор с совпадением истца и ответчика (общества) в одном лице
- г). Член совета директоров, не участвовавший в голосовании или голосовавший против.

17. В случае противоречия положений устава и учредительного договора, приоритет имеет

- а). Устав
- б). Учредительный договор
- в). Такого не может быть, т.к. не существует организаций с двумя учредительными документами
- г). Такого не может быть, так как налоговые органы при регистрации юридического лица обязаны удостовериться в соответствии учредительных документов.

18. Что такое «гарантийная» функция уставного капитала хозяйственного общества?

- а) уставный капитал гарантирует наличие некоего минимума для начала деятельности организации
- б) Внесение вкладов в уставный капитал участниками гарантировано законом
- в) Уставный капитал представляет собой минимальный размер имущества, гарантирующий интересы кредиторов.
- г). Стабильность размера уставного капитала должна обеспечиваться банковской гарантией.

19. Каковы последствия невнесения вклада в уставный капитал акционерного общества в течение года?

- а) Общество вправе в судебном порядке взыскать сумму долга с учредителя
- б) Любой из акционеров вправе оплатить акции по рыночной стоимости
- в) Неоплаченные акции переходят в распоряжение общества.
- г) Все акции неоплатившего акционера переходят обществу, а оно возмещает фактически внесенную часть стоимости

20. К подведомственности какого суда относится рассмотрение иска о признании недействительным решения общего собрания акционеров, если истец – гражданин Петров, акционер общества, не являющийся предпринимателем.

- а) к подведомственности мирового судьи
- б) к подведомственности суда общей юрисдикции
- в) к подведомственности арбитражного суда.

21. Как именуются правила поведения, вырабатываемые корпорациями и распространяющиеся на их коллективы?

- а). принципы права

- б) договорные нормы
- в) корпоративные нормы
- г) правила поведения
- д) этикет

22. Какие виды организаций более всего нуждаются в детальном и объемном юридическом корпоративном регулировании?

- а) товарищества
- б) акционерные общества
- в) кооперативы
- г) институты
- д) научные учреждения

23. Кем издаются корпоративные нормы?

- а). коллективом
- б) администрацией
- в) общим собранием
- г) советом учреждений
- д) органами управления корпорации

24. Чем обеспечиваются корпоративные нормы в случае их нарушения?

- а) разъяснением
- б) информацией
- в) судом
- г) принуждением
- д) санкциями

25. Какая сфера общественных отношений регулируется корпоративным правом?

- а) экономическая
- б) социальная
- в) политическая
- г) материальная
- д) культурная

26. На какие виды делятся корпорации?

- а) промышленные
- б) акционерные
- в) открытые общества
- г) коммерческие и некоммерческие
- д) закрытые обществ

27. Как называется корпорация, которая принадлежит небольшому количеству собственников и управляется ими на основе согласия?

- а) товарищество
- б) общество
- в) фирма
- г) предприятие
- д) кооператив

28. Какой закон дает классификацию юридических лиц?

- а) Гражданский кодекс РФ
- б) Уголовный кодекс РФ
- в) Уголовно-процессуальный кодекс РФ
- г) Конституция РФ
- д) Гражданский процессуальный кодекс РФ

29. Как называются юридические лица, преследующие в своей деятельности цель извлечения прибыли?

- а) некоммерческие
- б) бизнесмены
- в) коммерческие
- г) менеджеры
- д) предприниматели

30. Как называются организации, не преследующие в качестве основной цели деятельности получения прибыли, а сосредоточивают свое внимание на удовлетворении тех или иных нематериальных потребностей?

- а) коммерческие
- б) благотворительные
- в) спонсорские
- г) некоммерческие

Критерии оценки для тестирования:

- «5» - 85-100% верных ответов
- «4» - 69-84% верных ответов
- «3» - 51-68% верных ответов
- «2» - 50% и менее

Темы рефератов (задания для самостоятельной работы)

1. Понятие «Корпорация». Предпринимательская деятельность в предмете корпоративного права.
2. Тенденции и развития корпоративного права за рубежом и в России.
3. Корпоративные отношения, их виды.
4. Структура корпоративных правоотношений.
5. Организационная форма корпоративных отношений.
6. Понятие и признаки корпоративного права.
7. Предмет корпоративного права.
8. Корпоративные правоотношения.
9. Метод корпоративного права РФ.
10. Понятие корпоративных норм и их виды.
11. Признаки корпоративных норм.
12. Правовой характер корпоративных норм.
13. Принципы создания корпоративных норм.
14. Формы (источники) корпоративного права.
15. Виды корпоративного нормотворчества.
16. Правовой статус товариществ.
17. Структура управления в товариществе.
18. Членство в товариществе.
19. Права и обязанности товарищей.
20. Выход из товарищества.
21. Ответственность в товариществе.

22. Правовой статус общества с ограниченной ответственностью.
23. Органы управления в ООО.
24. Участники ООО.
25. Учредительные документы АО.
26. Особенности правового статуса общества с дополнительной ответственностью.
27. Уставной капитал акционерного общества.
28. Учредительные документы АО.
29. Права и обязанности акционеров.
30. Органы управления в АО.
31. Ответственность в АО и ООО.
32. Государственные органы, регулирующие корпоративную деятельность.
33. Прямой государственный контроль за корпоративной деятельностью.
34. Косвенное влияние государства на деятельность корпораций.
35. Законодательные средства ограничения корпоративной деятельности.
36. Юридическая ответственность корпораций за нарушение норм корпоративного права.
37. Ответственность директоров и управляющих при нарушении корпоративных норм.
38. Ответственность акционеров, персонала за нарушение корпоративных норм.
39. Ответственность государственных органов за нарушение корпоративных норм.
40. Общие принципы управления корпорацией.
41. Планирование работы корпорации.
42. Бизнес-план. Содержание, предназначение.
43. Общее собрание в корпорации.
44. Совет директоров – организация и полномочия.
45. Организация деятельности правления.
46. Генеральный директор в системе корпоративных отношений.
47. Структурные подразделения корпорации.
48. Управляющие, должностные лица, служащие в корпорации.
49. Ревизионная комиссия в системе корпоративных отношений.
50. Арбитражная комиссия в системе корпоративных отношений.
51. Коммерческая тайна в корпорации.
52. Принципы корпоративного поведения.
53. Практика корпоративного поведения.
54. Кадровая политика в корпорации.
55. Трудовые договоры и контракты.
56. Дисциплина труда. Правила внутреннего трудового распорядка в корпорации.
57. Роль и значение договора в корпоративной деятельности.
58. Заключение крупных сделок и сделок, в отношении которых имеется заинтересованность. Нормативная регламентация договорной работы.
59. Финансы корпораций и управление ими.
60. Уставный капитал корпорации.
61. Фонды и резервы корпорации.
62. Распределение прибыли в корпорации.
63. Финансовая отчетность корпораций.
64. Рынок ценных бумаг и его участники.
65. Понятие и виды ценных бумаг.
66. Выпуск и размещение акций.
67. Раскрытие информации об обществе.
68. Информационная политика общества.
69. Представление информации акционерам.
70. Информация, составляющая коммерческую или служебную тайну.

Критерии оценки реферата.

Соответствие теме, глубина проработки материала, правильность и полнота использования источников, владение терминологией и культурой речи, оформление реферата

Оценка «отлично» выставляется студенту если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению.

Оценка «хорошо» - основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты, например, имеются неточности в изложении материала, не выдержан объём реферата.

Оценка «удовлетворительно» – имеются существенные отступления от требований к реферированию, например, допущены фактические ошибки в содержании реферата, отсутствует вывод.

Оценка «неудовлетворительно» – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы или реферат не представлен.

Разбор конкретных ситуаций (кейсы)

1. Описание ситуации: В состав учебного института, являющегося негосударственным образовательным учреждением, входят несколько факультетов, научных лабораторий и учебных циклов. В рамках новой структурной политики руководство института решило наделить отдельные структурные подразделения правами юридического лица с тем, чтобы они приобрели финансовую самостоятельность, оставаясь в составе института. Орган по государственной регистрации юридических лиц усомнился в возможности существования в составе одного юридического лица других самостоятельных юридических лиц и обратился за разъяснениями к консультанту.

Контрольный вопрос: Дайте консультацию.

2. Описание ситуации: В прокуратуру поступили обращения жильцов многоквартирного дома с просьбой проверить деятельность ряда организаций, арендующих первый этаж дома, которая кажется жильцам подозрительной. В результате проверки выяснилось, что помещения в доме арендуют три организации: религиозная группа «Свет Востока», профсоюз социальных работников и пункт видеопроката. Ни одна из организаций не зарегистрирована в качестве юридического лица. На этом основании прокурор потребовал от арендаторов прекратить незаконную деятельность и освободить занимаемые помещения.

Контрольный вопрос: Обосновано ли требование прокурора?

3. Описание ситуации: Участник ООО «Север» обратился в арбитражный суд с требованием о признании недействительным договора купли-продажи, в соответствии с которым ООО «Север» продало автономной некоммерческой организации «Служба спасения» имущественный комплекс - ресторан «Север». По мнению истца, указанный договор нарушает требования ст. 49, 53, 433 ГК РФ. Кроме того, договор не соответствует целям деятельности АНО, которые согласно ее уставу были определены следующим образом: спасение людей в случаях возникновения непосредственной угрозы их жизни и здоровью во время стихийных бедствий, аварий катастроф, вооруженных конфликтов; оказание помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий; подготовка населения к преодолению последствий стихийных бедствий, экологических, промышленных и иных катастроф.

Контрольный вопрос: Какое решение должен вынести суд?

4. Описание ситуации: В арбитражный суд поступило исковое заявление о признании недействительным договора, заключенного с участием ответчика - Петербургского филиала АО «Тор». Истец указал, что АО «Тор» ликвидировано вследствие банкротства более года назад, о чем он узнал только после заключения договора с его филиалом. Возражая против иска, директор филиала заявил, что учредившее их АО действительно ликвидировано, однако имущество филиала по какой-то причине не было включено в общую конкурсную массу АО, и поэтому филиал продолжает существовать. Кроме того, оспариваемый договор заключен от имени самого филиала, а значит никакого обмана контрагента не было. Филиал исправно платит в бюджет все налоги, вовремя выплачивает работникам зарплату, имеет счет в банке, печать, следовательно, является полноправным юридическим лицом. Поэтому нет никаких оснований для признания договора недействительным.

Контрольный вопрос: решите дело.

5. Описание ситуации: Кредиторами общества с ограниченной ответственностью «Герметик» предъявлен иск в суд о ликвидации общества в связи с его несостоятельностью. В состав имущества, подлежащего распределению между кредиторами, истцы просят включить активы двух дочерних обществ ООО «Герметик», а также имущество, закрепленное за филиалами и представительствами ООО «Герметик» в других городах. Возражая против предъявленных требований, представитель ответчика заявил, что дочерние общества являются самостоятельными юридическими лицами и по долгам учредителя не отвечают. Иногородние филиалы (представительства) согласно положениям о филиалах (представительствах) также являются юридическими лицами и не подлежат ликвидации.

Контрольный вопрос: Разберите доводы сторон. Охарактеризуйте правовое положение филиалов и представительств.

6. Описание ситуации: Руководитель филиала № 1 ООО «Мираж» имел генеральную доверенность, выданную директором ООО «Мираж», дающую ему среди прочего право совершения сделок, связанных с получением кредита. Он подписал с коммерческим банком кредитный договор от имени филиала и без ссылки на то, что договор заключается от имени юридического лица. В счет обеспечения исполнения обязательств заемщика по возврату полученного кредита между банком (кредитором) и торговой фирмой (поручителем) был заключен договор поручительства. Поскольку денежные средства не были своевременно возвращены заемщиком, банк принял решение обратиться с иском в арбитражный суд. При подготовке искового заявления юрист банка выяснил, что согласно уставу ООО «Мираж» торговая фирма (поручитель) является филиалом № 2 ООО «Мираж», а деятельность филиала № 1 ООО «Мираж» прекращена.

Контрольный вопрос: Как быть в данной ситуации?

7. Описание ситуации: В регистрирующий орган обратилась группа граждан, желающих создать предприятие по ловле рыбы в Неве и Ладожском озере. Изучив представленные на регистрацию документы, юрист регистрирующего органа вернул документы заявителям, указав на следующие ошибки:

- учредительный договор подписан председателем и секретарем учредительного собрания артельщиков, а не самими участниками;
 - в уставе не оговорен общий размер складочного капитала и количество членов артели, а указан лишь размер паевого взноса;
 - в уставе предусмотрено, что распределение прибыли между членами артели и голосование на общем собрании осуществляется пропорционально их паевым взносам, причем каждый участник может по желанию внести несколько паевых взносов.
- Заявители обратились с жалобой к начальнику отдела регистрирующего органа, считая

замечания юриста не соответствующими закону.

Контрольный вопрос: Ответьте на жалобу, оценив вышеизложенные замечания.

8. Описание ситуации: между студентами юридического факультета возник спор о том, какова организационно-правовая форма Банка России (Центробанка). Один студент утверждал, что Центробанк - государственное унитарное предприятие, поскольку его имущество находится в государственной собственности, но государство не отвечает по его обязательствам. Другой студент доказывал, что Центробанк - некоммерческая организация, выполняющая государственно-управленческие функции, и имущество имеет в оперативном управлении, следовательно, его организационно-правовая форма – государственное учреждение. Третий студент считал, что Центробанк - хозяйственное общество со 100- процентным участием государства, поскольку банк управляется советом директоров, а такой орган может существовать только в хозяйственном обществе. Кроме того, все банки могут существовать только в форме хозяйственных обществ.

Контрольный вопрос: Дайте юридическую оценку доводам и позициям участников дискуссии. Какова организационно-правовая форма Центробанка России?

9. Описание ситуации: Американский бизнесмен Вуд обратился к адвокату за консультацией о наиболее оптимальной форме ведения бизнеса в России. Фирма, которую намерен создать Вуд в России, должна обеспечивать:

- 1) возможность заниматься любой коммерческой и благотворительной деятельностью;
- 2) наиболее полный контроль за действиями руководства фирмы;
- 3) сохранение конфиденциальности основной финансовой информации о деятельности фирмы (бухгалтерский отчет, баланс и др.);
- 4) ограничение пределов ответственности по обязательствам такой фирмы суммой вклада в ее капитал.

Дайте консультацию от имени адвоката. Какое предприятие Вы посоветуете создать?

10. Описание ситуации: Известный предприниматель и меценат Арканов решил основать музей для пропаганды современного прикладного искусства России и помощи молодым художникам в организации их выставок. В разговоре с юристом Арканов заявил, что готов финансировать создание музея, а в дальнейшем, если музей не будет окупать себя, готов периодически перечислять музею определенные денежные суммы, указанные в учредительных документах. Кроме того, Арканов настаивал на том, чтобы учредителями музея выступила вся его семья, против чего она не возражала, а сам музей носил его имя. Поскольку музей задумывается как некоммерческая организация, его учредительные документы должны полностью исключать ответственность Арканова или его семьи по долгам музея. Юрист объяснил Арканову, что ни один из предусмотренных законодательством видов юридических лиц не соответствует полностью требованиям Арканова. Поэтому в данном случае придется создавать новую организационно-правовую форму, соединяющую в себе черты фонда, учреждения и общественной организации. Контрольный вопрос: Согласны ли Вы с доводами юриста? Помогите выбрать правовую форму некоммерческой организации, максимально соответствующую запросам мецената.

11. Описание ситуации: Приказом начальника государственного унитарного предприятия «Летно-исследовательский институт имени М.М. Громова» было учреждено открытое акционерное общество «Аэропорт Раменское» и утвержден его устав. В качестве вклада учредителя в уставный капитал ОАО были внесены денежные средства из прибыли предприятия. Прокурор усомнился в законности такого приказа, считая, что унитарному предприятию, основанному на праве хозяйственного ведения, предоставлена возможность создавать в качестве юридического лица только другое унитарное предприятие.

Контрольный вопрос: Дайте юридическую оценку позиции прокурора.

12. Описание ситуации: В регистрирующий орган обратилась группа граждан, желающих создать предприятие по ловле рыбы в Неве и Ладожском озере. Изучив представленные на регистрацию документы, юрист регистрирующего органа вернул документы заявителям, указав на следующие ошибки:

- учредительный договор подписан председателем и секретарем учредительного собрания артельщиков, а не самими участниками;
- в уставе не оговорен общий размер складочного капитала и количество членов артели, а указан лишь размер паевого взноса;
- в уставе предусмотрено, что распределение прибыли между членами артели и голосование на общем собрании осуществляется пропорционально их паевым взносам, причем каждый участник может по желанию внести несколько паевых взносов.

Заявители обратились с жалобой к начальнику отдела регистрирующего органа, считая замечания юриста не соответствующими закону.

Контрольный вопрос: Ответьте на жалобу, оценив вышеизложенные замечания.

13. Описание ситуации: ООО «Горизонт» обратилось в арбитражный суд с требованием признать недействительным решение налогового органа об отказе в государственной регистрации ООО «Зенит», учредителем которого оно являлось. Отказ в государственной регистрации был мотивирован тем, что в представленных для регистрации документах отсутствует договор аренды помещения, ссылка на который содержится в уставе общества «Зенит». Собственником нежилого помещения, указанного в качестве места нахождения ООО «Зенит», являлся производственный кооператив «Дарья». В ходе рассмотрения спора в арбитражном суде выяснилось, что договор аренды помещения, на который имелась ссылка в учредительных документах ООО «Зенит», не был заключен.

Контрольный вопрос: Какое решение должен вынести суд?

14. Описание ситуации: Акционерное общество «Форпост» было реорганизовано путем разделения его на два самостоятельных предприятия: АО «Старт» и АО «Поиск». Кредиторы общества не были своевременно уведомлены о реорганизации и узнали о прекращении деятельности АО лишь из газет. Договоры, заключенные ими с АО, не были исполнены обществом, в результате чего кредиторы понесли значительные убытки. Правопреемники «Форпоста» в ответ на претензии кредиторов заявили, что на момент реорганизации никаких долгов АО перед кредиторами не существовало, поэтому в разделительном балансе какие-либо обязательства перед кредиторами отсутствуют. Кроме того, за прошедшее время из состава АО «Старт» выделилось общество «Империял», которое получило большую часть активов «Старта». Поэтому АО «Старт» не в состоянии возместить кредиторам убытки, причиненные его правопреемником. Потерпевшие обратились к юристу с вопросом о возможных способах защиты прав.

Контрольный вопрос: Ответьте на поставленный вопрос.

15. Описание ситуации: Решением общего собрания участников ООО «Ореол» гражданин Петров был исключён из числа его учредителей, так как по прошествии года с момента регистрации общества не внес свой вклад в его уставный капитал. Петров обратился в суд с иском о признании решения собрания участников общества недействительным. В судебном заседании было установлено, что ООО «Ореол» с уставным капиталом 300.000 руб. было создано гражданами Михайловым, Катаевым и Петровым. В соответствии с уставом Михайлов и Катаев, доли которых в уставном капитале составляли по 10%, к моменту регистрации общества должны были внести по 30.000 руб. Петров, доля которого составляла 80%, обязался внести 240.000 руб. в течении года после регистрации общества. Невозможность своевременно внести вклад в уставный капитал

Петров объяснил временными финансовыми трудностями и заверил других участников, что вскоре внесет недостающую сумму.

Контрольный вопрос: Кто прав в возникшем споре?

16. Описание ситуации: Смородинский обратился к учредителям ООО «Кедр» с требованием принять его в состав участников общества и назначить председателем совета директоров вместо своего умершего дяди, наследником которого он является. Участники ООО «Кедр» отказались принять Смородинского в члены общества и выплатить ему стоимость доли в уставном капитале общества. Смородинский обратился в арбитражный суд с иском к обществу, мотивируя свои требования тем, что он является правопреемником умершего дяди по всем его правам и обязанностям.

Контрольный вопрос: Кто прав в данном споре?

17. Описание ситуации: Решением арбитражного суда государственная регистрация АО «Камертон» была признана недействительной на том основании, что одним из учредителей выступил орган местного самоуправления - городская администрация. Как было сказано в решении суда, правоспособность юридического лица возникает в момент его создания, определяемого моментом государственной регистрации. Следовательно, в силу недействительности акта государственной регистрации правоспособность у АО «Камертон» не возникла. При рассмотрении спора в апелляционной инстанции арбитражного суда выяснилось, что наряду с городской администрацией учредителями АО «Камертон» являлись: коммандитное товарищество «Крокус», а также граждане Паратов, Карандышев и Кнуров.

Контрольный вопрос: Какое решение должен вынести суд апелляционной инстанции?

18. Описание ситуации: Решением арбитражного суда учредительные документы и государственная регистрация ЗАО «РВГ» были признаны недействительными. На основании данного решения налоговая инспекция подала в арбитражный суд иск с требованием признать недействительными все сделки, совершенные ЗАО «РВГ» в период после его государственной регистрации до признания регистрации недействительной, и взыскать в пользу государства весь доход, полученный ЗАО «РВГ» от этих сделок.

Контрольный вопрос: Соответствует ли закону позиция налоговой инспекции?

19. Описание ситуации: Региональная ассоциация субъектов малого предпринимательства в целях обеспечения постоянного представительства и защиты общих интересов своих участников в органах государственной власти, в судебных органах приобрела в Москве помещение для офиса, транспортные средства, офисное оборудование. Через два года участниками было принято решение о ликвидации ассоциации. При обсуждении вопроса об использовании находящегося в Москве имущества ликвидируемой ассоциации между участниками возник спор. Одни из них предлагали оставшееся после удовлетворения кредиторов имущество продать, а денежные средства распределить между участниками. Другие - создать на территории Москвы хозяйственное общество и передать ему на баланс имущество ликвидируемой ассоциации. Для принятия правомерного решения представители ассоциации обратились в юридическую фирму.

Контрольный вопрос: Какое разъяснение может быть дано представителям ассоциации?

20. Описание ситуации: Прокурор обратился в арбитражный суд с требованием о ликвидации религиозной организации на том основании, что в ее уставе было сказано, что «организация является учреждением профессионального религиозного образования и приобретает право на образовательную деятельность с момента ее государственной регистрации». Не имея лицензии на осуществление образовательной деятельности, религиозная организация регулярно проводила семинары, которые представляли собой

целенаправленный процесс религиозного воспитания и обучения, завершающийся итоговой аттестацией с присвоением выпускникам семинаров соответствующий квалификации.

Контрольный вопрос: Подлежит ли иск прокурора удовлетворению?

21. Описание ситуации: при создании ООО «Прочность» в качестве вклада в уставный капитал общества институтом «Энергострой» было внесено право владения и пользования помещением производственной базы. Производственный кооператив «Резерв» внес в уставный капитал силовую установку, остальные участники - денежные вклады. При этом в уставе предусматривалось право участника общества изъять в натуре внесенное им в качестве вклада имущество при выходе из состава общества. Через два года кооператив «Резерв» и институт «Энергострой» решили выйти из состава общества. При выходе каждый из них потребовал выдачи имущества, внесённого ими в качестве вклада. Общество отказало им в этом, предложив выплату стоимости части имущества, соответствующей их доле в уставном капитале. Контрольный вопрос: Каковы имущественные права участника общества с ограниченной ответственностью при выходе его из состава общества? Разрешите спор, оценив положение устава о праве участника на изъятие имущества.

Критерии оценки для решения кейсов (практических профессиональных задач):

Оценка учитывает методы и средства, использованные при решении ситуационной, проблемной задачи, аргументацию рассуждения, понимание взаимосвязи задач, умение понимать более широкий контекст, в рамках которого находится ситуация.

Оценка «5» - «отлично» выставляется обучающемуся, если демонстрируются: умения использовать системный и ситуативный подходы, представить аргументированное рассуждение по проблеме, получить и обработать дополнительные данные; определять цели, задачи, результаты предстоящей деятельности, причины возникновения ситуации, проблемы; понимать более широкий контекст, в рамках которого находится ситуация: её связи с другими проблемами, определять риски, трудности при разрешении проблемы, подготовить программу действий,

Оценка «4» - «хорошо» выставляется обучающемуся, если демонстрируются: умения использовать системный и ситуативный подходы, представить определённые аргументы рассуждения по проблеме, получить и обработать дополнительные данные; определять цели, задачи, результаты предстоящей деятельности, причины возникновения ситуации, проблемы и её связи с другими проблемами, определять некоторые риски, трудности при разрешении проблемы, подготовить программу действий.

Оценка «3» - «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если демонстрируются: умения представить рассуждения по проблеме, определять цели, задачи,

результаты предстоящей деятельности, определять возможные связи проблемы с другими проблемами, частично описать программу действий.

Оценка «2» - «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если демонстрируются разрозненные аргументы по проблеме или аргументы отсутствуют, не умение определять цели, задачи, результаты предстоящей деятельности, связи проблемы с другими проблемами, программа действий содержит серьезные ошибки или отсутствует.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Вопросы к экзамену

1. Тенденции и развитии корпоративного права за рубежом и в России.
2. Корпоративные отношения, их виды.
3. Структура корпоративных правоотношений.
4. Организационная форма корпоративных отношений.
5. Предпринимательская деятельность в предмете корпоративного права.
6. Понятие и признаки корпоративного права.
7. Предмет корпоративного права.
8. Корпоративные правоотношения.
9. Метод корпоративного права РФ.
10. Понятие корпоративных норм и их виды.
11. Признаки корпоративных норм.
12. Правовой характер корпоративных норм.
13. Принципы создания корпоративных норм.
14. Формы (источники) корпоративного права.
15. Виды корпоративного нормотворчества.
16. Правовой статус товариществ.
17. Структура управления в товариществе.
18. Членство в товариществе.
19. Права и обязанности товарищей.
20. Выход из товарищества.
21. Ответственность в товариществе.
22. Правовой статус общества с ограниченной ответственностью.
23. Органы управления в ООО.
24. Участники ООО.
25. Учредительные документы АО.
26. Особенности правового статуса общества с дополнительной ответственностью.
27. Уставной капитал акционерного общества.
28. Учредительные документы АО.
29. Права и обязанности акционеров.
30. Органы управления в АО.
31. Ответственность в АО и ООО.
32. Государственные органы, регулирующие корпоративную деятельность.
33. Прямой государственный контроль за корпоративной деятельностью.
34. Косвенное влияние государства на деятельность корпораций.
35. Законодательные средства ограничения корпоративной деятельности.
36. Юридическая ответственность корпораций за нарушение норм корпоративного права.
37. Ответственность директоров и управляющих при нарушении корпоративных норм.
38. Ответственность акционеров, персонала за нарушение корпоративных норм.
39. Ответственность государственных органов за нарушение корпоративных норм.
40. Общие принципы управления корпорацией.
41. Планирование работы корпорации.
42. Бизнес-план. Содержание, предназначение.
43. Общее собрание в корпорации.
44. Совет директоров – организация и полномочия.
45. Организация деятельности правления.
46. Генеральный директор в системе корпоративных отношений.
47. Структурные подразделения корпорации.
48. Управляющие, должностные лица, служащие в корпорации.
49. Ревизионная комиссия – в системе корпоративных отношений.

50. Арбитражная комиссия – в системе корпоративных отношений.
51. Коммерческая тайна в корпорации.
52. Принципы корпоративного поведения.
53. Практика корпоративного поведения.
54. Кадровая политика в корпорации.
55. Трудовые договоры и контракты.
56. Дисциплина труда. Правила внутреннего трудового распорядка в корпорации.
57. Роль и значение договора в корпоративной деятельности.
58. Заключение крупных сделок и сделок, в отношении которых имеется заинтересованность. Нормативная регламентация договорной работы.
59. Финансы корпораций и управление ими.
60. Уставный капитал корпорации.
61. Фонды и резервы корпорации.
62. Распределение прибыли в корпорации.
63. Финансовая отчетность корпораций.
64. Рынок ценных бумаг и его участники.
65. Понятие и виды ценных бумаг.
66. Выпуск и размещение акций.
67. Раскрытие информации об обществе.
68. Информационная политика общества.
69. Представление информации акционерам.
70. Информация, составляющая коммерческую или служебную тайну.

Критерии оценки экзамена

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения.

Проверка правильности выполнения практических заданий, расчетов и осуществления необходимых действий: 85% - 100%;

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач.

Проверка правильности выполнения практических заданий, расчетов и осуществления необходимых действий: 70%-84%;

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач.

Проверка правильности выполнения практических заданий, расчетов и осуществления необходимых действий: 51%-69%;

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно, выполнение практических заданий; менее, чем на 50%

МДК.04.02 ДОГОВОРНОЕ ПРАВО

ФОРМА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ – ЭКЗАМЕН

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Тема 1. Понятие и источники договорного права

Вопросы для контроля знаний:

1. Предмет и метод договорного права.
2. Принципы договорного права.
3. Отграничение договорного права от смежных отраслей.
4. Предпринимательское право и договорное право.
5. Система курса договорного права.
6. Источники договорного права.
7. Виды актов, содержащих нормы договорного права.
8. Граждане и юридические лица, как субъекты договорного права.
9. Объекты договорного права.

Практические и ситуационные задания:

Задание 1. Письменно выполните задания:

- а) проведите сходства и различия агентского договора, договоров поручения и комиссии;
- б) проведите сходства и различия договора поручения и договора коммерческого представительства;
- в) составить проект агентского соглашения между юридическими лицами.

Задание 2. Письменно выполните задания:

- а) У гражданина С. Никитина был угнан автомобиль. Страховая компания выплатила страховое возмещение. Спустя три месяца машину нашли. Может ли страховщик потребовать возврата страхового возмещения?
- б) Рыболовецкий траулер был застрахован на случай полной гибели судна во время перегона из одного порта в другой. Во время перегона в условиях шторма буксирный трос оборвался, и судно выбросило на берег. Страховщик отказал в выплате, мотивируя свой отказ тем, что полной гибели не произошло, и, следовательно, страховой случай не наступил. Правомерны ли действия страховой компании?

Тема 2. Сделки в договорном праве и исполнение обязательств по ним

Вопросы для контроля знаний:

1. Понятие сделки.
2. Виды сделки. Воля и волеизлияние в сделке.
3. Форма сделок. Устные, письменные сделки.
4. Нотариальная форма сделок. Государственная регистрация сделок.
5. Содержание сделки. 1
6. Условия действительности сделок. Недействительность сделок: понятие и виды.
7. Основания возникновения обязательств.
8. Пределы осуществления гражданских прав. Злоупотребление.
9. Система обязательств. Виды обязательств.
10. Исполнение обязательств.

Практические и ситуационные задания:

Задание 1. Письменно выполните задания:

- а) Ломбард, чтобы спасти видеоаппаратуру, переданную ему на хранение Васиным, от необратимых повреждений из-за попадания в нее воды при аварии отопительной системы складского помещения, прибег к услугам мастерской по ремонту аппаратуры. Ломбард потребовал от Васина, возмещения расходов на ремонт аппаратуры. Васин отказался

платить, мотивируя это тем, что ломбард в порче видеоаппаратуры виноват сам. Рассмотрите спор между сторонами.

б) Супруги Мухтаровы приехали в город Самара, остановились в гостинице «Волга». При себе имели драгоценные вещи и ценные бумаги на сумму 500 000 руб. Ценные бумаги они отдали на хранение администрации гостиницы, а драгоценности положили в сейф в своем номере. Вернувшись, с прогулки в гостиницу, Мухтаровы обнаружили, что сейф вскрыт, а драгоценности исчезли. Кто будет нести ответственность?

Задание 2. Письменно выполните задания:

- а) перечислите и раскройте организационно – правовые формы юридических лиц, которые обязаны иметь учредительный договор в качестве учредительного документа;
- б) проведите сходства и различия трудового договора и договора подряда и представьте в виде таблицы.

Тема 3. Гражданско–правовой договор, как основная юридическая форма договорной деятельности

Вопросы для контроля знаний:

1. Договор в системе оснований возникновения, изменения и прекращения гражданских прав и обязанностей.
2. Оснований возникновения прав и обязанностей. Понятие договора. Значение договора. Нормативная основа договора.
3. Уровни норм. Императивная и диспозитивная нормы права.
4. Обычаи делового оборота.
5. Классификация договоров. Договоры, предусмотренные законом и непредусмотренные законом.
6. Аналогия права.
7. Публичный договор.
8. Договор присоединения.
9. Предварительный договор.
10. Договор в пользу третьего лица.

Практические и ситуационные задания:

Задание 1.

- а) Составьте проект договора строительного подряда по строительству коттеджа.
- б) Проведите сходства и различия трудового договора и договора подряда и представьте в виде таблицы.

Задание 2. Письменно выполните задания:

- а) Проведите сходства и различия договора возмездного оказания услуг от договоров о передаче имущества в собственность (иное вещное право), в пользование, договоров подрядного типа, а также трудового договора и представьте в виде таблицы.
- б) Составьте сравнительную таблицу «Договора бытового подряда» и «Договора возмездного оказания услуг».
- в) Составьте проект договора на возмездное оказание туристических услуг.

Тема 4. Заключение договора

Вопросы для контроля знаний:

1. Стороны в договоре.
2. Правоспособность и дееспособность сторон.
3. Составление договора. Согласование условий договора сторонами.
4. Реквизиты договора. Название, форма и место заключения договора.
5. Обязательные условия договора.
6. Существенные условия договора.
7. Предмет договора. Объект договора. Дополнительные условия договора.
8. Порядок и форма расчетов.

9. Обеспечение обязательств по договору.

10. Арбитражные оговорки

Практические и ситуационные задания:

Задание 1.

а) Директор коммерческого банка подарил музею картину известного художника, купленную за счет средств банка. Договор дарения был подписан за три месяца до объявления банка банкротом. Вкладчики потребовали возврата картины с целью возмещения их убытков. Имеют ли право вкладчики требовать возврата картины?

б) Гражданка Борисова заключила с гражданкой Петровой договор пожизненной ренты. Однако, Петрова не выполнила условия договора пожизненной ренты, а именно: не обеспечила проведение косметического ремонта в квартире, необходимость в котором возникла вследствие неоднократных протечек с верхнего этажа дома, не возместила затраты на, приобретенную взамен пришедшей в негодное состояние, сантехнику. Какие квалифицирующие признаки характеризуют договор пожизненной ренты? Имеет ли право Борисова расторгнуть договор?

Задание 2. Письменно выполните задания:

а) Збруев обнаружил на сидении поезда метро в ночное время забытую женскую сумку, в которой оказались паспорт на имя Васиной, студенческая 11 зачетная книжка, больничный 16 лист, два ключа и 1000 рублей. Збруев послал письмо Васиной, в котором предложил вернуть ей найденные вещи при условии выплаты ему вознаграждения, назначенного им самим. Как следует поступить Васиной?

б) С. Елкин приехал из г. Новгорода в г. Сочи для участия в розыгрыше призового фонда новогодней лотереи, который должен был состояться 20 декабря, как было объявлено в печати. Однако организаторы лотереи перенесли игру на 27 декабря, так как только в этот день местные органы власти смогли предоставить им зал для игры. 27 декабря С. Елкин потребовал от организаторов лотереи оплатить ему расходы, возникшие в связи с переносом срока игры. Правоммерно ли требование С. Елкина?

Тема 5. Способы заключения договора

Вопросы для контроля знаний:

1. Направление оферты.
2. Рассмотрение оферты другой стороной.
3. Акцепт. Сроки акцепта.
4. Обязательное заключение договора.
5. Виды публичных договоров.
6. Заключение договора на торгах.
7. Аукцион.
8. Конкурс.
9. Момент заключения договора.
10. Особенности предпринимательского договора.
11. Ответственность по предпринимательскому договору.

Практические и ситуационные задания:

Задание 1. Письменно выполните задания:

а) Составьте перечень документов, необходимых для продажи предприятия: - предприятия как имущественного комплекса; - земельного участка, находящегося на правах аренды.

б) составьте проект договора купли-продажи жилого помещения. в) перечислите категорию лиц, сохраняющих право на пользование жилым помещением после его продажи.

Задание 2.

а) При заключении договора аренды, двух соток земли под огород, арендодатель Кислицин не предупредил арендатора Лидина, что фактически земля принадлежит

Угрюмовой, 80 лет, которая разрешила ему пользоваться ею безвозмездно. Какое требование вправе будет предъявить Лидин к Кислицину?

б) Третьяков по договору аренды сооружения обязался передать во временное владение и пользование предпринимателю Бирюкову лодочную пристань, находящуюся у берега реки. Договор подписали сроком на шесть месяцев. Во время передачи лодочной пристани по передаточному акту Бирюков скоропостижно скончался. Наследник умершего потребовал перевода прав, согласно, подписанного договора. Рассмотрите ситуацию.

Тема 6. Изменение и расторжение договора Вопросы для контроля знаний:

1. Порядок изменения договора.
2. Изменение договора по соглашению сторон, по требованию одной из сторон.
3. Перемена лиц в договоре.
4. Новация. Изменение законодательства и договора.
5. Расторжение договора по требованию одной из сторон.
6. Прекращение договора.
7. Расторжение договора по соглашению сторон.
8. Одностороннее расторжение договора.
9. Последствия расторжения договора.
10. Надлежащее исполнение договора.

Практические и ситуационные задания:

Задание 1. Перечислите и раскройте группы обязательств направленных на передачу имущества в собственность. На основании норм ГК РФ составьте правила оплаты купленных товаров

Задание 2. Письменно выполните задания:

- а) проведите сравнительный анализ условий возмещения имущественного вреда и компенсации морального вреда, причиненного здоровью гражданина;
- б) составьте перечень источников, за счет которых формируется казна РФ, субъектов РФ, муниципального образования.

Тема 7. Обеспечение исполнение договоров и признание их недействительными Вопросы для контроля знаний:

1. Обеспечение исполнения договоров.
2. Неустойка.
3. Залог.
4. Удержание.
5. Поручительство.
6. Банковская гарантия.
7. Задаток.
8. Расчеты в договорах. Виды расчетов.
9. Расчеты платежными поручениями, по аккредитиву, чеками, по ИНКАССО.
10. Оспоримые сделки. Основания оспоримых сделок.
11. Ничтожные сделки. Виды ничтожных сделок.
12. Рассмотрение преддоговорных споров.
13. Рассмотрение споров арбитражным судом.

Практические и ситуационные задания:

Задание 1. Приведите новую классификацию договоров. Перечислите и раскройте группы обязательств направленных на передачу имущества в собственность.

Задание 2. Письменно выполните задания:

- а) Предприниматель Н. Кислицин работал по договору коммерческой концессии с частной текстильной фабрикой, продавая ее продукцию. С целью увеличения объема 18 продаж, Н. Кислицин заключил договор коммерческой субконцессии с предпринимателем

Седовым. Через год Н. Кислицин был признан судом банкротом. Текстильная фабрика досрочно расторгло с ним договор коммерческой концессии. Рассмотрите ситуацию.

б) Корпорация «Пицца-Пицца», юридическое лицо по законодательству штата Делавэр США, заключила с предпринимателем Алексеевым договор коммерческой концессии. Согласно договору предприниматель получил комплекс исключительных прав. Права и обязанности сторон договора определяются по Российскому праву. Алексеев обратился в районную администрацию по месту жительства с заявлением о регистрации договора коммерческой концессии. Администрация отказала в регистрации данного договора. По каким основаниям администрация отказала в регистрации договора?

Тестовые задания

1. К предмету договорного права относятся:

- а). имущественно-стоимостные отношения;
- б). отношения собственности;
- в). отдельные личные неимущественные отношения.

2. В договорном праве применяется метод:

- а). Имущественной самостоятельности субъектов;
- б). Юридического равенства сторон;
- в). Неприкосновенности частной собственности.

3. Принцип свободы договора проявляется:

- а). в свободе заключать и не заключать договор;
- б). в возможности заключать любой договор;
- в). в свободе определения условий заключаемого договора.

4. К источникам договорного права относятся:

- а). акты министерств и иных федеральных органов исполнительной власти;
- б). Договора;
- в). Обычаи делового оборота.

5. Субъектами договорного права являются:

- а). граждане;
- б). юридические лица;
- в). главы субъектов РФ.

6. Реальная сделка, это сделка предусматривающая:

- а). необходимость выполнения работ и оказания услуг для её заключения;
- б). выполнение определенных действий по передачи имущества для её заключения;
- в). подписание договора сторонами, в котором достигнуто соглашение по всем существенным условиям договора.

7. Форма договора бывает:

- а). устной и простой письменной;
- б). нотариальной и требующей государственной регистрации;
- в). на специальном бланке оформленной и не на специальном бланке оформленной.

8. В письменной форме заключаются сделки, если их стоимость превышает:

- а). 5 000 рублей;
- б). 10 000 рублей;
- в). 20 000 рублей.

9. К элементам сделки относиться:

- а). соответствие сделки требованиям закона;
- б). субъективный состав и волеизъявление сторон;
- в). форма и содержание сделки.

10. Притворная сделка, это сделка:

- а). прикрывающая своей формой истинную сделку;
- б). совершенная лишь для вида, без намерения создать соответствующие ей правовые последствия;
- в). совершаемая вследствие стечения тяжелых обстоятельств.

11. Договор – это:

- а). двухсторонняя (многосторонняя) сделка;
- б). разностороннее волевое действие двух и более лиц;
- в). соглашение двух или нескольких лиц, об установлении, изменении или прекращении гражданских прав и обязанностей.

12. Консенсуальные договора – это договора, для заключения которых необходимо:

- а). достижение сторонами соглашения по всем существенным условиям договора;
- б). получение стороной платы или иного встречного исполнения;
- в). выполнить некоторые конкретные действия по передаче имущества.

13. По моменту возникновения обязательств различают следующие договоры:

- а). односторонние и взаимные;
- б). основные и предварительные;
- в). в пользу третьих лиц и в пользу их участников.

14. Смешанные договора – это такие договора, в которых:

- а). условия устанавливаются всеми сторонами, участвующими в договоре;
- б). содержатся элементы различных договоров;
- в). содержатся условия о создании и порядке деятельности.

15. К обязательным договорам относятся следующие договоры:

- а). публичные;
- б). в которых каждая сторона приобретает права и обязанности по отношению к другой стороне;
- в). поставки для государственных нужд.

16. Гражданская правоспособность – это способность гражданина:

- а). своими действиями приобретать и осуществлять гражданские права и исполнять обязанности;
- б). иметь гражданские права и нести обязанности;
- в). осуществлять отдельные виды деятельности, требующие специальное разрешение.

17. К реквизитам договора относятся следующие:

- а). название, дата, место;
- б). вводная часть и преамбула;
- в). прочие условия договора.

18. Основными частями структуры договора являются следующие:

- а). вводная часть, включающая реквизиты договора и преамбулу;
- б). обязательные и дополнительные условия договора;

в). прочие условия договора.

19. В преамбулу договора включаются следующие условия:

- а). существенные условия договора;
- б). наименование сторон и их условное обозначение;
- в). кто представляет стороны и основания их действия.

20. К обязательным условиям договора относят следующие условия:

- а). установленные законом или заявленные одной из сторон как существенные;
- б). срок договора;
- в). предмет договора.

21. К каким условиям структуры договора можно отнести права и обязанности сторон:

- а). к обязательным;
- б). к дополнительным;
- 20 в). к прочим.

22. Дополнительные условия договора касаются следующих положений:

- а). срока действия договора; порядка и формы расчетов; способов обеспечения обязательств;
- б). порядка разрешения споров между сторонами; ответственности сторон и освобождения от ответственности при форс-мажорных обстоятельствах;
- в). порядка одностороннего расторжения договора и условия конфиденциальности.

23. Арбитражные оговорки – это:

- а). претензионный порядок рассмотрения споров;
- б). специальные оговорки в договоре;
- в). порядок разрешения споров между сторонами по договору.

24. Прочие условия договора касаются следующих положений:

- а). количества экземпляров договора; условий связи между сторонами; законодательства, которым регулируются отношения сторон;
- б). сроков поставки; порядка внесения изменений в договор; односторонние договоры;
- в). результатов преддоговорной работы после подписания договора; порядок исправлений текста договора.

25. Реквизиты сторон в договоре дополняют:

- а). дополнительные условия договора;
- б). преамбулу договора;
- в). реквизиты самого договора

26. В каких случаях возможно изменение и расторжение договора по требованию одной из сторон:

- а). если это предусмотрено законом или договором;
- б). решением суда при существенном нарушении условий договора одной из сторон;
- в). решением суда при существенном изменении обстоятельств.

27. Последствия признания сделки недействительной следующие:

- а). получение убытков сторонами договора;
- б). наступление реституции;
- в). выплата неустойки.

28. Основными способами обеспечения исполнения договоров являются:

- а). неустойка, залог, задаток;
- б). предоплата, инвестиционный кредит;
- в). поручительство, независимая гарантия, удержание.

29. Виды неустойки:

- а). законная, договорная, штраф, пеня;
- б). штрафная, зачетная, исключительная, альтернативная;
- в). товарная, денежная, натуральная.

30. Сделки, признаваемые недействительными без обращения в суд называются:

- а). предварительные;
- б). оспоримыми;
- в). ничтожными. 3

Показатели и критерии оценивания устного ответа на практических занятиях (текущий контроль)

Показатель: совокупность проявленных знаний, умений, навыков.

Критерии оценивания:

- знание категорий и понятий договорного права, ее источников, содержания и этапов развития;
- умение свободно оперировать правовыми терминами и понятиями в области договорного права; правильно определять нормативный правовой акт, подлежащий применению к соответствующим правовым отношениям в области договорного права; толковать правовые нормы, применяя различные способы и виды толкования; принимать правовые решения в соответствии с правовыми актами, регулирующими правовые отношения в области договорного права;
- владение навыками соблюдения и применения законодательства Российской Федерации, в том числе Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов и федеральных законов, а также общепризнанных принципов, норм международного права и международных договоров Российской Федерации; навыками реализации законодательства для регулирования конкретных отношений при осуществлении своей профессиональной деятельности в области договорного права.

№ п/п	Оценка	Критерии оценивания
1.	«5» (отлично)	Обучающийся демонстрирует системные теоретические знания, владеет терминологией, делает аргументированные выводы и обобщения, на высоком уровне раскрывает категории и понятия договорного права, его источники, содержание, приводит примеры, показывает умение правильно определять нормативный правовой акт, подлежащий применению к соответствующим правовым отношениям в области договорного права, умение толковать правовые нормы и принимать правовые решения в соответствии с правовыми актами, регулирующими правовые отношения в области договорного права, демонстрирует свободное владение юридической речью и способность быстро реагировать на уточняющие вопросы.

2.	«4» (хорошо)	Обучающийся показывает прочные теоретические знания, владеет терминологией, делает аргументированные выводы и обобщения, раскрывает категории договорного права, его источники, содержание и этапы развития, приводит примеры, показывает умение определять нормативный правовой акт, подлежащий применению к соответствующим правовым отношениям в области договорного права, умение толковать правовые нормы и принимать правовые решения в соответствии с правовыми актами, регулирующими правовые отношения в области договорного права, демонстрирует свободное владение юридической речью, но при этом делает несущественные ошибки, которые быстро исправляет самостоятельно или при незначительной коррекции со стороны преподавателя.
3.	«3» (удовлетворительно)	Обучающийся демонстрирует нетвердые теоретические знания, проявляет слабо сформированные навыки определять нормативный правовой акт, подлежащий применению к соответствующим правовым отношениям в области договорного права, умение толковать правовые нормы и принимать правовые решения в соответствии с правовыми актами, регулирующими правовые отношения в области договорного права, недостаточное умение делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает недостаточно свободное владение юридической речью, терминологией, логичностью и последовательностью изложения, делает ошибки, которые может исправить только при коррекции преподавателем.
4.	«2» (неудовлетворительно)	Обучающийся не демонстрирует знание категорий и понятий договорного права, его источников, содержания и этапов развития, не владеет терминологией, не умеет делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает неспособность правильно определять нормативный правовой акт, подлежащий применению к соответствующим правовым отношениям в области договорного права; толковать правовые нормы, применяя различные способы и виды толкования; принимать правовые решения в соответствии с правовыми актами, регулирующими правовые отношения в области договорного права, демонстрирует слабое владение юридической речью, проявляет отсутствие логичности и последовательности изложения, делает ошибки, которые не может исправить, даже при коррекции преподавателем, отказывается отвечать на занятии.

**Показатели и критерии оценивания выполнения практических заданий
(текущий контроль)**

Показатели: выполнение всех практических заданий; уровень ответа на контрольные вопросы при защите заданий.

Критерии оценивания:

- знание категорий и понятий договорного права, его источников, содержания и этапов развития;
- умение правильно определять нормативный правовой акт, подлежащий применению к соответствующим правовым отношениям в области договорного права;
- умение совершать юридические действия в точном соответствии с законом;
- умение провести логически правильные, безошибочные действия при выполнении задания по использованию различных методов исследования;
- владение навыками работы с нормативно-правовыми актами России;
- владение навыками составления юридических документов в области договорного права;
- владение навыками постановки правовых целей и задач и их эффективного достижения, учитывая интересы различных субъектов права в области договорного права;
- владение навыками объяснить устно (письменно) выполнение всех этапов (алгоритма) решения практического задания.

№ п/п	Оценка	Критерии оценивания
1.	«5» (отлично)	выполнены все практические задания, студент четко и без ошибок ответил на все контрольные вопросы. Обучающийся проявляет твердые знания категорий и понятий договорного права, его источников, содержания и этапов развития; безошибочно определяет нормативный правовой акт, подлежащий применению к соответствующим правовым отношениям в области договорного права; уверенно совершает юридические действия в точном соответствии с законом; умеет уверенно провести логически правильные, безошибочные действия по использованию различных методов исследования; уверенно владеет навыками составления юридических документов в области договорного права; проявляет прочные навыки постановки правовых целей и задач и их эффективного достижения, учитывая интересы различных субъектов права в области договорного права; уверенно и без ошибок объясняет устно (письменно) выполнение всех этапов (алгоритма) решения практического задания.
2.	«4» (хорошо)	выполнены все практические задания, студент ответил на все контрольные вопросы с отдельными замечаниями. Обучающийся проявляет хорошие знания категорий и понятий договорного права, его источников, содержания и этапов развития; уверенно определяет нормативный правовой акт, подлежащий применению к соответствующим правовым отношениям в области договорного права; умеет совершать юридические действия в точном соответствии с законом, принимать правовые решения в соответствии с правовыми актами,

		регулирующими правовые отношения в области договорного права; умеет провести логически правильные, безошибочные действия по использованию различных методов исследования; уверенно владеет навыками составления юридических документов в области договорного права; достаточно уверенно формулирует правовые цели и задачи и определяет пути их эффективного достижения, учитывая интересы различных субъектов права в области договорного права; проявляет достаточные навыки выполнения практического задания и объяснения всех этапов (алгоритма) его решения.
3.	«3» (удовлетворительно)	выполнены все практические задания с замечаниями, студент ответил на все контрольные вопросы с замечаниями. Обучающийся проявляет нетвёрдые знания категорий и понятий договорного права, его источников, содержания и этапов развития; при выполнении практических заданий допускает ошибки, которые способен исправить с помощью преподавателя; речевое (текстовое) оформление объяснения этапов (алгоритма) выполнения практического задания требует поправок, коррекции со стороны преподавателя.
4.	«2» (неудовлетворительно)	Обучающийся не выполнил или выполнил неправильно практические задания, ответил на контрольные вопросы с ошибками или не ответил на конкретные вопросы. Обучающийся имеет слабые, фрагментарные, разрозненные знания категорий и понятий договорного права, его источников, содержания и этапов развития, при выполнении практических заданий допускает грубые ошибки, которые не способен исправить; не владеет навыками составления юридических документов в области договорного права; не способен формулировать правовые цели и задачи и определять пути их эффективного достижения, учитывая интересы различных субъектов права в области договорного права; студент не способен дать объяснение этапов (алгоритма) выполнения практического задания, дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа.

Показатели и критерии оценивания выполнения тестовых заданий (текущий контроль)

Показатель: количество правильных ответов.

Критерии оценивания:

– знание общих категорий и понятий договорного права; источников, их соотношения по юридической силе;

- знание содержания и этапов развития науки договорного права;
- умение применять теоретические знания по договорному праву в правотворческой и правоприменительной практике;
- умение правильно определять нормативный правовой акт, подлежащий применению к соответствующим правовым отношениям в области договорного права;
- умение совершать юридические действия в точном соответствии с законом;
- умение принимать правовые решения в соответствии с правовыми актами.

По итогам выполнения тестовых заданий оценка производится по пятибалльной шкале.

№ п/п	Процент правильно выполненных заданий	Оценка
1.	86-100%	«5» (отлично)
2.	71-85%	«4» (хорошо)
3.	51-70%	«3» (удовлетворительно)
4.	50% и менее	«2» (неудовлетворительно)

Вид текущего контроля – Реферат

Рекомендуемые темы рефератов

1. Новеллы в правовом регулировании договорных отношений в связи с реформой Гражданского кодекса Российской Федерации.
2. Эволюция принципов договорного права в связи с реформой Гражданского кодекса Российской Федерации.
3. Договор как правовая категория: понятие, значение, толкование. Договор в сфере предпринимательской деятельности.
4. Преддоговорные соглашения. Проблема преддоговорной ответственности.
5. Проблема недействительности договоров. Соотношение ничтожных и оспоримых сделок.
6. Договор как основание возникновения обязательств в сфере предпринимательской деятельности.
7. Особенности регулирования договорных отношений в сфере предпринимательской деятельности.
8. Принципы договорного права.
9. Принцип свободы договора. Проблемы его реализации.
10. Проблемы защиты «слабой» стороны договора.
11. Заключение договора. Оферта и акцепт: сравнительно-правовой анализ.
12. Заключение договора на торгах.
13. Перемена лиц договорного обязательства.
14. Цессия: понятие, правовая природа признаки.
15. Третьи лица в договорном обязательстве.
16. Реальное исполнение договорного обязательства: проблемы реализации.
17. Особенности непоименованных способов обеспечения исполнения договорных обязательств.
18. Банковская гарантия как способ обеспечения исполнения договорного обязательства.
19. Залог и удержание вещи в договорном обязательстве.
20. Новация договорного обязательства.
21. Невозможность исполнения как основание прекращения договорного обязательства.
22. Отступное и прощение долга.
23. Расторжение договора. Правовые последствия расторжения договора.

24. Договор поставки товаров. Особенности заключения и прекращения договора поставки. Ответственность сторон. Соотношение с оптовой куплей-продажей.
25. Договор аренды. Особенности договора аренды предприятия.
26. Финансовая аренда (лизинг). Отличие от договора найма.
27. Финансирование под уступку денежного требования (факторинг). Соотношение с цессией.
28. Сравнительный анализ договоров комиссии, поручения и агентирования.
29. Договор консигнации: его правовая природа и признаки.
30. Хранение на товарном складе.
31. Имущественное страхование и его виды.
32. Договор доверительного управления имуществом: понятие, правовая природа, особенности.
33. Комплексные (смешанные) и нетипичные договоры в гражданском праве.
34. Аренда транспортных средств с экипажем и без экипажа. Ее отличия от договора фрахтования.
35. Договор возмездного оказания услуг и договор подряда (сравнительный анализ).
36. Правовая природа договора энергоснабжения.
37. Договор коммерческой концессии. Соотношение с франчайзингом.
38. Договор займа. Его соотношение с кредитным договором.
39. Товарный и коммерческий кредит.
40. Ответственность за нарушение договорного обязательства.
41. Содержание договора. Проблема существенных условий договора.
42. Правовая природа дилерских и дистрибьютерских соглашений. Соотношение с агентским договором.
43. Дуализм частного права и предпринимательские договоры. Проблемы правового регулирования соглашений, возникающих при осуществлении предпринимательской деятельности.

Методические рекомендации по написанию реферата

Реферат – одна из форм обучения, способствующая углубленному овладению им отдельными вопросами науки права, формированию навыков самостоятельной работы с правовыми актами и научными публикациями.

Выбрав одну из предлагаемых тем реферата и внимательно изучив соответствующий материал учебника, студент должен подобрать рекомендуемые правовые акты, научную литературу, другие источники, в том числе содержащие сведения о практике реализации тех или иных правовых конструкций. Необходимо иметь в виду, что в отличие от правовых актов научные публикации могут быть использованы выборочно, в зависимости от того, какими из них студент располагает. Такой подход обусловлен тем, что многие студенты, особенно заочной формы обучения в силу места их жительства объективно ограничены в возможности выбора научной литературы. Следует также учесть, что отсутствие отдельных работ, включенных в рекомендованный список, может быть восполнено использованием других указанных в нем публикаций.

Особое внимание необходимо обратить на изучение нормативных актов, относящихся к избранной теме. Использование Конституции, законов, иных рекомендованных актов – необходимое условие положительной оценки реферата. Не следует, однако, злоупотреблять дословным воспроизведением правовых норм: реферат не должен превращаться в собрание переписанных статей законов. Положения нормативных актов должны быть осмыслены в той мере, которая позволила бы автору изложить их в свободной форме, сопроводив собственным комментарием применительно к теме работы. Вместе с тем, стремясь к самостоятельному изложению материала, важно избежать неточностей и искажения смысла статей законов. Анализ правовой нормы

должен сопровождаться оценками практики ее реализации. Было бы оправданным поставить себя на место того лица, которое реализует то или иное правовое установление. При этом, относясь к закону как к должному, нельзя воспринимать его как догму, как нечто, застрахованное от недостатков, не подлежащее совершенствованию.

Реферат должен основываться на теоретических положениях, а также содержать необходимый фактический материал, примеры из практики применения правовых норм, деятельности государственных органов. В связи с интенсивным обновлением законодательства необходимо следить за принятием новых законов и иных нормативных правовых актов, касающихся избранной темы, учитывать их при написании реферата, даже если они не были указаны в числе рекомендованных источников. Для учета возможных изменений необходимо следить за публикациями нормативных правовых актов в Собрании законодательства Российской Федерации, «Российской газете», «Парламентской газете», при возможности – за обновлением соответствующих баз справочных правовых систем («Консультант-Плюс», «Гарант» и других). При этом следует иметь в виду, что работа с такими системами не освобождает автора от обязательного указания источников официального опубликования при описании того или иного акта в сноске или в списке использованных правовых актов и литературы.

Содержание реферата в значительной степени обогатится, если автор проявит осведомленность о перспективах развития соответствующего законодательства, о дискуссиях по законопроектам, ведущимся в парламенте и научной среде. Источниками такой информации могут стать публикации в газетах и журналах, различного рода парламентских бюллетенях и вестниках. База законопроектов имеется и в упомянутых справочных правовых системах. Студент может использовать и такие источники, которые не вошли в рекомендованный перечень.

Реферат должен быть набран на компьютере (напечатан). Он должен иметь нумерацию страниц и поля для замечаний рецензента (левое не менее 25 мм, правое – не менее 10 мм, верхнее – не менее 20 мм, нижнее – не менее 20 мм).

Материал должен быть изложен в соответствии с определенной автором структурой работы, логически последовательно, грамотно и аккуратно. Излагая правовые акты, необходимо делать ссылки на конкретные их статьи (части, пункты). При первом упоминании в тексте работы какого-либо правового акта делается сноска, где приводится источник его официального опубликования. При цитировании научных работ и иных публикаций в сносках указываются автор, название публикации, место и год издания (для статей – название журнала, год и номер), страница.

В начале работы приводится ее оглавление, где помимо названия пунктов (параграфов) указываются соответствующие им страницы текста. Название каждого пункта воспроизводится также и на этих страницах. В конце реферата помещается список использованных правовых актов и литературы, ставятся подпись автора и дата. Объем работы должен составлять, без учета списка использованных источников, 25- 30 «условных» страниц (из расчета, что на странице 30 строк по 60-62 знака в строке). Набирая текст на компьютере, следует использовать шрифт размера 14.

Реферат, объем которого значительно превышает установленный, а также работы на темы, не предусмотренные для соответствующего учебного года, к проверке не принимаются. Переписывание текстов учебников и иных источников, а также воспроизведение «заготовок» из сети «Интернет» не допускается.

По всем возникшим во время написания реферата вопросам студент может обратиться к преподавателю

Показатели, критерии и шкала оценивания выполнения реферата (текущий контроль)

Показатели: соответствие оформления предъявляемым требованиям, соответствие содержания работы заданию, степень раскрытия темы.

Обоснованность и доказательность выводов.

Грамотность изложения и качество оформления работы.

Самостоятельность выполнения работы, глубина проработки материала.

Критерии оценивания:

- знание категорий и понятий договорного права, его источников, содержания и этапов развития;
- умение правильно определять нормативный правовой акт, подлежащий применению к соответствующим правовым отношениям в области договорного права;
- умение совершать юридические действия в точном соответствии с законом;
- умение принимать правовые решения в соответствии с правовыми актами, регулирующими правовые отношения в области договорного права;
- умение правильно оформлять материалы работы.

№ п/п	Оценка	Критерии оценивания
1.	«5» (отлично)	Содержание работы в полном объеме соответствует теме реферата, студент четко и без ошибок составил план работы. Обучающийся показал знание фактического материала, в работе отсутствуют фактические ошибки. Продемонстрировано уверенное владение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины (уместность употребления, аббревиатуры, толкование и т.д.), отсутствуют ошибки в употреблении терминов. Показано умелое использование категорий и терминов дисциплины в их ассоциативной взаимосвязи. Продемонстрировано умение аргументировано излагать собственную точку зрения. Видно уверенное владение освоенным материалом, изложение сопровождается адекватными иллюстрациями (примерами) из практики. Реферат четко структурирован и выстроен в заданной логике. Части работы логически взаимосвязаны. Отражена логическая структура проблемы (задания): постановка проблемы – аргументация – выводы. Объем работы укладывается в заданные рамки при сохранении смысла. Обоснованность и доказательность выводов. Высокая степень самостоятельности, оригинальность в представлении материала: стилистические обороты, манера изложения, словарный запас. Отсутствуют стилистические и орфографические ошибки в тексте.
2.	«4» (хорошо)	Содержание работы в целом соответствует теме реферата, на все поставленные вопросы реферата даны ответы, показано знание фактического материала, встречаются несущественные фактические ошибки, имеются отдельные замечания по содержанию ответа. Продемонстрировано владение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины, отсутствуют ошибки в употреблении терминов. Показано умелое использование категорий и терминов дисциплины в их

		ассоциативной взаимосвязи. Продемонстрировано умение аргументировано излагать собственную точку зрения. Изложение отчасти сопровождается адекватными иллюстрациями (примерами) из практики. Реферат в достаточной степени структурирован и выстроен в заданной логике без нарушений общего смысла. Части реферата логически взаимосвязаны. Отражена логическая структура проблемы (задания): постановка проблемы – аргументация – выводы. Объем реферата незначительно превышает заданные рамки при сохранении смысла. Достаточная степень самостоятельности, оригинальность в представлении материала. Встречаются мелкие и не искажающие смысла ошибки в стилистике, оформлении работы. Есть 1-2 орфографические ошибки.
3.	«3» (удовлетворительно)	В целом раскрыты все вопросы, заявленные в реферате с отдельными замечаниями, студент ответил на все поставленные вопросы с отдельными недостатками. Продемонстрировано удовлетворительное знание фактического материала, есть фактические ошибки (25-30%). Продемонстрировано достаточное владение понятийно-терминологическим аппаратом дисциплины, есть ошибки в употреблении и трактовке терминов, расшифровке аббревиатур. Ошибки в использовании категорий и терминов дисциплины в их ассоциативной взаимосвязи. Нет собственной точки зрения либо она слабо аргументирована. Примеры, приведенные в работе в качестве практических иллюстраций, в малой степени соответствуют изложенным теоретическим аспектам. Реферат слабо структурирован, нарушена заданная логика. Части реферата разорваны логически, нет связей между ними. Ошибки в представлении логической структуры работы: постановка проблемы – аргументация – выводы. Объем реферата в существенной степени (на 25-30%) отклоняется от заданных рамок. Текст реферата примерно наполовину представляет собой стандартные обороты и фразы из учебника/лекций. Обилие ошибок в стилистике, много стилистических штампов. Есть 3-5 орфографических ошибок. Работа выполнена не очень аккуратно, встречаются отклонения от правил оформления реферата.
4.	«2» (неудовлетворительно)	«2» (неудовлетворительно) Студент не выполнил или не раскрыл тему реферата, совершил существенные ошибки при раскрытии поставленных вопросов по теме реферата, не ответил на конкретные вопросы. Обучающийся имеет слабые, фрагментарные, разрозненные знания категорий и

		понятий права (неуместность употребления, неверные аббревиатуры, искаженное толкование и т.д.), присутствуют многочисленные ошибки в употреблении терминов. Показаны неверные ассоциативные взаимосвязи категорий и терминов дисциплины. Содержание работы не соответствует теме реферата или соответствует ему в очень малой степени. Продемонстрировано крайне низкое (отрывочное) знание фактического материала, много фактических ошибок – практически все факты (данные) либо искажены, либо неверны. Отсутствует аргументация изложенной точки зрения, нет собственной позиции. Отсутствуют примеры из практики либо они неадекватны. Реферат представляет собой сплошной текст без структурирования, нарушена заданная логика. Части ответа не взаимосвязаны логически. Нарушена логическая структура работы (задания): постановка проблемы – аргументация – выводы. Объем ответа более чем в 2 раза меньше или превышает заданный. Текст реферата представляет полную кальку текста учебника/лекций. Стилистические ошибки приводят к существенному искажению смысла. Большое число орфографических ошибок в тексте. Работа выполнена неаккуратно, с нарушением предъявляемых требования.
--	--	--

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации

Вид промежуточной аттестации – экзамен

Перечень вопросов к зачету

1. Понятие договорного права.
2. Принципы договорного права.
3. Источники договорного права.
4. Субъекты договорного права.
5. Объекты договорного права.
6. Понятие и виды сделок.
7. Устная форма сделок.
8. Письменная форма сделок.
9. Государственная регистрация сделок.
10. Нотариальное удостоверение сделок.
11. Содержание сделок и условия их действительности.
12. Понятие и виды недействительности сделок.
13. Пределы осуществления гражданских прав. Злоупотребление.
14. Система и виды обязательств.
15. Договор как основания возникновения и прекращения гражданских прав и обязанностей.
16. Понятие и значение договора.
17. Уровни норм права в договоре.
18. Классификация договоров.

19. Предусмотренные законодательством формы договоров и непредусмотренные. Аналогия норм в договорах.
20. Предварительные договора.
21. Преддоговорные споры.
22. Публичный договор.
23. Стороны в договоре.
24. Правоспособность и дееспособность сторон в договоре.
25. Общий порядок заключения договоров.
26. Реквизиты договора.
27. Обязательные (существенные) условия договора.
28. Предмет объект договора как его существенные условия.
29. Дополнительные условия договора.
30. Порядок и форма расчетов в договорах.
31. Обеспечение обязательств по договору.
32. Арбитражные оговорки.
33. Оферта и акцепт в договоре.
34. Сроки акцепта.
35. Обязательное заключение договора.
36. Заключение договора на торгах.
37. Момент заключения договора.
38. Особенности предпринимательского договора и ответственность по нему.
39. Порядок изменения договора. Новации.
40. Изменение договора по соглашению сторон.
41. Изменение договора по требованию одной из сторон.
42. Влияние изменения законодательства на договор.
43. Расторжение договора по соглашению сторон и по требованию одной из сторон.
44. Прекращение договора.
45. Одностороннее расторжение договора.
46. Последствия расторжения договора.
47. Обеспечение исполнения обязательств.
48. Понятия и виды гражданско-правовой ответственности по договорам.
49. Формы договорной ответственности.
50. Оспоримые сделки.
51. Ничтожные сделки и их виды.
52. Рассмотрение споров арбитражным судом.

**Показатели и критерии оценивания устного ответа на контрольные вопросы
(промежуточная аттестация – экзамен)**

Показатель: совокупность проявленных знаний, умений, навыков.

Критерии оценивания:

- знание категорий и понятий договорного права, его источников, содержания и этапов развития;
- умение свободно оперировать правовыми терминами и понятиями в области договорного права; правильно определять нормативный правовой акт, подлежащий применению к соответствующим правовым отношениям в области договорного права; толковать правовые нормы, применяя различные способы и виды толкования; принимать правовые решения в соответствии с правовыми актами, регулирующими правовые отношения в области договорного права;
 - владение навыками работы с нормативно-правовыми актами России;
 - владение навыками постановки правовых целей и задач и их эффективного достижения, учитывая интересы различных субъектов права в области договорного права.

№ п/п	Оценка	Критерии оценивания
1.	«5» (отлично)	Обучающийся демонстрирует системные теоретические знания, свободно владеет терминологией, делает аргументированные выводы и обобщения, на высоком уровне раскрывает категории и понятия договорного права, его источники, содержание и этапы развития, приводит примеры, уверенно показывает умение правильно определять нормативный правовой акт, подлежащий применению к соответствующим правовым отношениям в области договорного права, умение толковать правовые нормы и принимать правовые решения в соответствии с правовыми актами, регулирующими правовые отношения в области договорного права, демонстрирует свободное владение навыками работы с нормативно-правовыми актами России; уверенно владеет навыками постановки правовых целей и задач и определения путей их эффективного достижения, учитывая интересы различных субъектов права в области договорного права; демонстрирует свободное владение монологической речью и способность быстро реагировать на уточняющие вопросы.
2.	«4» (хорошо)	Обучающийся демонстрирует прочные теоретические знания, владеет терминологией, делает аргументированные выводы и обобщения, раскрывает категории и понятия договорного права, его источники, содержание и этапы развития, приводит примеры, показывает умение определять нормативный правовой акт, подлежащий применению к соответствующим правовым отношениям в области договорного права, умение толковать правовые нормы и принимать правовые решения в соответствии с правовыми актами, регулирующими правовые отношения в области договорного права, демонстрирует владение навыками работы с нормативно-правовыми актами России; владеет навыками постановки правовых целей и задач и определения путей их эффективного достижения, учитывая интересы различных субъектов права в области договорного права; демонстрирует свободное владение монологической речью, но при этом делает несущественные ошибки, которые быстро исправляет самостоятельно или при незначительной коррекции преподавателем.
3.	«3» (удовлетворительно)	Обучающийся демонстрирует нетвердые теоретические знания, проявляет слабо сформированные навыки определять нормативный правовой акт, подлежащий применению к соответствующим правовым отношениям в области договорного права, умение толковать правовые

		нормы и принимать правовые решения в соответствии с правовыми актами, регулируемыми правовые отношения в области договорного права, показывает недостаточное умение работать с нормативно-правовыми актами России; проявляет слабо сформированные навыки постановки правовых целей и задач и определения путей их эффективного достижения с учётом интересов различных субъектов права в области договорного права; затрудняется делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает недостаточно свободное владение монологической речью, терминологией, логичностью и последовательностью изложения, делает ошибки, которые может исправить только при коррекции преподавателем.
4.	«2» (неудовлетворительно)	обучающийся демонстрирует незнание категорий и понятий договорного права, его источников, содержания и этапов развития, не владеет терминологией, не умеет делать аргументированные выводы и приводить примеры, показывает неспособность правильно определять нормативный правовой акт, подлежащий применению к соответствующим правовым отношениям в области договорного права; толковать правовые нормы, применяя различные способы и виды толкования; принимать правовые решения в соответствии с правовыми актами, регулируемыми правовые отношения в области договорного права, не владеет навыками работы с нормативно-правовыми актами России; не владеет навыками постановки правовых целей и задач и определении путей их эффективного достижения, учитывая интересы различных субъектов права в области договорного права; демонстрирует слабое владение монологической речью, проявляет отсутствие логичности и последовательности изложения, делает ошибки, которые не может исправить, даже при коррекции преподавателем, отказывается отвечать на занятии.

МДК.04.03 ЗАЩИТА ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ

ФОРМА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ – ЭКЗАМЕН

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Тестовые задания

Тема 1. Правовое регулирование отношений в области защиты прав потребителей. Основные понятия и категории Закона РФ «О защите прав потребителей». Источники информации для предпринимателей и потребителей.

- 1 Закон РФ «О защите прав потребителей» принят в
 - 1) 1994 году
 - 2) 1995 году
 - 3) 1993 году
 - 4) 1992 году
- 2 Движение в защиту прав потребителей - это
 - 1) консерватизм
 - 2) релятивизм
 - 3) консьюмеризм
 - 4) коллективизм
- 3 Всемирная организация потребителей определяет каталог основных прав потребителей из
 - 1) 5 прав
 - 2) 4 прав
 - 3) 8 прав
 - 4) 6 прав
- 4 Право на доступ к основным, необходимым товарам и услугам, на еду, одежду, жилище, здравоохранение, образование, публичные услуги, водоснабжение и канализацию, соответствующие стандартам, – это право
 - 1) голоса
 - 2) на удовлетворение основных нужд
 - 3) на возмещение
 - 4) на информацию
- 5 Право на защиту от продукции, производственных процессов и услуг, которые могут быть опасными для здоровья или жизни – это право
 - 1) на информацию
 - 2) голоса
 - 3) на безопасность
 - 4) на потребительскую грамотность
- 6 Право получать данные для осуществления осознанного выбора, быть защищенным от недостоверной рекламы или маркировки – это право
 - 1) голоса
 - 2) на информацию
 - 3) на потребительскую грамотность
 - 4) на возмещение
- 7 Представление интересов потребителей в разработке и исполнении государственной политики, в развитии продуктов и услуг – это право
 - 1) на информацию
 - 2) голоса

- 3) на возмещение
- 4) удовлетворение
- 8 Справедливое урегулирование всех претензий, в том числе получение компенсации за введение в заблуждение, за низкокачественные товары или неудовлетворительные услуги – это
 - 1) голоса
 - 2) на возмещение
 - 3) на информацию
 - 4) на потребительскую грамотность
- 9 Овладение знаниями и умениями, необходимыми для принятия решения о товаре или услуге, наличие представления об основных правах и обязанностях потребителей и о возможностях их осуществления – это
 - 1) на потребительскую грамотность
 - 2) на возмещение
 - 3) на информацию
 - 4) голоса
- 10 Обязанности потребителей как юридическая категория были впервые озвучены
 - 1) в Совете Европы
 - 2) президентом Всемирной организации потребителей Анваром Фазалем в 1980 году
 - 3) президентом США Джоном Кеннеди в 1962 году
 - 4) на Генеральной Ассамблее ООН

Тема 2 Информация для потребителя

- 1 Информация о товаре (работе, услуге) должна быть
 - 1) необходимой, достоверной, явной
 - 2) достоверной, доступной, легальной
 - 3) разумной
 - 4) достаточной, достоверной, доступной
- 2 Закон РФ «О защите прав потребителей» не предусматривает обязанности предоставлять следующую информацию
 - 1) сведения об организационно-правовой форме и фирменном наименовании производителя
 - 2) номер лицензии и наименование лицензирующего органа
 - 3) состав учредителей или участников производителя
 - 4) размер уставного капитала
- 3 По правилам делового оборота информация об изготовителе, исполнителе или продавце, работающем с потребителями, размещается
 - 1) в информационных бюллетенях
 - 2) на рекламных буклетах
 - 3) в уголке потребителя
 - 4) на стенде
- 4 Режим работы государственных, муниципальных организаций торговли, бытового и иных видов обслуживания потребителей устанавливается
 - 1) органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления
 - 2) предприятиями торговли бытового и иных видов обслуживания потребителей
 - 3) Правительством Российской Федерации
 - 4) Министерством экономического развития РФ

5 Указание на здании в месте нахождения организации ее наименования, адреса и режима работы любым способом и в любом виде является

- 1) рекламой
- 2) акцептом
- 3) способом доведения информации до потребителя
- 4) публичной офертой

6 Информация, распространенная любым способом, в любой форме и с использованием любых средств, адресованная неопределенному кругу лиц и направленная на достижение благотворительных и иных общественно полезных целей, а также обеспечение интересов государства – это

- 1) политическая реклама
- 2) мнимая реклама
- 3) скрытая реклама
- 4) публичная реклама
- 5) социальная реклама

7 Доступность информации означает

- 1) исчерпывающий характер сведений
- 2) соответствие информации действительности
- 3) размещение в доступных для ознакомления местах
- 4) использование русского языка

8 Достоверность информации означает

- 1) соответствие информации действительности
- 2) исчерпывающий характер сведений
- 3) размещение в доступных для ознакомления местах
- 4) использование русского языка

9 Уклонение изготовителя, исполнители или продавца от предоставления необходимой информации дает потребителю право требовать

- 1) компенсации морального вреда
- 2) расторжения договора
- 3) выплаты неустойки
- 4) возмещения убытков

10 В случае предоставления информации исключительно на иностранном языке потребитель вправе

- 1) требовать возмещения убытков и компенсации морального вреда
- 2) отказаться от исполнения договора и потребовать компенсации затрат, понесенных на перевод необходимой информации
- 3) отказаться от исполнения договора и потребовать возврата уплаченной за товар денежной суммы
- 4) требовать расторжения договора и выплаты неустойки

Тема 3 Субъективное право потребителя на безопасность и надлежащее качество товаров, работ и услуг

1 Период, в течение которого изготовитель обязуется обеспечивать потребителю возможность использования товара по назначению и нести ответственность за

существенные недостатки – это _____ по истечении которого товар (работа) считается непригодным для использования по назначению.

2 Период, по истечении которого товар считается непригодным для использования по назначению – это _____

3 Период, в течение которого пищевой продукт при соблюдении установленных условий хранения сохраняет свойства, указанные в нормативном или техническом документе – срок

- 1) хранения
- 2) реализации
- 3) годности
- 4) службы

4 Если на товар не установлен срок службы

- 1) потребитель вправе защищать свои права и законные интересы только в судебном порядке
- 2) товар не может быть реализован и подлежит уничтожению
- 3) производитель отвечает за недостатки товара в течение того срока службы, который обычно устанавливается на аналогичный товар
- 4) производитель отвечает за недостатки товара в течение 10 лет с момента передачи товара потребителю

5 Срок годности товара (работы) может исчисляться

- 1) единицами, утвержденными Международным бюро мер и весов
- 2) единицами времени
- 3) километрами, метрами
- 4) мерами веса и длины

6 Если на товар не установлен срок годности

- 1) производитель отвечает за недостатки товара в течение 10 лет с момента передачи товара потребителю
- 2) потребитель вправе защищать свои права и законные интересы только в судебном порядке
- 3) товар не может быть реализован и подлежит уничтожению
- 4) производитель отвечает за недостатки товара в течение того срока годности, который обычно устанавливается на аналогичный товар.

7 Срок службы устанавливается

- 1) импортером
- 2) продавцом
- 3) производителем
- 4) Исполнителем.

8 Гарантийный срок устанавливается

- 1) потребителем
- 2) производителем или исполнителем
- 3) производителем, исполнителем, продавцом, импортером
- 4) производителем, импортером или уполномоченной ими организацией.

9 Гарантийный срок на сезонные товары исчисляется с момента

- 1) наступления соответствующего календарного сезона

- 2) передачи товара потребителю
- 3) предусмотренного договором
- 4) наступления соответствующего сезона, определяемого уполномоченным органом субъекта Федерации

10 Новый гарантийный срок в случае замены комплектующего изделия с гарантийным сроком начинается

- 1) со дня сдачи товара в ремонт
- 2) со дня выдачи потребителю товара по окончании ремонта
- 3) с момента, установленного соглашением сторон
- 4) с даты, указанной в документе, подтверждающем оплату замены комплектующего изделия

Тема 5 Субъективное право потребителя на возмещение вреда. Ответственность изготовителя (исполнителя, продавца, уполномоченной организации или уполномоченного индивидуального предпринимателя, импортера) за нарушение прав потребителей.

1 Изготовитель (исполнитель) обязан обеспечивать безопасность товара (работы) в течение

- 1) 10 лет с момента приобретения покупателем товара
- 2) 30 лет с момента приобретения покупателем товара
- 3) установленного срока службы товара (работы)
- 4) установленного срока годности товара (работы).

2 Если изготовитель (исполнитель) не установил на товар (работу) срок службы, он обязан обеспечить безопасность товара (работы) в течение

- 1) тридцати лет со дня передачи товара (работы) потребителю
- 2) неопределенного времени
- 3) всего времени использования товара по назначению
- 4) десяти лет со дня передачи товара (работы) потребителю

3 Если установлено, что при соблюдении потребителем установленных правил использования, хранения или транспортировки товара (работы) он причиняет или может причинить вред жизни, здоровью и имуществу потребителя, окружающей среде, изготовитель (исполнитель, продавец) обязан

- 1) принять меры по изъятию его из оборота и отзыву от потребителя и снять такой товар (работу, услугу) с производства
- 2) незамедлительно приостановить его производство (реализацию) до устранения причин вреда
- 3) принять меры по изъятию его из оборота и отзыву от потребителя
- 4) снять такой товар (работу, услугу) с производства

4 Убытки, причиненные потребителю в связи с отзывом товара (работы, услуги),

- 1) подлежат возмещению изготовителем (исполнителем) в частичном объеме
- 2) не подлежат возмещению изготовителем (исполнителем) в полном объеме
- 3) не подлежат возмещению изготовителем (исполнителем)
- 4) подлежат возмещению изготовителем (исполнителем) в полном объеме

5 Недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени

- 1) скрытый
- 2) обычный
- 3) явный
- 4) существенный

6 При обнаружении недостатков в недвижимом имуществе (при отсутствии гарантийного срока, потребитель может предъявить предусмотренные законом требования в течение

- 1) 5-ти лет с даты приобретения имущества
- 2) 4-х лет с даты приобретения имущества
- 3) 3-х лет с даты приобретения имущества
- 4) 2-х лет с даты приобретения имущества

7 Вред подлежит возмещению независимо от времени его причинения в случае, если

- 1) потребителю не была предоставлена полная и достоверная информация о сроке службы
- 2) на товар не установлен срок службы
- 3) причинен вред жизни или здоровью потребителя
- 4) на данный товар срок службы установлен менее 10 лет

8 К мерам, направленным на предотвращение причинения вреда, не относится

- 1) сертификация товара
- 2) приостановление производства
- 3) таможенный досмотр
- 4) отзыв от потребителя

9 Все расходы, связанные с предотвращением вреда, несет

- 1) потребитель
- 2) импортер
- 3) изготовитель*
- 4) продавец

10 Качество товара (работы, услуги) зависит от

- 1) обязательных требований к товару
- 2) обычно предъявляемых требований и целей его использования
- 3) конкретных целей приобретения товара (выполнения работы, оказания услуги)
- 4) образца и (или) описания товара
- 5) условий договора

Тема 6 Правила продажи и защита прав потребителей при продаже товаров.

1 При отсутствии документа, подтверждающего факт приобретения товара у данного продавца, потребитель

- 1) имеет право требовать только замены товара
- 2) лишается права на обмен или возврат товара
- 3) может ссылаться на свидетельские показания и бухгалтерские документы продавца
- 4) не может ссылаться на иные письменные источники

2 При приобретении дистанционным способом товара надлежащего качества, имеющего индивидуально-определенные свойства, потребитель

- 1) вправе отказаться от товара в семидневный срок с даты передачи ему товара

- 2) не вправе отказываться от товара
- 3) не вправе отказываться от товара, если оплата производилась наложенным платежом
- 4) вправе отказаться от товара в четырнадцатидневный срок с даты передачи ему товара

3 Товар, на который установлен срок годности, продавец обязан передать покупателю

- 1) с таким расчетом, чтобы он мог быть использован до истечения срока годности
- 2) до истечения срока годности
- 3) с таким расчетом, чтобы он мог быть использован по назначению до истечения срока годности
- 4) в течение первой половины срока годности

4 Сроки наступления сезонов в отношении сезонных товаров определяет

- 1) субъект Российской Федерации
- 2) продавец этих товаров самостоятельно
- 3) Государственная дума Российской Федерации
- 4) Правительство Российской Федерации

5 В перечень товаров, подлежащих обмену только в случае обнаружения в них существенных недостатков, из указанных товаров включены

- 1) телефон
- 2) тостер
- 3) холодильник
- 4) автомобиль

6 Если в результате экспертизы товара установлено, что его недостатки возникли вследствие обстоятельств, за которые продавец не отвечает, потребитель

- 1) возмещает только расходы на проведение экспертизы
- 2) не возмещает продавцу расходы на проведение экспертизы
- 3) возмещает расходы на проведение экспертизы, а также связанные с ее проведением расходы на хранение и транспортировку товара
- 4) имеет право переадресовать расходы лицу, виновному в возникновении недостатков

7 Для товаров, приобретенных дистанционным способом, гарантийный срок исчисляется с даты

- 1) изготовления товара
- 2) получения товаров потребителем
- 3) оплаты товара
- 4) наступления соответствующего сезона

8 Для товаров, приобретенных дистанционным способом, гарантийный срок исчисляется с даты

- 1) изготовления товара
- 2) получения товаров потребителем
- 3) оплаты товара
- 4) наступления соответствующего сезона

9 Продавец несет ответственность за недостатки товара, возникшие после его передачи потребителю вследствие отсутствия у него необходимой информации, если

- 1) соответствующий стандарт предусматривает сопровождение товара инструкцией по эксплуатации
- 2) товар включен в Перечень технически сложных товаров
- 3) инструкция по эксплуатации не была включена в комплект изготовителем
- 4) продавец не предоставил покупателю полной и достоверной информации о товаре

10 Требования экономного использования сырья, материалов, топлива, энергии и трудовых ресурсов – это требования

- 1) эргономики
- 2) технологичности
- 3) ресурсосбережения
- 4) эстетические

Тема 7 Охрана прав потребителей при выполнении работ и оказании услуг.

1 При выполнении работы из материала потребителя и в случае его утраты (повреждения) и невозможности замены его на однородный материал аналогичного качества, исполнитель обязан возместить потребителю

- 1) двукратную цену утраченного материала
- 2) цену утраченного материала, а также понесенные им расходы
- 3) двукратную цену утраченного материала, а также понесенные им расходы
- 4) цену утраченного материала и упущенную выгоду

2 По общему правилу исполнитель уплачивает потребителю неустойку за нарушение установленных сроков начала и окончания выполнения работы в размере

- 1) 1%
- 2) 2%
- 3) 5%
- 4) 3%

3 В случае, если выполнение работы осуществляется по частям в течение срока действия договора о выполнении работ,

- 1) в договоре должны быть предусмотрены сроки завершения отдельных этапов работы (промежуточные сроки)
- 2) сроки завершения отдельных этапов работы (промежуточные сроки) указываются в договоре в соответствии со стандартами на выполнение указанных работ
- 3) отдельные этапы юридически не оформляются
- 4) по соглашению сторон в договоре могут быть предусмотрены сроки завершения отдельных этапов работы (промежуточные сроки).

4 При оказании услуг и выполнении работ неустойка может взыскиваться за нарушение сроков

- 1) предоставления необходимой информации от заказчика
- 2) начала работ (услуг)
- 3) окончания работ (услуг)
- 4) начала или окончания промежуточных этапов выполнения работ (услуг)

5 При отсутствии гарантийного срока потребитель вправе предъявлять требования, связанные с недостатками выполненной работы (оказанной услуги), если они обнаружены

- 1) в разумный срок, но не более 3-х лет с момента принятия выполненной работы, оказанной услуги

- 2) в разумный срок, в пределах двух лет со дня принятия выполненной работы (оказанной услуги) или пяти лет в отношении недостатков в строении и ином недвижимом имуществе
- 3) в течение 3-х лет с момента принятия выполненной работы, оказанной услуги
- 4) в любой разумный срок
- 6 Смета на выполнение работы (оказание услуги) составляется
- 1) обязательно вне зависимости от требований потребителя или исполнителя
- 2) по согласованию исполнителя и потребителя
- 3) исключительно по требованию потребителя
- 4) по требованию исполнителя
- 7 Исполнитель имеет право требовать увеличения твердой сметы при
- 1) существенном возрастании стоимости материалов и оборудования, а также оказываемых ему третьими лицами услуг, которое нельзя было предусмотреть при заключении договора
- 2) документально подтвержденной необходимости
- 3) любом изменении стоимости материалов, оборудования и сопутствующих услуг или работ
- 4) включении данного условия в договор с потребителем
- 8 При отказе потребителя увеличить твердую смету в случаях, предусмотренных законом, исполнитель вправе
- 1) увеличить срок выполнения работ в одностороннем порядке
- 2) приостановить выполнение работы, оказание услуги до согласования сметы с одновременным начислением неустойки потребителю за каждый день простоя
- 3) обратиться в суд с требованием пересмотреть смету
- 4) расторгнуть договор с потребителем
- 9 Смета на выполнение работ, оказание услуг может быть твердой и
- 1) Приблизительной
- 2) мягкой
- 3) относительной
- 4) гибкой
- 10 Форма подтверждения соответствия продукции требованиям технических регламентов - это
- 1) подтверждение соответствия
- 2) идентификация продукции
- 3) декларирование соответствия
- 4) аккредитация

Тема 8 Особенности охраны прав потребителей при продаже отдельных видов товаров, выполнении отдельных видов работ и оказании отдельных видов услуг.

- 1 Установление тождественности характеристик продукции ее существенным признакам - это
- 1) аккредитация
- 2) идентификация продукции
- 3) декларирование соответствия
- 4) подтверждение соответствия

2 Документальное удостоверение соответствия продукции, выполнения работ или оказания услуг требованиям технических регламентов, положениям стандартов или условиям договоров - это

- 1) подтверждение соответствия
- 2) аккредитация
- 3) идентификация продукции
- 4) декларирование соответствия

3 Деятельность по установлению правил и характеристик в целях их добровольного многократного использования, направленная на достижение упорядоченности в сферах производства и обращения продукции и повышение конкурентоспособности продукции, работ или услуг - это

- 1) подтверждение соответствия
- 2) идентификация продукции
- 3) стандартизация
- 4) декларирование соответствия

4 Основаниями отказа в предоставлении лицензии являются

- 1) наличие в документах, предоставленных соискателем лицензии, недостоверной или искаженной информации
- 2) несоответствие соискателя лицензии лицензионным требованиям и условиям и грубые нарушения лицензионных требований
- 3) наличие подтвержденных нарушений законодательства при функционировании соискателя лицензии
- 4) наличие в документах, предоставленных соискателем лицензии, недостоверной или искаженной информации и несоответствие соискателя лицензии лицензионным требованиям и условиям

5 Сертификат соответствия – это

- 1) форма осуществляемого органом по сертификации подтверждения соответствия объектов требованиям технических регламентов, положениям стандартов, условиям договоров
- 2) документ, удостоверяющий соответствие объекта требованиям технических регламентов, положениям стандартов, условиям договоров
- 3) документ, подтверждающий право владельца производить товары, оказывать услуги, выполнять работы
- 4) прямое или косвенное определение соблюдения требований, предъявляемых к объекту

6 Федеральный закон «О техническом регулировании» предусматривает такие виды сертификации

- 1) контрольную
- 2) обязательную
- 3) добровольную
- 4) дополнительную

7 Обязанность изготовителя приостановить или прекратить реализацию сертифицированной продукции возникает в случае, если

- 1) срок действия сертификата истек
- 2) система добровольной сертификации признана недействительной
- 3) действие сертификата приостановлено решением органа по сертификации
- 4) продукция не отвечает требованиям соответствующих нормативных документов

8 Обозначение, служащее для информирования приобретателей, в том числе потребителей, о соответствии выпускаемой в обращение продукции требованиям технических регламентов – это знак

- 1) стандартизации
- 2) обращения на рынке
- 3) соответствия
- 4) Сертификации

9 Обозначение, служащее для информирования приобретателей, в том числе потребителей, о соответствии объекта сертификации требованиям системы добровольной сертификации или национальному стандарту – это знак

- 1) сертификации
- 2) соответствия
- 3) обращения на рынке
- 4) стандартизации

10 Официальное признание органом по аккредитации компетентности физического или юридического лица выполнять работы в определенной области оценки соответствия - это

- 1) аккредитация
- 2) идентификация продукции
- 3) декларирование соответствия
- 4) подтверждение соответствия

Тема 9 Охрана прав неопределенного круга потребителей.

1 Федеральный государственный надзор в области защиты прав потребителей осуществляется

- 1) Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека
- 2) Росстандартом
- 3) Госстандартом
- 4) Роспотребнадзором

2 Федеральный государственный надзор в области защиты прав потребителей включает в себя:

- 1) применение мер пресечения нарушений обязательных требований в области защиты прав потребителей
- 2) организацию и проведение проверок соблюдения изготовителями требований, установленных законодательством в области защиты прав потребителей
- 3) консультирование изготовителей в области защиты прав потребителей
- 4) организацию и проведение проверок соответствия товаров (работ, услуг) обязательным требованиям, обеспечивающим безопасность товаров (работ, услуг) для жизни и здоровья потребителей, окружающей среды

3 Основанием для проведения внеплановой проверки является нарушение прав потребителей в случае обращения

- 1) граждан, права которых нарушены
- 2) потребительских организаций
- 3) судебных органов
- 4) государственных органов исполнительной власти

4 Должностные лица органа государственного надзора имеют право посещать территорию, здания, помещения и сооружения, используемые изготовителем при осуществлении своей деятельности, в целях проведения мероприятий по контролю

- 1) беспрепятственно по предъявлении служебного удостоверения и копии приказа (распоряжения) руководителя (заместителя руководителя) органа государственного надзора о назначении проверки
- 2) беспрепятственно по предъявлении копии приказа (распоряжения) руководителя (заместителя руководителя) органа государственного надзора о назначении проверки
- 3) беспрепятственно
- 4) беспрепятственно по предъявлении служебного удостоверения

5 При осуществлении государственного контроля органы Роспотребнадзора вправе составлять следующие документы

- 1) предписания о прекращении нарушений прав потребителей и о прекращении нарушений обязательных требований
- 2) предписания об устранении выявленных нарушений обязательных требований и проведении мероприятий по обеспечению предотвращения вреда жизни, здоровью и имуществу потребителей, окружающей среде
- 3) протоколы об административных правонарушениях в области защиты прав потребителей
- 4) акты об административных правонарушениях в области защиты прав потребителей

6 Государственный контроль (надзор) осуществляется

- 1) с момента уведомления Роспотребнадзора хозяйствующим субъектом о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности
- 2) через три месяца после уведомления Роспотребнадзора хозяйствующим субъектом о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности
- 3) с момента государственной регистрации хозяйствующего субъекта
- 4) через три месяца после государственной регистрации хозяйствующего субъекта

7 Уведомление о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности осуществляется в отношении

- 1) предоставления социальных услуг
- 2) предоставления услуг по перевозке пассажиров и багажа в городском, пригородном и междугородном сообщении
- 3) обработки древесины и производства изделий из дерева и пробки, за исключением мебели
- 4) предоставления услуг общественного питания организациями общественного питания

8 Плановые проверки проводятся

- 1) каждый год
- 2) каждый квартал
- 3) не чаще чем один раз в год
- 4) не чаще чем один раз в три года

9 Утвержденный руководителем органа государственного контроля (надзора) план проведения плановых проверок

- 1) не доводится до сведения заинтересованных лиц
- 2) доводится до сведения заинтересованных лиц любым доступным способом
- 3) доводится до сведения заинтересованных лиц в письменной форме
- 4) доводится до сведения заинтересованных лиц посредством его размещения на официальном сайте органа государственного контроля (надзора)

10 Основанием для включения плановой проверки в ежегодный план проведения плановых проверок является истечение трех лет со дня:

- 1) окончания проведения последней плановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя
- 2) окончания проведения последней внеплановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя
- 3) государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя
- 4) начала осуществления юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем предпринимательской деятельности в соответствии с представленным уведомлением о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности в случае выполнения работ или предоставления услуг, требующих представления указанного уведомления

Тема 10 Судебный и иные механизмы защиты прав потребителей.

1 Претензионный порядок урегулирования конфликта потребителя с продавцом (исполнителем, изготовителем)

- 1) в любом случае обязателен
- 2) обязателен, если это предусмотрено нормативными актами
- 3) применяется только по желанию потребителя
- 4) применяется по согласованию потребителя и продавца (исполнителя, изготовителя)

2 По общему правилу потребителю возмещаются убытки

- 1) в полном объеме
- 2) только упущенная выгода
- 3) только реальный ущерб
- 4) реальный ущерб и моральный вред

3 По искам о защите прав потребителей к перевозчикам установлена подсудность

- 1) По общему правилу по делам о защите прав потребителей установлена подсудность
- 2) по роду дел
- 3) альтернативная
- 4) исключительная
- 5) договорная

4 При возникновении спора о причинах возникновения недостатков товара продавец

- 1) производит экспертизу самостоятельно за счет потребителя
- 2) обязан провести экспертизу товара за свой счет
- 3) имеет право провести экспертизу за счет производителя (поставщика)
- 4) обязан провести экспертизу товара за свой счет, если иное не определено договором

5 Размер компенсации морального вреда определяется

- 1) пропорционально возмещению имущественного вреда и понесенных потребителем убытков
- 2) независимо от возмещения имущественного вреда и понесенных потребителем убытков
- 3) независимо от возмещения имущественного вреда, но с учетом возмещения понесенных потребителем убытков
- 4) пропорционально реальному ущербу за вычетом упущенной выгоды

6 Вред, причиненный вследствие недостатка товара, подлежит возмещению продавцом или изготовителем товара по выбору

- 1) Потерпевшего
- 2) продавца или изготовителя товара
- 3) изготовителя
- 4) суда

- 7 Уплата неустойки (пени) и возмещение убытков
- 1) лишает потребителя права требовать возмещения упущенной выгоды
 - 2) не освобождают изготовителя (исполнителя, продавца) от исполнения возложенных на него обязательств в натуре перед потребителем
 - 3) освобождают изготовителя (исполнителя, продавца) от возмещения убытков потребителю
 - 4) освобождают изготовителя (исполнителя, продавца) от исполнения возложенных на него обязательств, если это предусмотрено договором
- 8 При удовлетворении судом требований потребителя, установленных законом,
- 1) суд взыскивает с изготовителя (исполнителя, продавца) штраф в двухкратном размере от суммы, присужденной судом в пользу потребителя
 - 2) изготовитель (исполнитель, продавец) обязан выплатить в пользу потребителя штраф в размере 50 процентов от суммы и иска
 - 3) суд взыскивает с изготовителя (исполнителя, продавца) за несоблюдение в добровольном порядке удовлетворения требований потребителя штраф в размере 50 процентов от суммы, присужденной судом в пользу потребителя
 - 4) размер ответственности изготовителя (исполнителя, продавца) ограничивается суммой, присужденной в пользу потребителя
- 9 Срок годности товара (работы) может исчисляться
- 1) единицами, утвержденными Международным бюро мер и весов
 - 2) единицами времени
 - 3) километрами, метрами
 - 4) мерами веса и длины
- 10 Если на товар не установлен срок годности
- 1) производитель отвечает за недостатки товара в течение 10 лет с момента передачи товара потребителю
 - 2) потребитель вправе защищать свои права и законные интересы только в судебном порядке
 - 3) товар не может быть реализован и подлежит уничтожению
 - 4) производитель отвечает за недостатки товара в течение того срока годности, который обычно устанавливается на аналогичный товар.

Методические рекомендации

Тест состоит из 10 заданий. Задание сформулировано в виде вопроса, на который необходимо ответить, или утвердительного предложения, которое необходимо продолжить. В задании четыре варианта ответов, верным является один вариант.

Шкала оценки

№	Баллы	Описание
5	5	Количество верных ответов составляет от 85 до 100% от общего числа вопросов
4	4	Количество верных ответов составляет от 70 до 85% от общего числа вопросов
3	3	Количество верных ответов составляет от 60 до 70% от общего числа вопросов
2	0	Количество верных ответов составляет не превышает 60% от общего числа вопросов
1	0	

Темы для практических занятий

Тема 1. Правовое регулирование отношений в области защиты прав потребителей. Основные понятия и категории Закона РФ «О защите прав потребителей». Источники информации для предпринимателей и потребителей.

- 1) Соотношение Закона РФ «О защите прав потребителей», Гражданского кодекса РФ и иных федеральных законов, регулирующих отношения с участием потребителей.
- 2) Публично-правовые элементы в содержании субъективных прав и обязанностей потребителей и их контрагентов.
- 3) Особенности возникновения, осуществления и защиты прав потребителей в случае заключения публичного договора и договора присоединения.
- 4) Реклама как способ доведения информации до потребителей.
- 5) Правовые последствия нарушения права потребителя на информацию.
- 6) Гражданско-правовое и публично-правовое обеспечение безопасности товаров (работ, услуг).
- 7) Ограничения действия принципа свободы договора в целях обеспечения безопасности товаров, работ и услуг.
- 8) Неправовые средства обеспечения безопасности жизни и здоровья потребителей.
- 9) Понятие «обычное качество».
- 10) Соотношение деликтной и договорной ответственности по законодательству о защите прав потребителей.

Тема 2 Информация для потребителя.

- 1) Раскройте понятие и содержание права потребителя на информацию, его значение в системе прав и обязанностей потребителей.
- 2) Каковы общие требования, предъявляемые к предоставляемой потребителю информации?
- 3) Какие категории информации выделяет Закон РФ "О защите прав потребителей"?
- 4) Каковы способы доведения информации до потребителя?
- 5) Каким требованиям должна отвечать реклама в соответствии с действующим законодательством?
- 6) Каковы особенности юридической ответственности за нарушение права потребителя на информацию?

Тема 3 Субъективное право потребителя на безопасность и надлежащее качество товаров, работ и услуг.

- 1) Понятие и содержание права потребителей на безопасность товаров (работ, услуг).
- 2) Надлежащее и ненадлежащее качество товаров, работ, услуг.
- 3) Правовые способы определения качества товаров, работ и услуг и их соотношение.
- 4) Правовые и иные средства обеспечения безопасности жизни и здоровья потребителей.

Тема 4 Информация для предпринимателей в целях обеспечения баланса имущественных интересов и прав потребителей.

- 1) Раскройте понятие и содержание права потребителя на информацию, его значение в системе прав и обязанностей потребителей.
- 2) Каковы общие требования, предъявляемые к предоставляемой потребителю информации?
- 3) Какие категории информации выделяет Закон РФ "О защите прав потребителей"?
- 4) Каковы способы доведения информации до потребителя?
- 5) Каким требованиям должна отвечать реклама в соответствии с действующим законодательством?
- 6) Каковы особенности юридической ответственности за нарушение права потребителя на информацию?
- 7) Дайте понятие «качество»
- 8) Определите основные виды качества товара, работы, услуги
- 9) Перечислите основные требования к качеству
- 10) Дайте понятие «аккредитация»

- 11) Охарактеризуйте понятие «лицензирование»
- 12) Что такое срок службы, срок годности, гарантийный срок?
- 13) Кем определяются сроки?

Тема 5 Субъективное право потребителя на возмещение вреда. Ответственность изготовителя (исполнителя, продавца, уполномоченной организации или уполномоченного индивидуального предпринимателя, импортера) за нарушение прав потребителей.

- 1) Гражданско-правовая ответственность за нарушение прав потребителя.
- 2) Обстоятельства, освобождающие продавца (изготовителя, исполнителя) от гражданско-правовой ответственности за причиненный вред.
- 3) Особенности возмещения вреда, причиненного товарами и слугами.
- 4) Законодательство РФ об административной ответственности за нарушение прав потребителей.

Тема 6 Правила продажи и защита прав потребителей при продаже товаров.

- 1) Последствия продажи потребителю товаров с недостатками.
- 2) Последствия приобретения недоброкачественных продовольственных и иных товаров, на которые устанавливаются сроки годности.
- 3) Особенности охраны прав потребителей в договорах розничной купли-продажи и продажи недвижимости
- 4) Тема 7 Охрана прав потребителей при выполнении работ и оказании услуг.
- 5) Гражданско-правовые договоры, оформляющие отношения с участием потребителей при выполнении работ и оказании услуг.
- 6) Последствия нарушения исполнителем сроков выполнения работ (оказания услуг).
- 7) Последствия обнаружения недостатков в работе (услуге).

Тема 8 Особенности охраны прав потребителей при продаже отдельных видов товаров, выполнении отдельных видов работ и оказании отдельных видов услуг.

- 1) Правила продажи отдельных видов продовольственных и непродовольственных товаров.
- 2) Применение норм Закона РФ «О защите прав потребителей» к отношениям по оказанию жилищно-коммунальных услуг.
- 3) Правила бытового обслуживания населения.
- 4) Особенности охраны прав физических лиц при оказании банковских и иных финансовых услуг.

Тема 9 Охрана прав неопределенного круга потребителей.

- 1) Понятие и содержание публичной охраны прав потребителей.
- 2) Правовой статус, структура и полномочия органов публичной власти, осуществляющих защиту прав потребителей.
- 3) Полномочия в сфере охраны прав потребителей органов местного самоуправления.
- 4) Административный порядок защиты прав потребителей.
- 5) Общественная охрана прав потребителей.
- 6) Защита прав продавцов, изготовителей, исполнителей от неправомерных действий (бездействия) органов публичной власти, контролирующих сферу защиты прав потребителей.

Тема 10 Судебный и иные механизмы защиты прав потребителей.

- 1) Претензионные процедуры с участием потребителей: обязательные и добровольные.
- 2) Третейское разбирательство дел с участием потребителей.

- 3) Применение альтернативной процедуры урегулирования споров с участием в качестве посредника независимого лица - медиатора (процедуры медиации) в отношениях с участием потребителей.
- 4) Гражданско-процессуальные особенности рассмотрения дел с участием потребителей в судах общей юрисдикции.

Шкала оценки

№	Баллы	Описание
5	3	Полностью сформировавшееся, систематизированное знание вопросов по обсуждаемой теме (в ходе обсуждения студент демонстрирует не только знание обсуждаемого вопроса, но и его взаимосвязи с иными вопросами и темами дисциплины)
4	2	Сформировавшееся знание вопросов по обсуждаемой теме (ответ соответствует обсуждаемой тематике, студент дает ответы на дополнительные вопросы)
3	1	Неполное знание вопросов по обсуждаемой теме (ответ соответствует обсуждаемой тематике, но студент не может ответить на дополнительные вопросы)
2	0	Наличие фрагментарных знаний по обсуждаемой теме (ответ содержит ошибки, некорректное употребление терминологии)
1	0	Полное отсутствие знаний по обсуждаемой теме (студент не дает ответы на вопросы, отказывается отвечать)

Кейс-задачи

Тема 1 Правовое регулирование отношений в области защиты прав потребителей. Основные понятия и категории Закона РФ «О защите прав потребителей». Источники информации для предпринимателей и потребителей.

Дайте письменную консультацию по материалам дела и подготовьте комплект юридических документов для защиты прав потребителей в нижеследующих случаях

Задача 1. Вкладчик банка «Проблемный» Миронов обратился в банк с просьбой о выдаче всей суммы внесенного вклада и процентов по нему в срок, предусмотренный договором банковского вклада - 3 дня с момента подачи соответствующего заявления. В удовлетворении указанной просьбы банк отказал и попросил вкладчика зайти в банк через четыре месяца, когда деньги, возможно, будут.

Миронов обратился в суд по месту своего жительства с исковым заявлением о защите своих прав как потребителя. В исковом заявлении были заявлены требования о взыскании с ответчика суммы вклада, процентов по вкладу до момента исполнения решения суда, процентов по ст.395 ГК РФ за нарушение срока выдачи денежных средств со вклада, 3% неустойки по Закону РФ «О защите прав потребителей», компенсации морального вреда.

Судья, к которому обратился Миронов, возвратил исковое заявление и порекомендовал обратиться в суд по месту нахождения ответчика.

Суд по месту нахождения ответчика оставил исковое заявление без движения в связи с тем, что оно не оплачено государственной пошлиной.

Задача 2. Гражданин Иванов (ответчик по иску о разделе жилого дома) заключил возмездный договор с адвокатом Петровым. В соответствии с условиями данного договора адвокат должен был оказывать Иванову консультационные услуги и представлять его интересы в суде по указанному иску. Имея претензии к качеству работы адвоката, Иванов письменно заявил их коллегии адвокатов, в которой состоял Петров. В

претензии Иванов потребовал расторжения договора, возврата 70% оплаченной по договору суммы и обосновал свои требования Законом РФ «О защите прав потребителей».

Тема 2 Информация для потребителя.

Дайте письменную консультацию по материалам дела и подготовьте комплект юридических документов для защиты прав потребителей в нижеследующих случаях

Задача 1. Иванова заявила в районный суд иск о защите прав потребителя. В исковом заявлении она указала, что ей были оказаны туристские услуги ненадлежащего качества (вместо заказанного отдельного домика на море ей было предоставлено место в гостинице, отсутствовало оговоренное в договоре питание и проч.). При этом истица представила соответствующие доказательства факта оказания ей некачественных туристских услуг.

В судебном заседании было установлено, что договор с ответчиком был заключен и оплачен не Ивановой, а непосредственно ее работодателем (ООО «Свет»). Иванова была лишь указана в договоре и получила путевку от работодателя. Суд, считая, что истица в такой ситуации не может считаться потребителем, поскольку она не заключала договор и не оплачивала его, отказал в удовлетворении исковых требований.

Задача 2. Сафин (заказчик) заключил с ООО «Жилгаражстрой» (исполнитель) договор на строительство гаража для размещения личного автомобиля заказчика. По данному договору ООО обязалось построить гараж по обозначенному в договоре адресу и передать его заказчику в указанный в договоре срок. Со своей стороны заказчик обязался оплатить согласованную сторонами сумму.

Свои обязанности по оплате в соответствии с заключенным договором заказчик выполнил полностью и в срок. Однако исполнитель просрочил сдачу гаража заказчику на один год. Получив гараж, заказчик предъявил исполнителю иск о взыскании неустойки за период просрочки исполнения обязательств, уменьшения цены договора и компенсации морального вреда. Ответчик в отзыве на исковое заявление просил суд в иске полностью отказать в связи с тем, что заказчик нарушил свои обязанности, установленные законом. По мнению ответчика, просрочка сдачи гаража произошла в результате нарушения заказчиком указанных обязанностей.

Тема 3 Субъективное право потребителя на безопасность и надлежащее качество товаров, работ и услуг.

Дайте письменную консультацию по материалам дела и подготовьте комплект юридических документов для защиты прав потребителей в нижеследующих случаях

Задача 1. Костин обратился в суд с иском к страховщику – страховой компании «Регресс». В обосновании своего иска истец сослался на то, что ответчик отказал ему в выплате страхового возмещения. Поэтому истец со ссылкой на Закон РФ «О защите прав потребителей» просил суд взыскать с ответчика страховое возмещение, неустойку согласно представленного расчета по ст. 28 Закона РФ «О защите прав потребителей», проценты по ст.395 ГК РФ, компенсацию морального вреда.

В ходе судебного разбирательства было установлено, что истец в декабре оставлял застрахованный у ответчика автомобиль на открытой охраняемой стоянке, оборудованной на одной из улиц г.Казани. При этом он постоянно договаривался с охранниками о том, что они ночью будут “прогревать” его автомобиль. Истец для указанной цели оставлял охранникам ключи от машины. Вечером 22 декабря М.В. Костин поставил автомобиль на стоянку до утра следующего дня. После распития спиртных напитков охранники автостоянки, завладев с помощью оставленных ключей автомобилем истца, поехали на

нем кататься по ночной Казани. В результате автомобиль был разбит и восстановлению не подлежал.

Истец, действуя в соответствии с заключенным с ответчиком договором страхования, собрал все требуемые документы и обратился к страховщику с просьбой о выплате страхового возмещения. В своем заявлении страховщику истец указал, что согласно п.8 договора страхования угон автомобиля является страховым случаем. Однако страховщик отказал в выплате, ссылаясь на то, что страхователь сам отдал ключи охранникам.

Задача 2. Гражданин Залин, стремясь приобщиться к здоровому образу жизни, с 1 сентября стал регулярно посещать секцию любительского футбола. Данная секция была создана и функционировала при общественной организации «Клуб Футболист». Перед началом занятий Залину было разъяснено, что он принят в члены названного Клуба и ежемесячно должен вносить 1000 рублей в кассу указанной общественной организации.

Через четыре месяца занятий, имея претензии к организации и проведению тренировочного процесса, Залин обратился с иском в районный суд к общественной организации «Футболист». В иске со ссылкой на Закон РФ «О защите прав потребителей» он потребовал уменьшения ежемесячной платы за посещение секции любительского футбола и компенсации морального вреда.

В ходе судебного разбирательства было выявлено, что истец свои обязанности по уплате денег исполнял регулярно и в полном объеме. Однако установленные занятия в секции нередко не проводились без объяснения причин, тренерский состав систематически опаздывал на тренировки, несколько раз один из тренеров приходил на занятия в состоянии легкого алкогольного опьянения, два раза за период занятий было изменено место тренировок – занятия переносились из одного района города в другой, зачастую менялось и время занятий. Кроме того, в суде было установлено, что внесение денег истцом оформлялось в виде ежемесячных членских взносов в отмеченную общественную организацию.

Какое решение вынесет суд?

Тема 4 Информация для предпринимателей в целях обеспечения баланса общественных интересов и прав потребителей.

Дайте письменную консультацию по материалам дела и подготовьте комплект юридических документов для защиты прав потребителей в нижеследующих случаях

Задача 1. Общество потребителей предъявило в суд иск о защите неопределенного круга потребителей – граждан, являющихся пассажирами городского общественного транспорта. Целью иска явилось желание добиться вынесения решения, запрещающего водителям общественного транспорта выпускать пассажиров на остановках только через переднюю дверь.

Суд вынес определение об отказе в приеме указанного искового заявления со следующим обоснованием. Во-первых, не определен точный круг лиц, в интересах которых подается исковое заявление. Во-вторых, у общественных объединений потребителей нет полномочий для подачи подобных исков.

Задача 2. 15 октября г-н Цепов В.В. должен был вылететь самолетом из г. Екатеринбурга в г. Москву. Однако за пять минут до регистрации билетов администрация аэропорта сообщила, что из-за отсутствия топлива рейс задерживается до девяти часов утра следующего дня. Г-н Цепов, не желая ждать рейса в здании аэропорта, отправился в гостиницу.

По прибытии в Москву, г-н Цепов обратился в суд с иском о взыскании с авиакомпании неустойки за просрочку оказания услуг, возмещения убытков, включающих возмещение

понесенных расходов на проживание в гостинице, ужин в ресторане, игру в казино, а также компенсации причиненного ему морального вреда.

Задача 3. Г-н Маслов В.Р. обратился в суд с иском к жилищно-эксплуатационной организации о взыскании убытков и компенсации морального вреда. В обоснование своих требований истец указал, что из-за некачественного ремонта швов стыков панелей ответчиком при дожде и снегопаде происходит затопление его квартиры. Так, в частности, 23 ноября был залит телевизор, стоящий вблизи аварийной стены, в марте того же года залиты шторы, пришедшие в полную негодность.

На этом основании, а также, учитывая, что на требования возместить причиненные убытки жилищно-эксплуатационная организация отвечает отказом, г-н Маслов потребовал в суде возмещение стоимости ремонта квартиры, стоимости штор и расходов на приобретение нового телевизора, а также компенсации морального вреда.

Рассмотрев дело, суд удовлетворил только требования истца в части возмещения стоимости ремонта квартиры, а в остальной части иска отказал. При этом суд указал, что, во-первых, истец не доказал причинную связь между аварией и выходом телевизора из строя, а во-вторых, спорные отношения, по мнению суда, регулируются нормами жилищного законодательства, а не Законом РФ «О защите прав потребителей». Соответственно, требование истца о компенсации морального вреда является необоснованным, поскольку оно не предусмотрено жилищным законодательством.

Задача 4. Моторина предъявила в суд иск к трамвайно-троллейбусному управлению о возмещении морального вреда. В обоснование своих требований истица указала, что 23 сентября при входе в троллейбус ее травмировало электрическим током. В результате поражения электрическим током она потеряла сознание и была доставлена в больницу.

Суд, рассмотрев дело, принял решение об удовлетворении исковых требований Моториной.

Задача 5. Андреев обратился в суд с иском к страховой компании ЗАО «Нак» о взыскании страхового возмещения в размере 50 000 рублей, неустойки за просрочку исполнения требования о выплате страхового возмещения в размере 3 % от стоимости услуги – 50 000 рублей, расходов на оплату юридических услуг в размере 5 000 рублей и компенсации морального вреда в сумме 10 000 рублей. Основанием для обращения стало невыполнение ответчиком требования истца о выплате страхового возмещения при наступлении страхового случая (пожар автомобиля истца).

Рассмотрев дело, суд исковые требования удовлетворил частично, сократив их размер в части компенсации морального вреда до 1 000 рублей.

Что понимается под выражением «компенсация морального вреда»?

Какой порядок определения размера компенсации морального вреда предусмотрен в действующем законодательстве?

Правомерно ли решение суда?

Тема 5 Субъективное право потребителя на возмещение вреда. Ответственность изготовителя (исполнителя, продавца, уполномоченной организации или уполномоченного индивидуального предпринимателя, импортера) за нарушение прав потребителей.

Дайте письменную консультацию по материалам дела и подготовьте комплект юридических документов для защиты прав потребителей в нижеследующих случаях

Задача 1. В 1998 году гражданин Хасанов стал абонентом сотовой телефонной компании «Татим». По условиям договора предоставления услуг сотовой телефонной связи Хасанов обязан был регулярно оплачивать телефонные переговоры. В соответствии с договором

сумма, подлежащая оплате, определялась в российских рублях исходя из курса доллара США, установленного ЦБ РФ, на момент оплаты. После увеличения курса доллара, произошедшего 17 августа 1998 года, стоимость переговоров резко возросла. Не желая в дальнейшем пользоваться услугами сотовой связи, Хасанов решил не оплачивать счета, накопившиеся за июль-август 1998 года. Однако 25 августа ему пришло уведомление о том, что до 4 сентября 1998 года необходимо погасить задолженность за пользование услугами сотовой связи в размере 600 рублей.

Когда же Хасанов пришел в абонентский отдел фирмы «Татим», то ему сообщили, что в связи с повышением цен, вызванным ростом курса доллара, его задолженность по абонентной плате составляет не 600 рублей, а 2300 рублей. Узнав это, Хасанов погасил задолженность в размере 600 рублей, а остальную часть задолженности выплачивать отказался. В свою очередь администрация фирмы «Татим» отключила Хасанову телефон за неуплату. Считая, что администрация нарушила его права как потребителя, Хасанов обратился за защитой своих прав в суд с требованием о признании незаконными требований о доплате.

Задача 2. Хасанова Л.Л. приобрела в магазине «Х» торт производства кондитерской фабрики «Завой».

Придя домой, Хасанова Л.Л. угостила тортом всех членов семьи, состоявшей из пяти человек, включая дочь, у которой был грудной ребенок.

В процессе употребления торта, когда почти весь торт был съеден, дочь Хасановой Л.Л. обнаружила в своем куске посторонние текучие шарики серебристого цвета, напоминающие ртуть.

При осмотре, в оставшейся части торта, также было обнаружено подобное вещество.

На основании вышеизложенного Хасанова Л.Л. и члены ее семьи предъявили фабрика «Завой» иск о компенсации морального вреда и возмещении убытков.

Проведенная судом экспертиза установила, что в представленной для экспертизы части торта содержится ртуть.

С учетом полученных в ходе экспертизы результатов, суд, рассмотрев дело, привлек в качестве соответчика магазин «Х» и вынес решение о возложении на магазин «Х» обязанности по компенсации истцам морального вреда и возмещении убытков в общей сумме 600 рублей.

Тема 6 Правила продажи и защита прав потребителей при продаже товаров.

Задача 1. Гражданин Иванов купил в магазине электроники комплектующие к своему компьютеру, изложив при этом продавцам свои требования к товару. Придя домой, он обнаружил несоответствие товара поставленным требованиям. Вернувшись в магазин, он заявил о несоответствии товара требованиям, с целью обменять товар. Продавцы направили его в гарантийный центр, сказав что обмен проводится через него. Вопрос: Обязаны ли были продавцы обменять товар в точке продажи?

Задача 2. Гражданин Иванов заказал товар по телефону, предварительно увидев его с подробным описанием в телемагазине. Оплатил его по безналичному расчету через банк. После чего, курьер доставил товар полностью несоответствующий описанию в телемагазине.

Может ли покупатель потребовать предоставить ему товар, соответствующий описанию? И если, ему отвечают, что весь товар такого качества, может ли он потребовать возврата денег?

Задача 3. Гражданин Иванов, привёз холодильник в ремонтную мастерскую фирмы-производителя. Холодильник не приняли, сказав, что запчастей на него нет, поскольку его

сняли с производства год назад. Вопрос: Обязана ли была мастерская принять холодильник на ремонт?

Задача 4. Покупатель купил товар, на котором не был указан срок его службы. По истечении 4-х лет товар сломался, причинив материальный и физический вред покупателю.

Может ли покупатель потребовать возмещения ущерба от производителя?

Задача 5. Гражданка Петрова пришла в компьютерный клуб, что бы воспользоваться Интернетом. Оплата сеанса производилась по факту, т.е. после его окончания. В итоге администратор назвал ей сумму которая в 1,5 раза превышала обычную. На вопрос, в чём причина, администратор ответил, что производилось повышение цен, о которых администрация уведомляла клиентов в письменном виде на доске объявлений и в прайс-листе. Петрова отказалась платить, поскольку её не предупредили об этом лично перед началом сеанса. Вопрос: Права ли гражданка Петрова?

Задача 6. На ценнике указана одна стоимость товара, а кассир пробивает другую. Мотивация - не сменили ценники. Как следует поступить в данном случае?

Задача 7. Гражданин Иванов, отдал машину в автосервис, для замены сцепления. По окончании работ ему выставили счёт, в который входила переборка коробки передач, которую он не заказывал. Но ему объяснили, что эта работа была необходима и потребовали оплатить её.

Обязан ли гражданин Иванов оплачивать дополнительную работу?

Задача 8. Гражданин Петров А.С. приобрел 23июня 2005г. в магазине «Техносила» тостер. Через несколько дней тостер вышел из строя. Гр. Петров обратился в магазин с просьбой вернуть ему деньги с тем, чтобы приобрести тостер в другом магазине. Магазин признал ненадлежащее качество товара, однако отказался расторгнуть договор купли-продажи и заявил о единственном возможном варианте-замене тостера с неисправностями на новый тостер аналогичной марки и артикула. Но Гр. Петров продолжает требовать именно расторжения договора купли-продажи и возврата денежных средств. На чьей стороне закон?

Задача 9. Гражданка Сидорова Т.П. приобрела 1 марта 2005г. в автосалоне «Armand Peugeot» автомашину марки «Peugeot 206 ee». Гарантийный срок на автомашину был установлен 2 года. По истечении 1года 11 месяцев в данной машине произошла поломка. Гр. Сидорова обратилась к официальному представителю компании с просьбой устранить неполадку. Однако, сотрудники компании отказали в требовании и объяснили это тем, что оформление необходимых документов и завершение работ по передаче машины покупательнице занимало 1 месяц и в течение этого срока машина уже находилась на гарантии. Таким образом, в момент передачи автомашины покупательнице, 1 месяц гарантии уже истек. Следовательно, по прошествии ещё 1года 11 месяцев гарантийный срок истек полностью. Однако, в договоре такое условие указано не было. На чьей стороне закон?

Задача 10. Гражданин Иванов П.Ф. приобрел в магазине «Эльдорадо» телевизор марки Sony. Гарантийный срок был установлен 1год. Через 11 месяцев в телевизоре стала пропадать картинка. Проверив исправность антенны и другого оборудования, гр. Петров обратился в магазин с просьбой устранить неполадку. Гр. Петров имел на руках все необходимые документы(товарный , кассовый чеки). Магазин признал существенные недостатки товара и телевизор был принят к устранению неполадки. Ремонт производился

в течение 3-х недель, после чего телевизор был возвращен гр. Петрову. Через 2 недели вновь произошла поломка, однако сервисный центр отказался произвести ремонт, ссылаясь на то, что гарантийный срок уже истек. На чьей стороне закон?

Задача 11. Гражданка Андреева А.М. приобрела в интернет-магазине женские брюки и платье, которые должны были быть доставлены из Италии. Она полностью ознакомилась с информацией о товаре, о цене, доставке, о порядке оплаты, информация о сроках возврата товара была предоставлена гр. Андреевой в письменном виде. Однако, гр. Андреева, не указав причин, решила вернуть в магазин брюки и платье. Магазин согласился расторгнуть договор купли-продажи и вернуть денежные средства гр. Андреевой, однако, денежные средства, потраченные на доставку данного товара от потребителя (затраты на работу курьера и транспортные расходы, все вместе равное 500руб.) должна была возместить она. Гр. Андреева требует вернуть всю сумму, уплаченную за товар. На чьей стороне закон?

Задача 12. Гражданка Глазова О.А. приобрела в магазине порошкообразное чистящее средство. Придя домой и осуществив уборку, она почувствовала себя плохо и через 2 часа была госпитализирована с диагнозом «острая аллергическая реакция на гидроокись калия».

Выписавшись из больницы гр. Глазова стала требовать у производителя возмещения морального ущерба и вреда, причиненного здоровью, т.к на упаковке приобретенного ей чистящего средства вещества, на которое у неё аллергия, указано не было. Производитель отказывает ей в ее требованиях, ссылаясь на то, что ее реакция на данное вещество очень редкая и сугубо индивидуальная, этого они предусмотреть по их словам не могли. На чьей стороне закон?

Задача 13. Гражданин Левин Ю.В. приобрел в ювелирном магазине для своей невесты кольцо из белого золота с бриллиантом в 2 карата. При покупке им был получен сертификат на ограненный камень и было проверено наличие оттиска именника изготовителя. Вместе с кольцом гр. Левину был передан товарный чек, в котором указывалось наименование товара и продавца, проба, вид и характеристика драгоценного камня, артикул, дата продажи и цена товара, подпись продавца. Через неделю, поссорившись со своей невестой, гр. Левин решил сдать кольцо обратно в магазин, куда и пришел с требованием расторгнуть договор купли-продажи. Однако, магазин отказался принять кольцо обратно и вернуть денежные средства, ссылаясь на то, что кольцо полностью соответствует качеству. В таком случае гр. Левин потребовал поменять данное кольцо на другое изделие. Но и в этом случае получил отказ. На чьей стороне закон?

Задача 14. Пенсионерка из г. Пскова Громко Ю.Н. приобрела в аптеке тонометр (прибор для измерения давления). Придя домой, пенсионерка стала собирать прибор (т.к прибор состоял из нескольких частей, подлежащих сборке). После чего она пыталась измерить давление, однако аппарат ничего не показывал. Она вернулась в аптеку и потребовала заменить товар. Но, проведя осмотр прибора, сотрудники аптеки объяснили, что пенсионерка Громко при сборке повредила одну из частей тонометра и он вышел из строя. Ей предложили отнести тонометр в ремонт за свой счет. На требование о расторжении договора купли-продажи ответили отказом. На чьей стороне закон?

Задача 15. Гражданин Давыдов Я. И. приобрел в мебельном магазине кожаный диван. После оплаты покупки он был крайне удивлен, узнав, что доставка и сборка будут осуществляться за отдельную плату. Гр. Давыдов потребовал бесплатно предоставить ему

данные услуги, ссылаясь на то, что данные услуги являются сопутствующими покупке, но получил отказ. На чьей стороне закон?

Задача 16. Гражданка Шуленина А.А. приобрела в магазине «Мир» бытовую печь СВЧ. Через неделю печь вышла из строя и гр. Шуленина отдала ее в ремонт. В то же время она обратилась в магазин, где была совершена покупка, и потребовала в соответствии со ст. 20 п2. Закона РФ «О защите прав потребителей» безвозмездно предоставить ей на период ремонта аналогичную печь СВЧ. Магазин ответил отказом. На чьей стороне закон?

Задача 17. Покупатель приобрёл жене плащ, дома она померила – оказался мал. Может ли он его поменять в магазине?

Задача 18. Покупательница купила себе бигуди. Через три дня она обратилась к продавцу с просьбой обменять их на бигуди другого размера, предоставив кассовый чек. Как должен поступить продавец?

Задача 19. Покупатель купил в магазине 2 метра линолеума. На следующий день он обратился в магазин с просьбой заменить на линолеум другой расцветки. Продавец отказал. Правомерны ли действия продавца?

Задача 20. Покупатель возвращает в магазин открытую коробку шоколадных конфет «Ассорти» с чеком через 2 часа после покупки. На поверхности конфет белый налёт (сахарное поседение). Как вы поступите в данном случае?

Задача 21. Покупательница купила в магазине блузку. Через 5 дней она пришла в магазин с просьбой обменять блузку на другую. Кассового чека у покупательницы нет. Каковы ваши действия?

Задача 22. В магазине имеется в продаже хлеб пшеничный в\с. Покупательница попросила продавца отрезать ей половину булки. Объясните ваши действия.

Задача 23. Покупатель купил в магазине мешок муки весом 25 кг и попросил погрузить в его машину. Что в этом случае должен сделать магазин?

Задача 24. Покупатель купил в магазине 0,5 кг колбасы полукопчёной и 0,3 кг сыра, попросив нарезать продукты. Каковы ваши действия?

Задача 25. Родители купили детскую коляску за 17 тысяч рублей. Через неделю она расползлась по швам. В магазине коляску принять обратно отказались, ссылаясь на то, что коляска вся грязная, испачканная. Покупатели призвали на помощь СМИ и вместе с ними потребовали провести экспертизу, которую провели за счёт магазина. Товар приняли, а деньги вернули. Какой статьёй Закона РФ «О защите прав потребителей» пользовались покупатели?

Методические рекомендации

Кейс задачи представляют собой проблемное задание, в котором обучающемуся предлагается осмыслить реальную профессионально-ориентированную ситуацию, необходимую для решения данной проблемы. При ответе на кейс задачу студент должен верно решить, и обосновать принятое решение со ссылкой на конкретные статьи закона и акты судебного толкования.

Шкала оценки

№	Баллы	Описание
5	5	Обучающийся верно установил все значимые обстоятельства казуса, сделан юридически значимый вывод и представлено решение казуса на основании применения норм гражданского законодательства и судебной практики.
4	4-3	Обучающийся верно установил не все значимые обстоятельства казуса, сделан юридически значимый вывод и представил решение казуса на основании применения норм гражданского законодательства, не сославшись на материалы правоприменительной практики
3	2-1	Обучающийся верно установил все значимые обстоятельства казуса, сделан юридически значимый вывод, однако не нашел нормы материального права, обосновывающие выводы.
2	0	Обучающийся не разрешил юридический казус либо неверно сделал выводы и (или) истолковал положения гражданского законодательства применительно у обстоятельствам, описанным в юридическом казусе.

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ.

Вопросы для подготовки к экзамену

- 1 Система государственных органов по защите прав потребителей в Российской Федерации.
- 2 Роль органов местного самоуправления по защите прав потребителей.
- 3 Функции, полномочия и организация работы структур по защите прав потребителей органов местного самоуправления.
- 4 Система общественной защиты прав потребителей.
- 5 Порядок создания общественных организаций потребителей, их функции и полномочия.
- 6 Роль торгово-промышленной палаты в области защиты прав потребителей.
- 7 Назначение экспертных лабораторий, их взаимодействие с другими органами по защите прав потребителей.
- 8 Порядок обращения в экспертные и испытательные лаборатории для юридических лиц и граждан по вопросам защиты их прав.
- 9 Сфера применения Закона «О защите прав потребителей».
- 10 Понятие потребителя товаров, работ, услуг.
- 11 Понятие права потребителя на безопасность.
- 12 Требования к безопасности товаров, установленные законом.
- 13 Право потребителя на информацию.
- 14 Ответственность за ненадлежащую информацию.
- 15 Основания имущественной ответственности изготовителя (исполнителя, продавца) перед потребителем.
- 16 Имущественная ответственность продавца (изготовителя) за нарушение сроков удовлетворения требований потребителя.
- 17 Информация о товарах (работах, услугах), предоставляемая потребителю.
- 18 Особенности установления гарантийного срока на технически сложные изделия.
- 19 Определение размера возмещаемого потребителю морального вреда.

- 20 Органы, разрабатывающие и утверждающие правила отдельных видов обслуживания или продажи товаров.
- 21 Реализация прав потребителей на просвещение в области защиты прав потребителей.
- 22 Понятие недостатков товаров?
- 23 Права потребителя, которым продан товар с недостатками.
- 24 Процедура предъявления претензий потребителем при продаже товара с недостатками.
- 25 Замена товара с недостатками в период гарантийного срока.
- 26 Сроки предъявления потребителем требования по поводу недостатков товара.
- 27 Основания предъявления потребителем претензии по качеству товаров после истечения гарантийного срока.
- 28 Сроки замены товара с недостатками.
- 29 Право потребителя на замену качественного товара?
- 30 Обязательные требования при продаже хлеба и хлебобулочных изделий, направленные на защиту прав потребителей.
- 31 Обязательные требования при продаже молочных и мясных изделий потребителям.
- 32 Защита прав потребителей при комиссионной торговле.
- 33 Требования по защите прав потребителей при продаже ювелирных изделий?
- 34 Требования по защите прав потребителей при продаже автотранспортных средств
- 35 Права потребителей при покупке импортных товаров длительного пользования.
- 36 Продажа товаров по заказам покупателей.
- 37 Ответственность изготовителя за нарушение сроков выполнения работ и оказания услуг.
- 38 Действия потребителя при обнаружении недостатков в выполненной работе.
- 39 Особенности выполнения работ из материалов заказчика (потребителя).
- 40 Фирменное обслуживание бытовых машин и приборов.
- 41 Права потребителя при пользовании услугами предприятий бытового обслуживания населения.
- 42 Правила бытового обслуживания потребителей на предприятиях общественного питания.
- 43 Права потребителей при получении коммунальных услуг.
- 44 Права абонентов городской телефонной станции.
- 45 Защита прав туристов.
- 46 Права потребителей, проживающих в гостиницах.
- 47 Предусмотренные законодательством права для авиапассажиров.
- 48 Действие норм законодательства о защите прав потребителей при оказании финансовых услуг.
- 49 Меры по защите потребителя от недобросовестной рекламы.
- 50 Право потребителя на судебную защиту.
- 51 Предъявление исков в защиту прав потребителей.
- 52 Механизм судебной защиты прав потребителей.
- 53 Оформление искового заявления в суд.

Методические указания:

При подготовке к экзамену студент обязан проработать нормативно-правовые источники по темам дисциплины, позиции судов, основную и дополнительную литературу (с обязательным конспектированием изучаемого материала).

Критерии оценки экзамена

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с

задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения.

Проверка правильности выполнения практических заданий, расчетов и осуществления необходимых действий: 85% - 100%;

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач.

Проверка правильности выполнения практических заданий, расчетов и осуществления необходимых действий: 70%-84%;

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач.

Проверка правильности выполнения практических заданий, расчетов и осуществления необходимых действий: 51%-69%;

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно, выполнение практических заданий; менее, чем на 50%

МДК.04.04 ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ НЕСОСТОЯТЕЛЬНОСТИ (БАНКРОТСТВА)

Форма промежуточной аттестации – Зачет

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Тестовые задания

1. Действия Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)» распространяются на:
А) казенные предприятия
Б) политические партии
В) юридические лица
Г) религиозные организации
Д) индивидуальные предприниматели
2. Признанная арбитражным судом неспособность должника в полном объеме удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам и (или) исполнить обязанность по уплате обязательных платежей:
А) некредитоспособность
Б) несостоятельность
В) неплатежеспособность
Г) банкротство
3. К конкурсным кредиторам относятся:
А) учредители
Б) уполномоченные органы
В) граждане, перед которыми должник несет ответственность за причинение вреда жизни и здоровью
Г) кредиторы по денежным обязательствам
Д) Федеральная налоговая служба
Е) кредиторы по обязательным платежам
4. Юридическое лицо считается не способным удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам и (или) исполнить обязанность по уплате обязательных платежей, если соответствующие обязательства и (или) обязанность не исполнены им в течение
А) трех месяцев с даты, когда они должны были быть исполнены
Б) пяти месяцев с даты, когда они должны были быть исполнены
В) трех месяцев с даты, когда обязательство возникло
Г) семи месяцев с даты, когда они должны были быть исполнены
5. Состав и размер денежных обязательств и обязательных платежей, если иное не Предусмотрено настоящим Федеральным законом определяются:
А) в течение 14 дней после принятия заявления о признании должника банкротом
Б) на дату введения соответствующей процедуры банкротства
В) в течение 30 дней со дня опубликования сведений об открытии конкурсного производства
Г) на дату подачи в арбитражный суд заявления о признании должника банкротом
6. Для определения наличия признаков банкротства должника учитываются:
А) обязательства по выплате вознаграждений
Б) размер задолженности за переданные товары, выполненные работы и оказанные услуги

- В) обязательства по выплате выходных пособий и оплате труда
- Г) обязательства перед учредителями
- Д) размер денежных обязательств
- Е) размер обязательных платежей без учета установленных законодательством Российской Федерации штрафов (пеней) и иных финансовых санкций.
- Ё) размер обязательных платежей с учетом установленных законодательством Российской Федерации штрафов (пеней) и иных финансовых санкций

7. Подлежащие применению за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства неустойки (штрафы, пени), проценты за просрочку платежа, убытки, подлежащие возмещению за неисполнение обязательства, а также иные имущественные и (или) финансовые санкции, в том числе за неисполнение обязанности по уплате обязательных платежей:

- А) не учитываются при определении наличия признаков банкротства должника.
- Б) полностью учитываются при определении наличия признаков банкротства должника.
- В) учитываются частично при определении наличия признаков банкротства должника.

8. Размер денежных обязательств или обязательных платежей считается установленным, если он

- А) определен кредиторами и принят должником
- Б) определен судом
- В) определен и принят должником
- Г) определен конкурсными кредиторами

9. В целях настоящего Федерального закона под текущими платежами понимаются Денежные обязательства и обязательные платежи

- А) возникшие после принятия заявления о признании должника банкротом
- Б) срок исполнения которых наступил после введения соответствующей процедуры банкротства.
- В) возникшие до принятия заявления о признании должника банкротом
- Г) возникшие во время соответствующей процедуры банкротства

10. Требования кредиторов по текущим платежам

- А) не подлежат включению в реестр требований кредиторов.
- Б) подлежат включению в реестр требований кредиторов.

11. Кредиторы по текущим платежам при проведении соответствующих процедур банкротства

- А) не признаются лицами, участвующими в деле о банкротстве.
- Б) признаются лицами, участвующими в деле о банкротстве.
- В) признаются конкурсными кредиторами
- Г) не признаются кредиторами

12. Если иное не предусмотрено Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)», дело

о банкротстве может быть возбуждено арбитражным судом при условии, что требования к должнику - юридическому лицу в совокупности составляют не менее:

- А) 500 000 рублей
- Б) 100 000 рублей
- В) 10000 рублей
- Г) 500 МРОТ
- Д) 300 МРОТ

13. Если иное не предусмотрено Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)», дело о банкротстве может быть возбуждено арбитражным судом при условии, что требования к должнику-гражданину составляют
- А) 10000 рублей
 - Б) 50000 рублей
 - В) 100 МРОТ
 - Г) 200 МРОТ
 - Д) 30000 рублей
14. Правом на обращение в арбитражный суд с заявлением о признании должника банкротом обладают
- А) должник
 - Б) конкурсный кредитор
 - В) кредиторы
 - Г) работники предприятия
 - Д) уполномоченные органы
 - Е) арбитражный управляющий
15. Право на обращение в арбитражный суд возникает у конкурсного кредитора, Уполномоченного органа по денежным обязательствам по истечении
- А) шестидесяти дней с даты направления (предъявления к исполнению) исполнительного документа в службу судебных приставов и его копии должнику.
 - Б) тридцати дней с даты направления (предъявления к исполнению) исполнительного документа в службу судебных приставов и его копии должнику.
 - В) четырнадцати дней с даты направления (предъявления к исполнению) исполнительного документа в службу судебных приставов и его копии должнику.
16. Сведения, подлежащие опубликованию в соответствии с Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)», публикуются в официальном издании, определенном
- А) Собранием кредиторов
 - Б) Правительством Российской Федерации
 - В) Арбитражным судом
 - Г) Арбитражным управляющим
17. Возмещение расходов, связанных с опубликованием сведений, осуществляется за счет
- А) имущества должника при его достаточности
 - Б) средств саморегулируемой организации если имущества недостаточно
 - В) средств кредиторов если имущества недостаточно
 - Г) средств арбитражного управляющего если имущества недостаточно
18. В случае, если иное не предусмотрено Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)», опубликованные сведения должны содержать:
- А) наименование должника и его адрес
 - Б) список кредиторов
 - В) наименование арбитражного суда, принявшего судебный акт
 - Г) информацию о собственниках должника
19. Дела о банкротстве юридических лиц и граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, рассматривает арбитражный суд по
- А) месту нахождения должника - юридического лица

- Б) по месту нахождения кредитора
- В) по месту нахождения саморегулируемой организации
- Г) месту жительства гражданина - должника

20. Лицами, участвующими в деле о банкротстве, являются:

- А) должник; арбитражный управляющий; уполномоченные органы; конкурсные кредиторы; федеральные органы исполнительной власти, а также органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления по месту нахождения должника в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом; лицо, предоставившее обеспечение для проведения финансового оздоровления
- Б) должник; арбитражный управляющий; уполномоченные органы; конкурсные кредиторы; представитель собрания кредиторов или представитель комитета кредиторов; представитель собственника имущества должника - унитарного предприятия
- В) арбитражный управляющий; конкурсные кредиторы; уполномоченные органы; представитель работников должника
- Г) должник; арбитражный управляющий; уполномоченные органы; конкурсные кредиторы; представитель собрания кредиторов или представитель комитета кредиторов; представитель собственника имущества должника - унитарного предприятия; федеральные органы исполнительной власти, а также органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления по месту нахождения должника в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом; лицо, предоставившее обеспечение для проведения финансового оздоровления

21. В арбитражном процессе по делу о банкротстве участвуют:

- А) представитель работников должника; представитель собственника имущества должника – унитарного предприятия; представитель учредителей (участников) должника; представитель собрания кредиторов или представитель комитета кредиторов; иные лица в случаях, предусмотренных Арбитражным процессуальным кодексом Российской Федерации и настоящим Федеральным законом.
- Б) должник; арбитражный управляющий; уполномоченные органы; конкурсные кредиторы; представитель собрания кредиторов или представитель комитета кредиторов; представитель собственника имущества должника - унитарного предприятия; федеральные органы исполнительной власти, а также органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления по месту нахождения должника в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом; лицо, предоставившее обеспечение для проведения финансового оздоровления
- В) должник; арбитражный управляющий; уполномоченные органы; конкурсные кредиторы; федеральные органы исполнительной власти, а также органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления по месту нахождения должника в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом; лицо, предоставившее обеспечение для проведения финансового оздоровления
- Г) арбитражный управляющий; конкурсные кредиторы; уполномоченные органы; представитель работников должника

22. В заявлении должника должны быть указаны:

- А) наименование арбитражного суда, в который подается указанное заявление;
- Б) кандидатура арбитражного управляющего
- В) сумма требований кредиторов по денежным обязательствам в размере, который не оспаривается должником;
- Г) кандидатура временного управляющего
- Д) размер задолженности по обязательным платежам;
- Е) сведения об имеющемся у должника имуществе, в том числе о денежных средствах, и о

дебиторской

задолженности;

Ё) размер вознаграждения арбитражного управляющего;

23. В заявлении кредитора должны быть указаны:

А) наименование арбитражного суда, в который подается заявление кредитора;

Б) обязательство, из которого возникло требование должника перед конкурсным

кредитором, а также

срок исполнения такого обязательства;

В) сведения об имеющемся у должника имуществе, в том числе о денежных средствах, и о дебиторской

задолженности;

Г) кандидатура временного управляющего

24. Участниками собрания кредиторов с правом голоса являются:

А) конкурсные кредиторы

Б) должник

В) арбитражный управляющий

Г) представитель работников должника

Д) уполномоченные органы

25. В собрании кредиторов вправе участвовать без права голоса вправе выступать по Вопросам повестки собрания кредиторов:

А) представитель работников должника

Б) арбитражный суд

В) представитель собственника имущества должника

Г) уполномоченные органы

26. Организация и проведение собрания кредиторов осуществляются

А) собранием кредиторов

Б) арбитражным управляющим.

В) конкурсными кредиторами

Г) должником

27. К исключительной компетенции собрания кредиторов относятся:

А) утверждение и изменение плана внешнего управления;

Б) проведение финансового анализа

В) утверждение плана финансового оздоровления и графика погашения задолженности;

Г) принятие решения об обращении в арбитражный суд с ходатайством о признании должника банкротом и об открытии конкурсного производства;

Д) принимать меры по защите имущества должника;

28. Собрание кредиторов правомочно в случае, если на нем присутствовали конкурсные кредиторы и уполномоченные органы, включенные в реестр требований кредиторов и обладающие _____, включенных в реестр требований кредиторов

А) более чем половиной голосов от общего числа кредиторов и уполномоченных органов

Б) более чем половиной голосов от общего числа голосов конкурсных кредиторов и уполномоченных органов

В) более чем тридцатью процентами голосов от общего числа голосов конкурсных кредиторов и уполномоченных органов

Г) более чем 75% голосов от общего числа голосов конкурсных кредиторов и уполномоченных органов

29. Повторно созванное собрание кредиторов правомочно в случае, если на нем присутствовали конкурсные кредиторы и уполномоченные органы, включенные в реестр требований кредиторов и обладающие _____, включенных в реестр требований кредиторов

- А) более чем тридцатью процентами голосов от общего числа кредиторов и уполномоченных органов
- Б) более чем тридцатью процентами голосов от общего числа голосов конкурсных кредиторов и уполномоченных органов
- В) более чем половиной голосов от общего числа голосов конкурсных кредиторов и уполномоченных органов
- Г) более чем десятью процентами голосов от общего числа голосов конкурсных кредиторов и уполномоченных органов

30. По решению собрания кредиторов или временного управляющего реестродержатель, ведущий реестр требований кредиторов, при проведении собрания кредиторов может осуществлять следующие функции:

- А) проверять полномочия и регистрировать лиц, участвующих в собрании кредиторов;
- Б) принятие решения об обращении в арбитражный суд с ходатайством о признании должника банкротом и об открытии конкурсного производства;
- В) подсчитывать голоса;
- Г) утверждать плана финансового оздоровления и графика погашения задолженности;

31. Собрание кредиторов созывается по инициативе:

- А) арбитражного управляющего;
- Б) комитета кредиторов;
- В) конкурсных кредиторов и (или) уполномоченных органов, права требования которых составляют не менее чем десять процентов общей суммы требований кредиторов по денежным обязательствам и об уплате обязательных платежей, включенных в реестр требований кредиторов;
- Г) одной трети от общего количества конкурсных кредиторов и уполномоченных органов.
- Д) конкурсных кредиторов и (или) уполномоченных органов, права требования которых составляют не менее чем пятьдесят процентов общей суммы требований кредиторов по денежным обязательствам и об уплате обязательных платежей, включенных в реестр требований кредиторов;

32. Собрание кредиторов по требованию комитета кредиторов, конкурсных кредиторов и (или) уполномоченных органов проводится арбитражным управляющим не позднее чем в течение _____ с даты получения арбитражным управляющим требования комитета кредиторов, конкурсных кредиторов и (или) уполномоченных органов о проведении собрания кредиторов

- А) пяти недель
- Б) трех недель
- В) 30 дней
- Г) 14 дней

33. Собрание кредиторов проводится:

- А) по месту нахождения должника или органов управления должника,
- Б) по месту нахождения кредиторов
- В) установлено собранием кредиторов
- Г) установлено арбитражным управляющим

34. Решения собрания кредиторов по вопросам, поставленным на голосование, принимаются:

- А) большинством голосов от числа голосов конкурсных кредиторов и уполномоченных органов, присутствующих на собрании кредиторов
- Б) большинством голосов от числа голосов кредиторов и уполномоченных органов, присутствующих на собрании кредиторов
- В) 2/3 голосов от числа голосов кредиторов и уполномоченных органов
- Г) 2/3 голосов от числа голосов конкурсных кредиторов и уполномоченных органов

35. Реестр требований кредиторов может вести:

- А) арбитражный управляющий
- Б) арбитражный суд
- В) комитет кредиторов
- Г) должник
- Е) реестродержатель

36. Решение о привлечении реестродержателя к ведению реестра требований кредиторов и выборе реестродержателя принимается:

- А) собранием кредиторов
- Б) арбитражным управляющим
- В) должником
- Г) комитетом кредиторов

37. Требования кредиторов включаются в реестр требований кредиторов и исключаются из него арбитражным управляющим или реестродержателем исключительно на основании

- А) вступивших в силу судебных актов
- Б) документов подтверждающих возникновения обязательства
- В) записи в реестре кредиторов
- Г) решения собрания кредиторов

38. Какой орган представляет законные интересы конкурсных кредиторов, уполномоченных органов и осуществляет контроль за действиями арбитражного управляющего :

- А) собрание кредиторов
- Б) комитет кредиторов
- В) арбитражный суд
- Г) саморегулируемая организация

39. В случае, если количество конкурсных кредиторов, уполномоченных органов составляет менее _____, собрание кредиторов может не принимать решение об образовании комитета кредиторов.

- А) 50
- Б) 30
- В) 100
- Г) 70

40. Меры по восстановлению платежеспособности, принимаются собственником имущества должника на процедуре:

- А) внешнее управление
- Б) наблюдение
- В) досудебная санация
- Г) мировое соглашение

- Д) финансовое оздоровление
- Е) конкурсное производство

41. В целях предупреждения банкротства вводится процедура:

- А) финансовое оздоровление
- Б) наблюдение
- В) мировое соглашение
- Г) внешнее управление
- Д) досудебная санация
- Е) конкурсное производство

42. В целях обеспечения сохранности имущества должника, анализа финансового состояния вводится процедура:

- А) мировое соглашение
- Б) финансовое оздоровление
- В) внешнее управление
- Г) конкурсное производство
- Д) досудебная санация
- Е) наблюдение

43. Процедура банкротства, которая вводится с целью восстановления платёжеспособности и погашения задолженности в соответствии с графиком погашения задолженности

- А) внешнее управление
- Б) наблюдение
- В) финансовое оздоровление
- Г) мировое соглашение
- Д) досудебная санация
- Е) конкурсное производство

44. В целях соразмерного удовлетворения требования кредиторов вводится процедура

- А) внешнее управление
- Б) наблюдение
- В) финансовое оздоровление
- Г) мировое соглашение
- Д) досудебная санация
- Е) конкурсное производство

45. Процедура досудебной санации вводится с целью:

- А) восстановление платежеспособности
- Б) проведение первого собрания кредиторов
- В) удовлетворение требования кредиторов
- Г) предупреждения банкротства
- Д) составление реестра требований кредиторов
- Е) обеспечение сохранности имущества

46. Процедура наблюдение вводится с целью:

- А) восстановление платежеспособности
- Б) анализа финансового состояния
- В) удовлетворение требования кредиторов
- г) обеспечение сохранности имущества
- д) составление реестра требований кредиторов

е) проведение первого собрания кредиторов

47. Процедура финансового оздоровления вводится с целью:

- А) обеспечение сохранности имущества
- Б) анализа финансового состояния
- В) составление реестра требований кредиторов
- Г) восстановление платежеспособности и погашения задолженности

48. Процедура внешнего управления вводится с целью:

- А) восстановление платежеспособности
- Б) обеспечение сохранности имущества
- В) анализа финансового состояния
- Г) составление реестра требований кредиторов

49. Как называется процедура применяемая на любой стадии рассмотрения дела о банкротстве в

целях прекращения производства по делу о банкротстве

- А) административное управление
- Б) мировое соглашение
- В) внешнее управление
- Г) конкурсное производство
- Д) финансовое оздоровление

50. Каким образом применяется мировое соглашение

- А) путем соглашения между должником и арбитражным управляющим
- Б) путем соглашения между должником и конкурсными кредиторами
- В) путем соглашения между кредиторами и должником
- Г) путем соглашения между кредиторами и арбитражным управляющим

Тематика рефератов

1. Понятие и юридическая природа несостоятельности (банкротства).
2. Юридические критерии и признаки несостоятельности.
3. Понятие и отраслевая принадлежность конкурсного права.
4. Система законодательства о несостоятельности (банкротстве).
5. История развития законодательства о несостоятельности (банкротстве) в России и за рубежом.
6. Принципы и системы построения конкурсного законодательства.
7. Юридическое определение понятий денежного обязательства, обязательных платежей, текущих платежей.
8. Роль арбитражного суда в деле о несостоятельности (банкротстве).
9. Государственное регулирование процедур банкротства и финансового оздоровления организаций.
10. Состав лиц, участвующих в деле о банкротстве.
11. Правовой статус должника.
12. Правовой статус кредиторов, как субъектов конкурсных отношений.
13. Порядок подачи заявления о признании должника банкротом юридического лица.
14. Порядок рассмотрения требований заявителей в арбитражном суде.
15. Правовой статус и полномочия собрания кредиторов должника, порядок созыва и принятия решений.
16. Реестр требований кредиторов.

17. Правовой статус и полномочия комитета кредиторов.
18. Порядок и правовые последствия оспаривания сделок должника
19. Ответственность руководителя предприятия-должника и индивидуального предпринимателя.
20. Преднамеренное и фиктивное банкротство.
21. Уголовная и административная ответственность за неправомерные действия при банкротстве.
22. Понятие досудебных восстановительных процедур.
23. Мероприятия, осуществляемые в рамках досудебных процедур.
24. Субъекты, проводящие досудебные процедуры.
25. Досудебная санация.
26. Понятие процедуры наблюдения: ее место и роль в системе процедур несостоятельности (банкротства).
27. Юридические последствия введения процедуры наблюдения.
28. Временный управляющий: права и обязанности. Финансовый анализ состояния должника.
29. Первое собрание кредиторов: порядок проведения и компетенция.
30. Банкротство градообразующих организаций
31. Банкротство сельскохозяйственных организаций
32. Общая характеристика особенностей банкротства финансовых организаций.
33. Несостоятельность (банкротство) кредитных организаций. Процедуры банкротства кредитных организаций
34. Меры по предупреждению банкротства кредитных организаций.
35. Несостоятельность (банкротство) страховых организаций
36. Банкротство стратегических предприятий и организаций
37. Банкротство граждан
38. Особенности банкротства индивидуальных предпринимателей
39. Особенности банкротства крестьянского хозяйства
40. Упрощенные процедуры банкротства

Кейс-задачи

1. ООО «Сталь» получен исполнительный лист о взыскании с ЗАО «Домострой» задолженности по договору поставки в размере 750000 рублей, в т.ч. 540000 руб. стоимость неоплаченных товаров, 210000 руб. проценты за неправомерное пользование чужими денежными средствами. Предложите ООО «Сталь» варианты дальнейших действий. Подготовьте проект заявления о признании должника банкротом от имени кредитора с перечнем всех необходимых приложений. Дополнительно необходимые фактические обстоятельства опишите самостоятельно (номера и даты заключения и исполнения договоров, даты обращения в суд, принятия судебных актов и т.д.).

2. Проконсультируйте председателя первичной профсоюзной организации работников МУП «ПАТП» о правах работников и порядке их реализации в связи с возбуждением производства по делу о банкротстве МУП «ПАТП». В частности, дайте ответы на следующие вопросы: Вправе ли профсоюз представлять интересы работников в Арбитражном суде? Какими правами наделены работники после возбуждения дела о банкротстве? Кто и какие действия может предпринять в связи с изъятием основного имущества МУП «ПАТП» из хозяйственного ведения предприятия собственником городом Белово за 2 месяца до возбуждения дела о банкротстве?

3. Опишите последовательность действий арбитражного управляющего при подготовке к проведению собрания кредиторов, составьте перечень документов, которые ему необходимо будет подготовить.

4. В отношении ЗАО «Оптикволокно» введена процедура банкротства внешнее управление. Один из основных кредиторов считает, что производство должника при профессиональном управлении имеет хорошие финансовые перспективы. Этот кредитор хотел бы стать акционером должника через процедуру замещения активов или владельцем производственного комплекса через покупку его на торгах. Объясните кредитору возможность и целесообразность таких способов. Предложите другие возможные способы удовлетворения его интереса в рамках Закона «О несостоятельности (банкротстве)».

5. При рассмотрении на собрании кредиторов вопроса о заключении мирового соглашения на условиях предоставления кредиторам в качестве отступного простых векселей должника со сроком погашения «по предъявлению, но не ранее, чем через 15 лет», «за» мировое соглашение голосовал кредитор, обладающий 57 % голосов, «против» голосовал банк, обладающий 43 % голосов. Иных кредиторов нет. Подлежит ли утверждению такое мировое соглашение?

6. Инспекция МНС РФ по Промышленному району г. Оренбурга обратилась в Арбитражный суд Оренбургской области с заявлением о признании Государственного образовательного учреждения «Учебно-производственный ремонтно-строительный участок объединения «Оренбургчупрофстрой» банкротом. Основанием для подачи заявления выступила задолженность по налогу на добавленную стоимость в сумме 150 тыс. руб. за второй квартал 2002 года. Решением от 22.07.2003 в признании должника несостоятельным (банкротом) отказано на основании того, что финансирование учреждения в течение 2002 года было недостаточным, в связи с чем вина юридического лица в возникновении задолженности отсутствует. Соответствует ли решение арбитражного суда нормам законодательства о несостоятельности?

7. Индивидуальное частное предприятие «Мадлен» обратилось в арбитражный суд с заявлением о признании его несостоятельным (банкротом). Суд при определении размера имущества, на которое могло быть обращено взыскание кредиторов, ориентировался только на имущество и денежные средства, отраженные в балансе предприятия, и не исследовал вопрос о наличии имущества и его размере у учредителя (собственника) ИП. Вместе с тем по данным оперативно-розыскных мероприятий в собственности учредителя ИП «Мадлен» – Матвея Харина, – находится три квартиры в центре города, коттедж и два автомобиля иностранного производства. Решением суда ИП «Мадлен» было признано несостоятельным и в отношении него открыто конкурсное производство. Соответствует ли решение арбитражного суда нормам законодательства о несостоятельности?

8. Гражданка Петрова А.С. обратилась в Арбитражный суд Свердловской области с заявлением к должнику ООО «Алекс и К» о признании несостоятельным (банкротом). Как было установлено на основании материалов дела, должник – ООО «Алекс и К» имеет перед заявителем задолженность в виде невыплаченных убытков, присужденных по решению Ленинского районного суда г. Екатеринбурга в связи с отказом должника от исполнения ранее заключенного договора. По мнению заявителя убытки, взысканные по решению суда, относятся к денежным обязательствам. Может ли ТОО «Алекс и К» быть

признано банкротом? Изменится ли решение задачи, если убытки были взысканы в возмещение ущерба, причинённого имуществу Петровой в результате ДТП?

9. Гражданка Петрова А.С. обратилась в Арбитражный суд Свердловской области с заявлением к должнику ТОО «Алекс и К» о признании несостоятельным (банкротом). Как было установлено на основании материалов дела, должник – ТОО «Алекс и К» имеет перед заявителем задолженность в виде невыплаченных убытков, присужденных по решению Ленинского районного суда г. Екатеринбурга в связи с отказом должника от исполнения ранее заключенного договора. По мнению заявителя убытки, взысканные по решению суда, относятся к денежным обязательствам. Может ли ТОО «Алекс и К» быть признано банкротом? Изменится ли решение задачи, если убытки были взысканы в возмещение ущерба, причинённого имуществу Петровой в результате ДТП?

10. Государственное учреждение - Челябинское региональное отделение Фонда социального страхования РФ обратилось в Арбитражный суд Челябинской области с требованием о включении его в реестр требований кредиторов должника - ТОО «Южно-Степное» в составе первой очереди с установлением суммы капитализированных повременных платежей, подлежащих выплате пострадавшим от несчастных случаев граждан - Корнилова М.Б., Невмержицкого А.Е., Нурмашева Б.Р. в размере 711459 руб. 46 коп., на основании ст. 135, п. 1 ст. 142 ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)». Расчет платежей, подлежащих капитализации, произведен Челябинским региональным отделением Фонда социального страхования Российской Федерации и включает ежемесячные страховые выплаты лицам, получавшим обеспечение по страхованию в сумме 558288 руб, а также оплату дополнительных расходов, связанных с медицинской и социальной реабилитацией пострадавших в сумме 153171 руб. 46 коп. Как должен поступить арбитражный суд?

ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Вопросы для подготовки к зачету

1. Место и цели института банкротства в системе права.
2. История развития законодательства о банкротстве.
3. Понятие, признаки и критерии несостоятельности.
4. Должник как субъект правоотношений несостоятельности (банкротства).
5. Контролирующие должника лица (понятия, основания и порядок привлечения к ответственности)
6. Понятие и классификация кредиторов в процессе о несостоятельности.
7. Денежные и неденежные кредиторы. Конкурсные и неконкурсные кредиторы. Очередные и неочередные кредиторы. Залоговые кредиторы.
8. Порядок установления требований кредиторов.
9. Реестр требований кредиторов: понятие и порядок ведения.
10. Формы объединений кредиторов в конкурсном процессе. Порядок созыва (избрания) и компетенция собрания и комитета кредиторов.
11. Арбитражный управляющий как особый субъект процесса о несостоятельности: общие требования, права и обязанности.
12. Ответственность арбитражного управляющего.
13. Саморегулируемые организации арбитражных управляющих: права, обязанности и ответственность; роль в деле о банкротстве.
14. Общая характеристика производства по делам о банкротстве.

15. Возбуждение производства по делу о несостоятельности. Круг инициаторов банкротства. Порядок оформления заявлений.
16. Особенности инициирования дела о банкротстве должником.
17. Особенности инициирования дела о банкротстве кредитором.
18. Особенности инициирования дела о банкротстве уполномоченным органом.
19. Особенности процессуальных стадий рассмотрения дела о банкротстве.
20. Общая характеристика наблюдения как процедуры банкротства. Порядок и последствия введения, окончание наблюдения.
21. Временный управляющий: права и обязанности.
22. Деятельность арбитражного управляющего по осуществлению мероприятий наблюдения.
23. Первое собрание кредиторов: значение, порядок созыва и проведения, результаты.
24. Общая характеристика реабилитационных процедур.
25. Финансовое оздоровление как процедура банкротства: общая характеристика. Порядок и последствия введения финансового оздоровления, сроки.
26. План финансового оздоровления и график погашения задолженности.
27. Административный управляющий: полномочия, порядок назначения и отстранения.
28. Общая характеристика внешнего управления как процедуры банкротства. Порядок введения и сроки внешнего управления.
29. Последствия введения внешнего управления. Мораторий на удовлетворение требований кредиторов.
30. Внешний управляющий: полномочия, порядок назначения и отстранения.
31. План внешнего управления. Меры по восстановлению платежеспособности.
32. Окончание внешнего управления. Отчет управляющего.
33. Общая характеристика конкурсного производства.
34. Последствия введения конкурсного производства.
35. Права и обязанности конкурсного управляющего.
36. Основания и особенности оспаривания сделок должника.
37. Конкурсная масса: понятие, состав и порядок ее формирования.
38. Реализация имущества должника.
39. Установление требований кредиторов в конкурсном производстве.
40. Распределение средств должника между кредиторами. Порядок расчетов с кредиторами.
41. Завершение конкурсного производства.
42. Мировое соглашение как особая процедура банкротства. Понятие, сущность.
43. Порядок заключения мирового соглашения и его последствия.
44. Недействительность и расторжение мирового соглашения.
45. Особенности банкротства индивидуального предпринимателя без образования юридического лица.
46. Особенности банкротства сельскохозяйственных организаций. Особенности банкротства субъектов естественных монополий.
47. Особенности банкротства градообразующих и стратегических организаций.
48. Особенности банкротства финансовых организаций.
49. Особенности банкротства застройщиков.
50. Банкротство ликвидируемого и отсутствующего должника

Критерии оценивания

Оценивание зачёта

Оценка	Условия, при которых выставляется оценка
Зачтено	ответ полный и правильный на основании изученных знаний и умений; материал изложен в определенной логической последовательности, литературным языком; ответ самостоятельный
	ответ полный и правильный на основании изученных знаний и умений; материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки, исправленные по требованию преподавателя
	ответ полный, но при этом допущена существенная ошибка, или ответ неполный, несвязный.
Не зачтено	при ответе обнаружено непонимание учащимся основного содержания учебного материала или допущены существенные ошибки, которые учащийся не смог исправить при наводящих вопросах преподавателя или ответ отсутствует

МДК.04.05 ПРАКТИКУМ ПО СОСТАВЛЕНИЮ ЮРИДИЧЕСКИХ ДОКУМЕНТОВ

Форма промежуточной аттестации – Зачет с оценкой

Оценочные материалы для проведения текущего контроля обучающихся

Тема 1. Юридическая техника: структура, методы, приемы, средства

1. Предмет юридической техники как учебной дисциплины.
2. Место теории юридической техники в системе юридических наук.
3. Общая теория юридической техники и отраслевые теории юридической техники.
4. Методология юридической техники (общенаучные, логические, лингвистические, технические и другие методы).
5. Теоретико-методологическая проблема определения понятия юридической техники.
6. Современные концепции юридической техники.
7. Юридическая техника и юридическая технология.
8. Теория юридической техники и общая теория права.
9. Особенности юридической техники в разных правовых системах современности.
10. Понятие и структура юридической техники.
11. Виды юридической техники. Юридическая техника и законодательная техника.

Тема 2. Язык правовых документов

1. Требования, предъявляемые к стилю языка правовых актов.
2. Особенности языковых приемов формулирования норм права.
3. Использование правил грамматики при изложении юридических предписаний в нормативных правовых актах.
4. Юридические термины.
5. Проблема единообразия терминов в действующем законодательстве.
6. Техничко-юридическая проблема возможности заимствования терминологии.
7. Неюридические термины как элементы правовых текстов.
8. Иностранная юридическая терминология и национальное законодательство.
9. Роль и значение норм-дефиниций в языке правовых документов.
10. Техничко-юридическая проблема унификации понятий, используемых в правовых актах.
11. Правовые нормы-принципы.

Тема 3. Понятие и содержание правотворческой техники

1. Понятие и виды правотворчества.
2. Требования к правотворческой процедуре.
3. Подходы к пониманию законодательства.
4. Концепция закона как технико-юридический прием правотворчества.
5. Правовое регулирование законодательной деятельности в России.
6. Требования, предъявляемые к законодательству.
7. Техничко-юридические особенности законодательной деятельности в федеративном государстве.
8. Экспертиза проектов нормативно-правовых актов.

Тема 4. Юридический документ: понятие, значение, виды, содержание

1. Понятие юридического документа, как объекта юридической техники.
2. Значение юридических документов в правовом регулировании.
3. Признаки юридических документов.
4. Функции юридических документов.
5. Требования к юридическим документам

6. Виды юридических документов: нормативные правовые акты, правоприменительные акты, договоры и иные юридические документы (заявления, претензии, жалобы).

Тема 5. Толкование, как вид юридической деятельности

1. Понятие толкования, его структура, объективные и субъективные причины.
2. Структура интерпретационной технологии.
3. Способы толкования нормативных актов.
4. Основные технико-юридические правила толкования действующего законодательства.
5. Официальное толкование, его виды и юридические свойства.
6. Интерпретационные правовые акты: понятие, виды.

Тема 6. Правореализационная юридическая техника

1. Правореализационные документы и правила их создания (требования к ним).
2. Виды правореализационных документов.
3. Правоприменительные акты.
4. Техника создания правореализационных документов.
5. Техника ведения договорной работы.
6. Техничко-юридические особенности договоров.

Тема 7. Правоприменительная техника

1. Судебный процесс и его этапы.
2. Виды судебных актов.
3. Структура основных судебных актов.
4. Судебное решение и приговор как основные акты правосудия: общая характеристика.
5. Значение основных судебных актов.
6. Требования к содержанию основных судебных актов (законность, обоснованность, мотивированность, справедливость, полнота).
7. Правила обеспечения логики основных судебных актов.
8. Значение логики в судебной деятельности.
9. Логические приемы, используемые при установлении фактической основы дела, логические приемы при установлении юридической основы дела.
10. Языковые правила составления судебных актов: лексические, синтаксические, стилистические правила.
11. Специфика языка судебных актов.
12. Юридическая техника административных актов.

Тема 8. Юридическая техника отдельных юридических документов

1. Юридическая аргументация - сущность, техника, эффективность.
2. Особенности составления и оформления индивидуальных правовых актов: актов правоприменения, договоров, претензий, жалоб, заявлений, доверенностей, обращений, ходатайств.
3. Договорная юридическая техника.
4. Юридическая техника электронных нормативных правовых актов.
5. Понятие и требования этики юридического письма.

Тестовые задания для текущего контроля

1. Участниками законодательного процесса являются:
 - а) Лица, участвующие в подготовке, переработке и принятия НПА
 - б) Все аффилированные лица
 - в) Участники гражданского процесса по имущественным спорам
 - г) Депутаты парламента, сотрудники правоохранительных органов, граждане
2. К субъектам законотворчества относятся:

- а) Сотрудники аппарата правительства и администрации президента
- б) Депутаты парламента, участники общественных объединений, лоббисты
- в) Пленум Верховного Суда РФ
- г) Многонациональный народ РФ

3. Законодательная техника это –

- а) Система приемов изложения смысла предписаний в нормах нпа
- б) Система приемов, методов, способов создания и изменения нпа, а также способов претворения избирательных программ в жизнь
- в) Система законодательства, способы ее воздействия на поведение людей
- г) Совокупность норм и правил установленная волей государства

4. Законодательная техника как наука находится на стыке:

- а) УП и ГП
- б) ТГП и КПРФ
- в) ГПП и УПП
- г) Абсолютно самостоятельная наука

5. К функциям законодательной техники не относятся:

- а) Совершенствование законодательства
- б) Обеспечение восприятия смысла НПА
- в) Воплощение в статьях НПА норм права
- г) Обеспечение равноправия сторон в процессе

6. Понятия юридическая техника (ЮТ) и законодательная техника (ЗТ) соотносятся:

- а) ЮТ – часть ЗТ
- б) ЗТ – часть ЮТ
- в) Эти понятия не соотносимы
- г) Тождественны

7. Юридическая техника это

- а) Совокупность средств, приемов, правил которые используются для создания и оформления НПА (и иных НПА). Некоторые ее требования являются общими как для НПА, так и для индивидуальных актов
- б) Средства индивидуализации законодательства
- в) Совокупность средств, приемов, правил которые используются для претворения актов правосудия в жизнь
- г) Техника, применяемая юристом в хода обработки данных

8. Какой нормативный акт возглавляет систему российского законодательства:

- а) КРФ
- б) ГК РФ
- в) Европейская конвенция о защите прав человека и основных свобод
- г) УПК

9. Форма закона не определяет:

- а) Способ его объективного существования
- б) Систему его внешних признаков
- в) Выражение в его статьях предписаний
- г) Отношения между субъектами права в правовой семье

10. Начало нормативизма было положено:

- а) Г. Кельзиным
- б) В.Вернадским
- в) Т.Гоббсом
- г) Р.Давидом

11. Нормативно-правовой акт это –

- а) Официальный акт (документ) специально уполномоченного органа государственной власти
- б) Акт удостоверяющий законность сделки
- в) Правовой акт имеющий высшую юридическую силу
- г) Акт министерства или ведомства

12. Норма права

- а) Выражение основополагающих интересов общественной жизни и развития общеобязательных правил поведения всех членов общества, предоставляющая им правомочия и возлагающая на них обязанности
- б) Официальный акт (документ) специально уполномоченного органа государственной власти
- в) Совокупность средств, приемов, правил которые используются для создания и оформления НПА (и иных НПА). Некоторые ее требования являются общими как для НПА, так и для индивидуальных актов
- г) Система приемов, методов, способов создания и изменения НПА, а также способов претворения избирательных программ в жизнь

13. Процедура, процесс разработки общеобязательных правовых предписаний, это:

- а) Законотворчество
- б) Законодательная система
- в) Нормотворчество
- г) Нигилизм

14. Являются ли доктринальные учения источником права в России

- а) Только учения отечественных исследователей
- б) Являются все
- в) Только зарубежные доктрины
- г) Только ратифицированные доктрины

15. В каком из чтений законопроекта не допускается внесение поправок, а также возвращение к его обсуждению:

- а) В первом чтении
- б) Во втором чтении
- в) В третьем чтении
- г) Возможно на любом этапе принятия

16. По своему содержанию приказы не могут быть по:

- 1) основной деятельности
- 2) личному составу
- 3) профессиональному надзору и личному составу
- 4) по основной деятельности и личному составу

17. Распорядительная часть приказа составляется:

- 1) от 1-го лица единственного числа
- 2) от 1-го лица множественного числа

- 3) от 3-го лица единственного числа
- 4) в свободной форме

18. Правовой акт, принимаемый высшими органами управления коллегиально в целях разрешения наиболее важных вопросов, стоящих перед данными органами, называется:

- 1) распоряжение
- 2) решение
- 3) указание
- 4) постановление

19. Решение это:

- 1) правовой акт, который издается единолично руководителем по информационно-методическим вопросам
- 2) правовой акт, принимаемый коллегиально органами учреждения, предприятия, организации в целях разрешения важных вопросов их деятельности
- 3) правовой акт, принимаемый высшими органами управления коллегиально в целях разрешения наиболее важных вопросов, стоящих перед данными органами
- 4) правовой акт, который издается единолично руководителем организации в пределах предоставленной ему компетенции в целях разрешения оперативных вопросов

20. Документ, составляемый несколькими лицами (комиссиями) в целях подтверждения установленного факта - это:

- 1) акт
- 2) протокол
- 3) служебная записка
- 4) объяснительная записка

21. Текст протокола состоит из:

- 1) вступления, основной и заключительной части
- 2) вводной и основной части
- 3) вступления и заключительной части
- 4) основной части

22. Документ официального характера, содержащий отзыв о трудовой деятельности сотрудника и о его моральных качествах - это:

- 1) заявление о приеме на работу
- 2) резюме
- 3) характеристика работника
- 4) автобиография

23. Документы по личному составу хранятся в учреждениях:

- 1) 5 лет
- 2) 10 лет
- 3) до достижения работником пенсионного возраста
- 4) 75 лет

24. Протокол - это:

- 1) особая форма документа, выделяемая формой передачи текста
- 2) документ, в котором зафиксирован ход обсуждения вопросов и принятия решений на разнообразных совещаниях, конференциях и заседаниях органов предприятия
- 3) документ, который составляется по вопросам информационного, хозяйственного, материально-технического обеспечения подразделения

4) документ официального характера, содержащий отзыв о трудовой деятельности сотрудника и о его моральных качествах

25. Документ, который содержит объяснения какого-либо действия, факта, происшествия, составляемый работником и предоставляемый вышестоящему должностному лицу - это:

- 1) докладная записка
- 2) служебная записка
- 3) объяснительная записка
- 4) автобиография

26. Правовой акт, устанавливающий структуру, численность, должностной состав, оплату труда работников организации - это:

- 1) положения об учреждении
- 2) штатное расписание
- 3) инструкция
- 4) положение о структурном подразделении

27. Инструкция - это:

- 1) правовой акт, содержащий правила, которыми регулируются специальные стороны деятельности организации
- 2) правовой акт, устанавливающий структуру, численность, должностной состав, оплату труда работников организации
- 3) правовой документ, который определяет статус организации, ее права, обязанности, ответственность, порядок деятельности
- 4) правовой акт, закрепляющий порядок образования, функции, структуру, обязанности и организацию работы органа

28. В случае если работник отказывается подписать приказ об увольнении:

- 1) на приказе производится соответствующая запись
- 2) работнику не выдают его трудовую книжку
- 3) в трудовую книжку вносят соответствующую запись
- 4) 1 и 3

29. Содержание этих документов касается вопросов реорганизации, ликвидации организации, изменения структуры организации, ее штатов, в целях введения в действие документов, регулирования вопросов материально технического характера, финансового обеспечения:

- 1) приказы по основной деятельности
- 2) приказы по личному составу
- 3) служебные записки
- 4) инструкции

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации обучающихся

Вопросы для подготовки к зачету с оценкой

1. Понятие и признаки юридической техники.
2. Предмет и структура юридической техники.
3. Методология юридической техники.
4. Понятие правил юридической техники.
5. Виды правил юридической техники.

6. Правотворческая техника и техника индивидуальных правовых актов.
7. Общая и отраслевая юридическая техника.
8. Уровень развития юридической техники, как показатель уровня правовой культуры общества.
9. Качество юридической техники - необходимое условие формирования гражданского общества и утверждения правового государства.
10. Понятие средств юридической техники.
11. Понятие приемов юридической техники.
12. Понятие и своеобразие языка права.
13. Определение и основные черты юридического стиля речи, отграничение от публицистического, научного, художественного.
14. Понятие и роль клише в юридической речи.
15. Словесные штампы.
16. Ошибки в употреблении фразеологических оборотов: несочетаемость слов, тавтология, плеоназм.
17. Понятие и виды юридических терминов.
18. Требования юридической терминологии.
19. Проблема использования иностранных слов, архаизмов, неологизмов, повседневнoбытовой лексики.
20. Этика юридического письма.
21. Понятие юридического документа, как объекта юридической техники.
22. Значение юридических документов в правовом регулировании.
23. Признаки юридических документов.
24. Негативные последствия, вызываемые несоблюдением техники юридического письма. Пути их устранения.
25. Юридические функции юридического документа: учредительная, правоустановительная, правореализационная, правоохранительная, удостоверительная, контрольно-надзорная.
26. Требования к юридическим документам.
27. Предложения как составные элементы текста юридического документа.
28. Виды юридических документов: нормативные правовые акты, правоприменительные акты, договоры и иные юридические документы (заявления, претензии, жалобы).
29. Содержание и структура нормативных правовых актов.
30. Основные средства и приемы формирования содержания нормативного правового акта.
31. Отличие правоприменительных актов от нормативно-правовых.
32. Судебные акты и техника их составления.
33. Элементы иска.
34. Изменение иска, отказ от иска, признание иска.
35. Соединение и разъединение нескольких исковых требований.
36. Встречный иск.
37. Обеспечение иска
38. Приказ, выписка из приказа.
40. Служебное письмо, акт, протокол.
41. Докладная, служебная и объяснительная записки.
42. Положение как организационный документ.
43. Штатное расписание.
44. Инструкция: содержание и оформление.
45. Состав кадровой документации
46. Трудовой договор.
47. Оформление документации по личному составу.
48. Юридическая техника электронных нормативных правовых актов

Критерии зачета с оценкой

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения.

Проверка правильности выполнения практических заданий, расчетов и осуществления необходимых действий: 85% - 100%;

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач.

Проверка правильности выполнения практических заданий, расчетов и осуществления необходимых действий: 70%-84%;

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач.

Проверка правильности выполнения практических заданий, расчетов и осуществления необходимых действий: 51%-69%;

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно, выполнение практических заданий; менее, чем на 50%